

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
NA WYBÓR WYKONAWCY ZAMÓWIENIA:

**SADZENIE DRZEW KRZEWÓW I BYLIN ORAZ  
PIELĘGNACJA ROŚLIN PO POSADZENIU NA TERENIE  
GMINY BIERUŃ W 2016 R.**

Z up. BURMISTRZA

*Sebastian Macioł*  
Z-ca Burmistrza

Zatwierdził.....

## I. Informacje wstępne

### 1. Zamawiający

Gmina Bieruń reprezentowana przez Burmistrza Miasta z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Bieruniu, 43-150 Bieruń, Rynek 14

Telefon: (32)324-24-00, Telefaks: (32)216-47-77, e-mail: [urząd@um.bierun.pl](mailto:urząd@um.bierun.pl)

Strona internetowa: [www.bierun.pl](http://www.bierun.pl)

Godziny urzędowania Urzędu Miejskiego: poniedziałek 7:30 - 17:00; wtorek, środa, czwartek 7:30 - 15:30; piątek 7:30 - 14:00.

Godziny otwarcia kasy: poniedziałek 7:30 - 16:00; wtorek, środa, czwartek 7:30 - 14:30; piątek 7:30 - 13:00,

Konto bankowe: ING Bank Śląski S.A. 89 1050 1399 1000 0090 3058 4701

NIP: 646-10-15-103, Regon: 276258285.

### 2. Numer sprawy: ZP.271.18.2016

### 3. Tryb postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2015, poz. 2164) o wartości szacunkowej przedmiotowego zamówienia poniżej 209 000 euro.

### 4. Informacje uzupełniające

1. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty.
2. Ilekroć w SIWZ zastosowane jest pojęcie "ustawa pzp", bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz.2164).
3. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca, za wyjątkiem przypadku określonego w art. 93 ust. 4 ustawy pzp.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego może zostać unieważnione jedynie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 i 1 a) ustawy pzp. O fakcie unieważnienia postępowania, Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców, zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy pzp.
5. Zamawiający, w uzasadnionych przypadkach zastrzega sobie prawo modyfikacji treści SIWZ. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego [www.bierun.pl](http://www.bierun.pl) (zakładka: zamówienia publiczne) oraz przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ w formie pisemnej i znajdują się na liście pobranych SIWZ, prowadzonej przez Zamawiającego. Wprowadzona zmiana będzie wiążąca.
6. Dokumentację z postępowania udostępnia się na zasadach określonych w ustawie pzp.
7. Tajemnica przedsiębiorstwa - art. 11 pkt 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami) – „nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności”.  
Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wskazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.  
W związku z powyższym, jeżeli Wykonawca nie złoży dowodu nie później niż w terminie składania ofert, że zastrzeżenie jest zgodne z art. 11 pkt 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami), Zamawiający ujawnia informacje zawarte w ofercie. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy pzp.
8. Wszystkie rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
9. W przypadku załączenia dokumentów potwierdzających spełnienie warunku, w których wartość zamówienia została określona w walucie innej niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia wartości tego zamówienia wg kursu walut ogłoszonego przez Prezesa NBP na dzień ogłoszenia postępowania.
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

11. Zgodnie z ustawą z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 1997 r. nr 88, poz. 553 z późniejszymi zmianami) art. 297 §1: „Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi - kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument, albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”
12. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy ustawy pzp.

## 5. Sposób porozumiewania się stron postępowania

1. Zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy pzp, Zamawiający wybiera formę porozumiewania się w postępowaniu pocztą elektroniczną tj. oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pocztą elektroniczną. Adres e-mail Zamawiającego: [urząd@um.bierun.pl](mailto:urząd@um.bierun.pl)  
Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.  
Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie pzp.
2. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego Wykonawców.
3. Wyjaśnienia warunków zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy pzp.
4. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Agata Żołneczko – inspektor Biura Zamówień Publicznych.

## II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa sadzenia drzew, krzewów i bylin oraz ich pielęgnacja po posadzeniu na terenie Gminy Bieruń w 2016 roku.

1. Zakres zamówienia obejmuje w szczególności wykonanie poniższych usług:

- a) Zadanie 1 - Sadzenie dużych drzew (z materiału powierzono) w ilości 100 szt. z bryłą korzeniową 20 – 30 l z wymianą gruntu, zastosowaniem hydrożelu wzdłuż ciągów ulicznych dróg gminnych, z założeniem palików o wys. min. 1,8 m i grubości 7 cm oraz 3 krotne koszenie wokół posadzonych drzew i 10 krotne podlewanie roślin po posadzeniu co 5 – 20 dni w zależności od warunków pogodowych. Pierwsze podlewanie podczas sadzenia.
- b) Zadanie 2 - Pielęgnacja nasadzeń z lat poprzednich oraz zieleńców pięciokrotna (ulice: Marcina, Łysinowa, Świerczyńska, Barańcowa, Mieszka I, Oświęcimska, Korfantego, Wawelska, Węglowa, Kossaka, Warszawska, Marcina, Nasypowa, Bijasowicka, Królowej Jadwigi, Ekonomiczna, Skate Park, przy pomniku Św. Walentego, na Rynku, na rondzie przy KWK „Piaś”, os. Chemików) poprzez wykonanie cięć pielęgnacyjnych, wymianę zniszczonych palików, nawożenie, zwalczanie szkodników, uzupełnienie kory, formowanie żywopłotów, podlewanie, pielenie itp. Realizacja od kwietnia do października 2016 r. (do wykonania prac pielęgnacyjnych przewiduje się ok.: 700 drzew wysokości do 5 m, 120 m<sup>2</sup> krzewów i żywopłotu, uzupełnienie kory – 0,15 ha).
- c) Zadanie 3 - Jednokrotne wykoszenie porostu traw na grobli w Bieruniu Starym oraz w rejonie potoku Bijasowickiego, na łącznej pow. 5 ha, z czego ok. 50% na skarpach.
- d) Zadanie 4 - Przebudowa zieleni na parkingu przy Urzędzie Miejskim w Bieruniu. Do zadań Wykonawcy należy wykonanie planu przebudowy zieleni, który wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego. Rośliny – materiał powierzony. W ramach realizacji tego zadania przewiduje się likwidację 7 murowanych donic o wymiarach 1m x 1m x 0,6 m (wys.), w pozostałych 7 donicach o tych samych wymiarach wymiana roślin.
- e) Zadanie 5 - Wykonie pasa zieleni wzdłuż zbiornika „Łysina” od północnej jego strony na długości ok. 150 m poprzez posadzenie 1 rzędu krzewów i ułożeniu głazów kamiennych o ciężarze min. 100 kg (ok. 80 głazów). Rośliny ok. 200 szt. materiał powierzony,
- f) Zadanie 6 - Nasadzenia na Placu Alfreda Nobla w Bieruniu z materiału powierzono w ilości 200 bylin i 411 krzewów i krzewinek w oparciu o plan nasadzeń, stanowiący część dokumentacji projektowej przebudowy ww. Placu.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do różnic w ilościach wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia na poziomie +/- 10%.
3. Zlecenia prac odbywać się będą sukcesywnie, przekazywanie zleceń nastąpi elektronicznie, faksem lub pisemnie.
4. Wymagania w zakresie realizacji zamówienia zawiera również wzór umowy, stanowiąc załącznik do SIWZ.
5. Zamawiający nie przewiduje: zamówień uzupełniających, dynamicznego systemu zakupów, aukcji elektronicznej, zawarcia umowy ramowej w rozumieniu ustawy pzp oraz udzielania zaliczek na poczet wykonania umowy, stosowania wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy pzp.
6. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia, o którym mowa w art. 36a ust.2 pkt 1 ustawy pzp.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, wariantowych.
9. Zamawiający wyklucza Wykonawców z przyczyn podanych w art.24 ustawy pzp.
10. Kody Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
  - 77300000-3 Usługi ogrodnicze
  - 77310000-6 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych.

### III. Terminy

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po tym terminie, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.  
Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.  
Treść pytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania, Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie internetowej Zamawiającego (zakładka: zamówienia publiczne) oraz przekaze wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ w formie pisemnej i znajdują się na liście wydanych SIWZ prowadzonej przez Zamawiającego.
2. Oferty należy składać do dnia 18.04.2016 r. do godziny **11:00** w siedzibie Zamawiającego: Bieruń, ul. Rynek 14, kancelaria - parter.
3. Wadium musi być wniesione w nieprzekraczalnym terminie ustalonym dla składania ofert.
4. Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu 18.04.2016 r. o godzinie **12:00** w siedzibie Zamawiającego: Bieruń, ul. Rynek 14, pok. nr 23, segment B (mała sala szkoleń).
5. Termin wykonania zamówienia: **do dnia 15.12.2016 r.**  
(pożądany termin rozpoczęcia: z dniem zawarcia umowy) .
6. Wymagany termin związania ofertą: 30 dni od upływu terminu składania ofert.

### IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

W ubieganiu się o udzielenie zamówienia mogą uczestniczyć Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.  
Ocena spełnienia warunku będzie dokonana wg zasady: spełnia/nie spełnia, na podstawie przedłożonego przez Wykonawcę:  
- oświadczenia (zgodnie z art. 22 ust.1 pkt. 1 ustawy pzp).  
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ocena nastąpi łącznie.
- 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia:  
Wykonali należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: usługę lub usługi nasadzeń materiału roślinnego (drzew lub krzewów lub obsady kwiatowej) wraz z pielęgnacją o łącznej wartości co najmniej 40 000,00 zł brutto w jednym roku kalendarzowym.  
Ocena spełnienia warunku będzie dokonana wg zasady spełnia / nie spełnia, na podstawie przedłożonego przez Wykonawcę:  
- oświadczenia (zgodnie z art. 22 ust.1 pkt 2 ustawy pzp);  
- dokumentów: wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również

wykonywanych głównych usług (usługi nasadzeń materiału roślinnego (drzew lub krzewów lub obsady kwiatowej) wraz z pielęgnacją o łącznej wartości co najmniej 40 000,00 zł brutto w jednym roku kalendarzowym) wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi te zostały wykonane oraz z załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami są:

- 1) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 2) oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa wyżej.

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa wyżej.

W razie konieczności, szczególnie, gdy wykaz lub dowody budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia lub z innego dowodu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub nie zostało wykonane należycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

W przypadku usług nadal wykonywanych (umów nie zakończonych np. z terminem realizacji w latach 2014-2017) dla spełnienia warunku należy wykazać wymagane usługi już wykonane i odebrane, potwierdzone dowodami.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ocena nastąpi łącznie.

- 3) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia:  
Ocena spełnienia warunku będzie dokonana wg zasady: spełnia / nie spełnia, na podstawie przedłożonego przez Wykonawcę:

- oświadczenia (zgodnie z art. 22 ust.1 pkt 3 ustawy pzp);

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ocena nastąpi łącznie.

- 4) Dysponowania odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.  
Ocena spełnienia warunku będzie dokonana wg zasady: spełnia/nie spełnia, na podstawie przedłożonego przez Wykonawcę:

- oświadczenia (zgodnie z art. 22 ust.1 pkt 3 ustawy pzp).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ocena nastąpi łącznie.

- 5) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.  
Ocena spełnienia warunku będzie dokonana wg zasady: spełnia/nie spełnia, na podstawie przedłożonego przez Wykonawcę:

- oświadczenia (zgodnie z art. 22 ust.1 pkt 4 ustawy pzp).

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ocena nastąpi łącznie.

**V. Wymagane oświadczenia i dokumenty jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy pzp.**

**A. Lista wymaganych oświadczeń.**

Wykonawca przystępujący do postępowania złoży oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy pzp, że spełnia warunki dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

**Wszystkie oświadczenia muszą być złożone w oryginale i podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.**

**Jeżeli Wykonawca reprezentowany jest w postępowaniu przez pełnomocnika do oferty należy załączyć pełnomocnictwo, w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.**

**B. Lista wymaganych dokumentów**

Od Wykonawców ubiegających się o przyznanie zamówienia wymagane jest, w celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, przedstawienie wymienionych niżej dokumentów:

1. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług, głównych dostaw lub usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres działalności jest krótszy – to w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z art. 24 ust.1 ustawy pzp .
4. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów( Dz.U. Nr 50 poz. 331 z późn. zmianami),  
- w przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej.  
lub

Informacja, że nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów( Dz.U. Nr 50 poz. 331 z późn. zmianami).

**C. Inne dokumenty**

1. **Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej** dostarcza oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. A *Lista wymaganych oświadczeń* oraz w pkt. B *Lista wymaganych dokumentów*. Zamiast dokumentu, o których mowa w punkcie 2 *Listy wymaganych dokumentów*, przedstawia dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

Termin ważności oświadczeń jest taki sam, jak dotyczący dokumentu, o którym mowa wyżej.

2. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Treść zobowiązania podmiotu trzeciego złożonego w oryginale, powinna określać w szczególności:

- kto jest podmiotem przyjmującym zasoby;
- zakres zobowiązania podmiotu trzeciego (wskazanie konkretnych zasobów podmiotu trzeciego, którymi Wykonawca będzie dysponował przy realizacji zamówienia);

- czego konkretnie dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób będzie zobowiązanie wykonane przy realizacji zamówienia (w realizacji której części zamówienia będzie brał udział podmiot trzeci i w jakiej formie np. podwykonawstwo);
- jakiego okresu dotyczy zobowiązanie.

W sytuacji, gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozzerwalnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

5. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku.

6. Podmioty występujące wspólnie

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum/spółki cywilnej) do oferty należy dołączyć:

- a) Pełnomocnictwo określające zasady reprezentacji ze wskazaniem pełnomocnika (lidera), jego zakresu działania i uprawnień do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

Pełnomocnictwo winno zawierać, w szczególności:

- nazwy wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegający się o realizację zamówienia i udzielających pełnomocnictwa,
- nazwę firmy Pełnomocnika/Lidera,
- zakres działania Pełnomocnika/Lidera, uprawnień do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy,
- czas trwania (zawiazania umowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia tzn. co najmniej okres obejmujący realizację zamówienia),
- cel zawarcia (wspólny udział w przetargu i wspólna realizacja zamówienia publicznego),
- datę udzielenia pełnomocnictwa,
- podpisy wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodne z zasadą ich reprezentacji.

Pełnomocnictwo należy załączyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem/Liderem.

- b) Oświadczenia wymienione w SIWZ punkcie V.A SIWZ powinny być złożone w taki sposób, aby warunki, o których mowa w punkcie IV SIWZ, Wykonawcy występujący wspólnie spełnili łącznie.
- c) Dokumenty wymienione w SIWZ pkt. V B ppkt. 2,3 i 4 *Listy wymaganych dokumentów*, składa każdy z Wykonawców wchodzących w skład podmiotu występującego wspólnie.
- d) Dokument wymieniony w pkt. V B ppkt. 1 *Listy wymaganych dokumentów*, powinien być złożone w taki sposób, aby warunki o których mowa w pkt. IV SIWZ, Wykonawcy występujący wspólnie spełnili łącznie.
- e) Zgodnie z art. 141 ustawy pzp, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

## VI. Opis sposobu obliczania ceny

Cenę oferty należy obliczyć z uwzględnieniem pkt II SIWZ, na podstawie załączonego do SIWZ formularza kalkulacyjnego. Ceny poszczególnych usług zawartych w kalkulacji są **cenami ryczałtowymi** w całym okresie realizacji zamówienia. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji cen wskazanych w kalkulacji w ciągu trwania umowy, dlatego należy uwzględnić wszelkie okoliczności mogące wpłynąć na wartość prac m.in. koszty zakupu materiałów, koszty paliwa, koszty utylizacji odpadów. Należy również uwzględnić możliwy wzrost cen spowodowany inflacją, wymaganiami zapewnienia stawki minimalnej płacy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do różnic w ilościach wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia na poziomie +/- 10%. Stawka VAT dla przedmiotowego zamówienia wynosi 8%.

Cena oferty musi być podana jako cena netto i cena brutto – z wyszczególnieniem podatku VAT (w zł), wyrażona cyfrowo.

Wyniki działań arytmetycznych powyżej dwóch miejsc po przecinku zaokrąglać wg zasady: do cyfry 4 włącznie – w dół, od cyfry 5 –w górę.

## VII. Opis sposobu przygotowania ofert

### 1. Wymagania i zalecenia ogólne

Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych i częściowych.
- 3) Wymaga się, by oferta była przygotowana na piśmie, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści, pod rygorem nieważności.
- 4) Ofertę należy sporządzić w języku polskim pod rygorem nieważności.

Zaleca się, by oferta była dostarczona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania przed otwarciem ofert, opatrzonym informacją o Wykonawcy, adresacie, numerem sprawy ZP.271.18.2016 oraz nazwą postępowania: „**Sadzenie drzew krzewów i bylin oraz pielęgnacja roślin po posadzeniu na terenie Gminy Bieruń w 2016 r.**”

W przypadku przesyłania oferty drogą pocztową, na opakowaniu należy umieścić napisy:

1. „**Dostarczyć do Urzędu Miejskiego w Bieruniu (adres: 43-150 Bieruń ul. Rynek 14) przed godz. 11:00 dnia 18.05.2016 r. miejsce: kancelaria - parter .**”
2. „**Nie otwierać przed godz. 12:00 dnia 18.05.2016 r.**”

W przypadku niewłaściwego oznaczenia oferty, niewłaściwego zabezpieczenia oferty przed otwarciem, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za jej otwarcie.

- 5) Wymaga się, by formularz ofertowy, formularz kalkulacyjny, oświadczenia były podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.

Wymagane dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Kopie mają zawierać adnotację „za zgodność z oryginałem”, oraz pieczęć imienną i podpis osoby potwierdzającej (Wykonawcy/osoby uprawnionej przez Wykonawcę) lub w przypadku braku pieczęci imiennej – czytelny/identyfikowalny podpis osoby potwierdzającej (Wykonawcy/osoby uprawnionej przez Wykonawcę).

Pełnomocnictwa należy załączyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

Zobowiązanie podmiotu trzeciego, który będzie uczestniczył w wykonaniu zamówienia, należy załączyć w formie oryginału.

Oświadczenia, informacje w zakresie należenia lub nie należenia do grupy kapitałowej mają być złożone formie oryginału.

- 6) Zgodnie z § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2013 r., poz. 231): dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art.26 ust. 2b ustawy pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

- 7) Zaleca się, aby oferta była trwale zszyta (spięta), a wszystkie karty oferty były ponumerowane.

- 8) Wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny, opatrzone parafą osoby podpisującej ofertę. W przypadku braku spełnienia w/w wymogów, Zamawiający uzna za właściwy zapis przed naniesieniem zmiany.

### 2. Zmiany i wycofanie oferty

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać.

- 2) Zmiana może być dokonana przed upływem terminu składania ofert.

- 3) Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

- 4) Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA.

- 5) Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem WYCOFANIE.



### 3. Zawartość oferty

Oferta musi zawierać:

- 1) Wypełniony formularz ofertowy oraz formularz kalkulacyjny.
- 2) Dokumenty i oświadczenia dla potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
- 3) Pełnomocnictwo w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, w przypadku reprezentacji Wykonawcy przez pełnomocnika oraz w przypadku uczestnictwa w postępowaniu podmiotów występujących wspólnie.

Do oferty należy załączyć informacje w zakresie części zamówienia, które zostaną powierzone Podwykonawcom lub podania przez Wykonawcę nazw (firm) Podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp.

### VIII. Kryteria powodujące odrzucenie oferty i wykluczenie Wykonawcy

Zgodnie z art. 89 ustawy pzp oraz art.90 ust.3, Zmawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę.

Zamawiający wyklucza Wykonawców z przyczyn podanych w art.24 ustawy pzp.

W postępowaniu ma zastosowanie przesłanka wykluczenia Wykonawcy zawarta w art. 24 ust. 2a ustawy pzp. Treść art. 24 stanowi załącznik do SIWZ. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

### IX. Informacja o trybie otwarcia i oceny ofert

#### 1. Otwarcie ofert

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu .....<sup>18.05</sup>.....2016 r. o godzinie **12:00** w siedzibie Zamawiającego: Bieruń, ul. Rynek 14, II piętro, pok. nr 23, segment B (mała sala szkoleń).  
Otwarcie ofert jest jawne.
- 2) Nazwy i adresy Wykonawców, których oferty zostaną otwarte, zaproponowane ceny brutto, terminy płatności ogłaszane będą osobom obecnym.
- 3) Informacje ogłaszane w trakcie otwarcia ofert zostaną doręczone Wykonawcom nieobecnym na ich wniosek.

#### 2. Kryteria oceny ofert

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będą przedstawione niżej kryteria:

##### 1) Cena ofertowa: 80 %

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie wg następującego wzoru:

$PC = (CN : CB \times 100) \times 80\%$ , gdzie

PC – liczba punktów w kryterium cena brutto

CN – cena brutto oferty z najniższą ceną

CB – cena brutto oferty badanej

Zgodnie z art.91 ust.3a ustawy pzp, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

##### 2) Termin płatności: 20%

Ocenie będzie podlegał termin płatności wskazany w § 4 ust. 4 wzoru umowy:

„Płatności będą realizowane przelewem wg faktur Wykonawcy do..... dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej faktury...”

Liczba punktów w ramach tego kryterium zostanie przyznana wg następującej zasady:

do 21 dni (termin minimalny): 1 pkt;

do 25 dni: 10 pkt;

do 30 dni (termin maksymalny): 20 pkt

W przypadku wskazania przez Wykonawcę innego zakresu terminu płatności niż: 21,25, 30 dni; Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy.

Najkorzystniejszą będzie oferta, która spełnia wymogi SIWZ i po zsumowaniu punktów w w/w kryteriach uzyska największą liczbę punktów.

### 3. Sposób poprawiania omyłek

Zamawiający poprawi:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki w ofercie, polegające na niezgodności z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w ofercie, na zasadach określonych w art. 87 ust. 2 ustawy pzp  
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

### X. Postanowienia umowy

1. Wzór umowy stanowi załącznik do SIWZ. W jej treści podano wszelkie istotne dla Zamawiającego warunki realizacji zamówienia.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany zawartej z Wykonawcą umowy w zakresie wskazanym we wzorze umowy.

### XI. Wadium

#### 1. Zasady wnoszenia wadium

Wadium w wysokości 800 zł (słownie: osiemset złotych) musi być wniesione w terminie, który został podany w SIWZ w punkcie *Terminy*.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: ING Bank Śląski S.A. 89 1050 1399 1000 0090 3058 4701 z adnotacją:

**Wadium – nr sprawy: ZP.271.18.2016 - Sadzenie drzew krzewów i bylin oraz pielęgnacja roślin po posadzeniu na terenie Gminy Bieruń w 2016 r.**

Termin - *wniesienie wadium w pieniądzu* – oznacza uznanie kwoty wadium, wpłaconego przelewem, na rachunku Zamawiającego nie później niż do godz. **11:00** w dniu wyznaczonym do składania ofert. Wadium wnoszone w innej formie niż pieniądź należy złożyć w kasie Urzędu Miejskiego w Bieruniu (I piętro, pokój nr 8, segment B) nie później niż do godz. **11:00** w dniu wyznaczonym do składania ofert.

Termin ważności wadium wniesionego w innej formie niż pieniądź musi obejmować okres nie krótszy niż termin związania ofertą tj. nieprzerwanie obejmujący okres 30 dni włącznie z dniem wyznaczonym do składania ofert.

W przypadku przesyłania wadium pocztą, należy na opakowaniu umieścić zapis:

Wadium do przetargu (*nazwa postępowania*).

Należy przekazać do kasy Urzędu Miejskiego w Bieruniu, 43-150 Bieruń, Rynek 14 do godz. **11:00** (*wpisać dzień składania ofert*).

Wadium może być wniesione w następujących formach:

- 1) w pieniądzu przelewem,
- 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) w gwarancjach bankowych,
- 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6 b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości .

Jeżeli powyższe dokumenty wystawione są w języku obcym, należy przedłożyć je wraz z tłumaczeniem na język polski.

W przypadku wniesienia wadium przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie nin. zamówienia, zaleca się wskazać informacyjnie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wraz z podaniem ich nazw i siedzib.

Wykonawca, który nie wniesie wadium, zostanie wykluczony z postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy pzp, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

#### 2. Zasady zwrotu wadium

Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci, zgodnie z art. 46 ust. 4 ustawy pzp wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

- 1) Zgodnie z art. 46 ust.1 ustawy pzp, Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 4a.
- 2) Wykonawcy którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 3) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podst. art. 46 ust.1 ustawy pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Wadium zostanie wniesione w terminie określonym przez Zamawiającego.

### **3. Utrata wadium**

Zgodnie z zastrzeżeniem art. 46 ust.4a ustawy pzp Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

Ponadto zgodnie z art. 46 ust. 5 ustawy pzp Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **XII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Od Wykonawcy, który wygra przetarg wymagane będzie wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości **10 %** ofertowej ceny brutto.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie może być wnoszone:

- a) w pieniądzu, przelewem na rachunek Zamawiającego,
- b) w poręczeniach bankowych,
- c) w gwarancjach bankowych,
- d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Dopuszcza się wnoszenie zabezpieczenia do ustalonej kwoty w jednej lub kilku określonych wyżej formach. Zabezpieczenie należy wnieść przed zawarciem umowy. Zabezpieczenie wnoszone w gwarancji bankowej może być wystawione przez bank krajowy lub zagraniczny. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

W przypadku zabezpieczenia należytego wykonania umowy gwarancją i/lub poręczeniem – odpowiedzialność gwaranta ma być nieodwołalna, bezwarunkowa i płatna na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.

Szczegółowe zapisy dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy zawierają art. 147 – 151 ustawy pzp.

## **XIII. Zawarcie umowy**

1. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełni wszystkie przedstawione wymagania oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza.
2. Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze oferty najkorzystniejszej, Wykonawcach wykluczonych i Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone oraz o terminie, po upływie

którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta. Ponadto informacje o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zamieści na stronie internetowej [www.bierun.pl](http://www.bierun.pl) (zakładka: zamówienia publiczne) oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.

3. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub krótszym, jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 93 ust. 2 ustawy pzp.
4. Wykonawca zobowiązany jest przed zawarciem umowy do :
  - a) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy; wysokość oraz dopuszczalne formy wniesienia zabezpieczenia określone zostały w punkcie „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy”;
  - b) dostarczenia umowy podmiotów występujących wspólnie (w przypadku wyboru ich oferty);
  - c) dostarczenia potwierdzonych przez Wykonawcę "za zgodność z oryginałem" dokumentów stwierdzających kwalifikacje zawodowe osób będących bezpośrednio uczestnicząc w wykonaniu umowy :
    - wykształcenie średnie lub wyższe w kierunku ogrodniczym, konserwacji terenów zielonych, architektura krajobrazu, ukończony kurs specjalistyczny uprawniający do pracy w drzewostanie.
  - d) złożenia pełnomocnictwa, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik.  
Jeżeli Wykonawca załączył do oferty dokumenty wskazane w ppkt. b-d, nie jest obowiązany do ich ponownego dostarczenia.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy pzp.

#### **XIV. Środki ochrony prawnej**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art.154 pkt 5 ustawy pzp.
3. Środkami ochrony prawnej są:
  - a) wniesienie informacji o nieprawidłowościach na podst. art. 181 ustawy pzp.
    1. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy pzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy pzp.
    2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie pzp dla tej czynności.
    3. Na czynności, o których mowa w ust. 2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy pzp.
  - b) odwołanie
    1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy pzp.
    2. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
      - wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
      - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
      - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
      - odrzucenia oferty odwołującego.
    3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać zadanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
    4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
    5. Odwołujący przesyła kopie odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli

przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy pzp.

c) skarga do sądu.

Szczegółowe zapisy dotyczące środków odwoławczych znajdują się w Dziale VI ustawy pzp (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).

#### **XV. Lista załączników**

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część SIWZ:

- 1) Wzór poglądowy formularza ofertowego.
- 2) Wzory poglądowe oświadczeń (2a, 2b, 2c).
- 3) Wzór poglądowy wykazu usług.
- 4) Wzór formularza kalkulacyjnego.
- 5) Wzór umowy.

.....  
Miejscowość, dataDo: **Burmistrza Miasta Bierunia, 43-150 Bieruń, ul. Rynek 14**Od: .....  
(pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy,

e-mail Wykonawcy .....

.....  
(nr konta, na który należy zwrócić wadium wpłacone w formie pieniężnej)**FORMULARZ OFERTOWY**

W związku z ogłoszeniem o postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego na wybór Wykonawcy zamówienia: „**Sadzenie drzew krzewów i bylin oraz pielęgnacja roślin po posadzeniu na terenie Gminy Bieruń w 2016 r.**”, nr sprawy ZP.271.18.2016 :

1. Po zapoznaniu się z treścią SIWZ oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z SIWZ za łączną kwotą:

netto:.....zł

VAT: .....zł

**brutto:.....zł**

Powyższa kwota wynika z załączonego formularza kalkulacyjnego.

2. Termin płatności:

Zgodnie z § 4 ust. 4 wzoru umowy:

„Płatności będą realizowane przelewem wg faktur Wykonawcy do..... dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej faktury...” (należy wpisać odpowiednio: 21, 25, 30)

3. Przedmiot zamówienia wykonamy w całości siłami własnymi, bez powierzenia części zamówienia Podwykonawcom.\*

/lub/

Część zamówienia dot. zakresu wskazanego w opisie przedmiotu zamówienia (wymienić zakres wynikający z opisu przedmiotu zamówienia) .....

wykonamy osobiście siłami własnymi, a część zamówienia dot. zakresu wskazanego w opisie przedmiotu zamówienia (wymienić zakres wynikający z opisu przedmiotu zamówienia) .....

zostanie powierzona Podwykonawcom\*.

4. Oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**UWAGA\*:** W przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej, wówczas należy wykreślić treść ww. oświadczenia, a do oferty załączyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

..... dnia .....

.....  
Podpis i pieczęć imienna osoby/osób uprawnionej  
/uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy  
i składania oświadczeń woli w jego imieniu.

Załącznikami do niniejszego formularza ofertowego są:

1. ....

2. ....

3. .... itd.

(\*) Niepotrzebne skreślić

.....  
PIECZĘĆ WYKONAWCY

### O Ś W I A D C Z E N I E

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego p.n.:

**„Sadzenie drzew krzewów i bylin oraz pielęgnacja roślin po posadzeniu na terenie Gminy Bieruń w 2016 r.”**

oświadczam, że zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych spełniam warunki dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

**Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem / potwierdzamy własnoręcznymi podpisami \*świadom / świadomi \*odpowiedzialności karnej z art. 297 § 1 Kodeksu Karnego.**

....., dnia.....

.....  
*Podpis i pieczęć imienna osoby/osób uprawnionej /uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu.*

(\*) Niepotrzebne skreślić

.....  
PIECZĘĆ WYKONAWCY

### O ŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego p.n.:

**„Sadzenie drzew krzewów i bylin oraz pielęgnacja roślin po posadzeniu na terenie Gminy Bieruń w 2016 r.”**

Oświadczam\*, że zapoznałem się z treścią art.24 ust.1 Prawa zamówień publicznych i brak jest podstaw do wykluczenia mnie z postępowania o udzielenie ww. zamówienia publicznego z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz.2164)

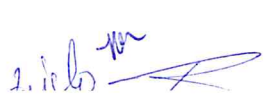
**Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem / potwierdzamy własnoręcznymi podpisami \*świadom/świadomi \*odpowiedzialności karnej z art. 297 § 1 Kodeksu Karnego.**

....., dnia.....

.....  
*Podpis i pieczęć imienna osoby/osób uprawnionej /uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu.*

**\* Uwaga**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składa każdy z nich .





Treść art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. (uchylony);
  - 1 a) (uchylony);
  2. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
  3. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zabronionych za czyny zabronione pod groźbą kary;
  10. wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2013 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
  11. wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2013 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust. 1, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
  - 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużeniu okresu związania ofertą;
  - 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
  - 4) nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
  - 5) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.4)), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2a. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych, jeżeli zamawiający przewidział taką możliwość wykluczenia wykonawcy w ogłoszeniu o zamówieniu, w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub w zaproszeniu do negocjacji. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.
3. Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3.
4. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Treść art.297 § 1 Kodeksu karnego

„Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi - kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument, albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”.

*Fabio*

.....  
PIECZĘĆ WYKONAWCY

## Uwaga !!!

**Załączyć do oferty tylko w przypadku powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług**

Informuję, że wybór mojej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.\*

podpis

---

\*W tej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest wpisać cenę zamówienia brutto łącznie dla całego zamówienia, a odrębnie wyszczególnić :

- nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;
- nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

WYKAZ NALEŻYCIĘ WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT, A JEŻELI OKRES PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI JEST KRÓTSZY – W TYM OKRESIE, USŁUG NASADZEŃ MATERIAŁU ROŚLINNEGO (DRZEW LUB KRZEWÓW LUB OBSADY KWIATOWEJ) WRAZ Z PIELEGNACJĄ O ŁĄCZNEJ WARTOŚCI CO NAJMNIEJ 40 000,00 ZŁ BRUTTO W JEDNYM ROKU KALENDARZOWYM.

.....  
( wpisać nazwę faktycznego wykonawcy/ firmy\*)

	PRZEDMIOT USŁUGI	PODMIOT NA RZECZ KTÓREGO WYKONYWANE BYŁY USŁUGI	DATA WYKONANIA (dzień, m-c i rok zakończenia)
1.	<p>Nazwa zadania:</p> <p>.....</p> <p>Wartość usług nasadzeń materiału roślinnego wraz z pielęgnacją (wskazać rodzaj nasadzeń i zakres prac pielęgnacyjnych):.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>w roku kalendarzowym.....</p> <p>o wartości .....zł brutto</p>		
2.	<p>Nazwa zadania:</p> <p>.....</p> <p>Wartość usług nasadzeń materiału roślinnego wraz z pielęgnacją (wskazać rodzaj nasadzeń i zakres prac pielęgnacyjnych):.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>w roku kalendarzowym.....</p> <p>o wartości .....zł brutto</p>		

**W załączeniu przekładam dowody potwierdzające, że usługi zostały wykonane należyście.**

.....  
Podpis i pieczęć imienna osoby/osób uprawnionej /uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu.

\* patrz SIWZ pkt V.C. „INNE DOKUMENTY” ppkt 4”

## KALKULACJA CENY OFERTOWEJ

Lp.	Rodzaj usługi, zakres i numer zadania zgodny z opisem przedmiotu zamówienia wskazany w SIWZ ( pkt II.1.SIWZ )	Cena netto w zł	VAT* %	VAT w zł (od wartości z kol.3)	Cena brutto w zł (wartość z kol. 3+5)
1	2	3	4	5	6
1.	Zadanie 1 - Sadzenie dużych drzew		8		
2.	Zadanie 2 - Pielęgnacja nasadzeń z lat poprzednich oraz zieleńców		8		
3.	Zadanie 3 - Jednokrotne wykoszenie porostu traw		8		
4.	Zadanie 4 - Przebudowa zieleni na parkingu przy Urzędzie Miejskim w Bieruniu		8		
5.	Zadanie 7 - Wykonie pasa zieleni wzdłuż zbiornika „Łysina”		8		
6.	Zadanie 8 - Nasadzenia na Placu Alfreda Nobla		8		
	<b>Razem</b> (poz.1 do 6)		X		

.....  
*Podpis i pieczęć imienna osoby/osób uprawnionej  
 /uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy  
 i składania oświadczeń woli w jego imieniu.*

\*w przypadku braku obowiązku podatkowego VAT wskazać podstawę prawną

## Umowa nr .....

W dniu ..... r. w Bieruniu

pomiędzy:

Gminą Bieruń

43-150 Bieruń

ul. Rynek 14,

zwaną dalej "Zamawiającym"

reprezentowanym przez:

..... - .....

a

.....

zwanym dalej "Wykonawcą"

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w przetargu nieograniczonym (nr sprawy ZP.271.18.2016) w systemie zamówień publicznych, została zawarta umowa następującej treści:

## § 1

Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi związane z realizacją zamówienia:

**„Sadzenie drzew krzewów i bylin oraz pielęgnacja roślin po posadzeniu na terenie Gminy Bieruń w 2016 r.”** zwane dalej przedmiotem umowy.

## § 2

1. Przedmiot umowy jest tożsamy z zobowiązaniami Wykonawcy zawartymi w ofercie oraz zapisami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do umowy, w którym określono 6 zadań do wykonania.

## § 3

1. Termin rozpoczęcia przedmiotu umowy ustala z dniem .....
2. Termin zakończenia przedmiotu umowy ustala się do dnia 15 grudnia 2016 roku.

## § 4

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia za przedmiot umowy będzie wynagrodzenie ryczałtowe, którego wysokość została określona w załączniku nr 2 do umowy.
2. Wartość wynagrodzenia całkowitego ustala się na kwotę:
  - netto: .....zł.
  - VAT: .....zł.
  - brutto: .....zł.
3. Rozliczenie usług następować będzie fakturami częściowymi wystawionymi za wykonanie poszczególnych zadań, o których mowa w § 2 ust 2 umowy, do których dołączony będzie zatwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego protokół odbioru potwierdzający realizację zadania.
4. Płatności będą realizowane przelewem wg faktur Wykonawcy do..... dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej faktury wraz z protokołem, z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy .....
5. Faktury należy wystawiać na: Gminę Bieruń, 43-150 Bieruń, Rynek 14, NIP 646-10-15-103.
6. W razie opóźnienia w zapłacie swoich należności, strony zobowiązują się do zapłaty ustawowych odsetek.

7. Wykonawca we własnym zakresie powierza usługi podwykonawcom.  
Wykonawca zrealizuje następujący zakres usług przy pomocy podwykonawców:  
a).....  
b).....
8. Zatrudnienie przez Wykonawcę innych podwykonawców niż wskazani w ust. 7 wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

#### § 5

1. Każdorazowo zadania stanowiące przedmiot umowy będą zlecane drogą elektroniczną lub faksem. W zleceniu realizacji zadania przedstawiciel Zamawiającego każdorazowo określi zakres prac oraz termin ich realizacji. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu wykonania zadania w przypadkach uzasadnionych oraz z uwagi na niesprzyjające warunki atmosferyczne.
2. Przedstawicielem Zamawiającego będzie .....  
e-mail: [urząd@um.bierun.pl](mailto:urząd@um.bierun.pl), faks: 32 216 47 77, tel. 32 324 24 26.
3. Przedstawicielem Wykonawcy będzie .....  
e-mail: ....., faks: ....., tel.: .....
4. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania warunków bezpieczeństwa i higieny pracy w trakcie wykonywania usługi.

#### § 6

Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia odpowiednich umów ubezpieczeniowych z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej w okresie od dnia rozpoczęcia prac będących przedmiotem zamówienia do ich zakończenia. Wykonawca jest odpowiedzialny i ponosi wszystkie koszty z tytułu szkód wyrządzonych osobom trzecim, powstałych w związku z prowadzonymi usługami.

#### § 7

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kar umownych:
- a) Za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 2.
  - b) Za odstąpienie Wykonawcy od umowy z przyczyn od niego zależnych w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 2.
  - c) W przypadku opóźnienia w terminowej realizacji przedmiotu umowy, w wysokości 1% kwoty brutto określonej w § 4 ust. 2, za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu wykonania zadania wskazanego zgodnie z § 5 ust. 1
2. Kara będzie naliczana, w przypadkach stwierdzenia braku przystąpienia do prac po dwukrotnym wezwaniu ( pisemnym / drogą elektroniczną / faksem).
3. W przypadku nienależytej pielęgnacji nasadzeń, wykonania cięć pielęgnacyjnych niezgodnie ze sztuką ogrodniczą, Wykonawca dokona nasadzenia tożsamego w zakresie gatunku i wieku, a w przypadku drzew i krzewów w wieku 10 lat i powyżej, zostanie naliczona kara administracyjna zgodnie z przepisami ustawy o ochronie przyrody (t.j. Dz.U. z 2015 r., poz. 1651 z późn. zm.)
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należności z tytułu kar umownych z faktur.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeśli powstała szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
6. Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych:
- a) Za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 2, za wyjątkiem okoliczności wskazanych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  - b) Za odstąpienie Wykonawcy od umowy z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 2.

## § 8

Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie. Dotyczy to również potwierdzenia cesji wierzytelności pod kredyt bankowy, którego zabezpieczeniem byłyby zobowiązania z zawartej umowy.

## § 9

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności tej zmiany.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany zawartej z Wykonawcą umowy w zakresie:
  - a) Wartości umownej, w przypadku wprowadzenia zmian VAT, który będzie naliczany zgodnie z obowiązującą stawką.
  - b) Okoliczności, których nie można było przewidzieć przy udzielaniu zamówienia, siły wyższej.
  - c) Mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy, w przypadku gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
  - d) Zmiany podwykonawcy lub powierzenia podwykonawcy części zamówienia w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie sporządzania oferty. Jeżeli zmiana lub rezygnacja podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ww. ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
  - e) Zmian, których nie udało się przewidzieć na etapie sporządzania SIWZ, a które nie wykraczają poza zakres art. 140 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## § 10

Stronom przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

1. Wykonawcy:
  - a) Jeżeli Zamawiający nie reguluje na bieżąco zapłaty za faktury i mimo wezwania Wykonawcy zwleka z zapłatą dłużej, niż 2 miesiące.
  - b) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru usługi lub podpisania protokołu odbioru.
  - c) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że nie będzie w stanie realizować swoich obowiązków wynikających z umowy.
2. Zamawiającemu:
  - a) Jeżeli Wykonawca nie rozpoczął prac lub przerwał prace i ich nie wznowił, mimo wezwań Zamawiającego przez okres dłuższy niż 7 dni kalendarzowych;
  - b) Rozwiązania firmy Wykonawcy, bądź wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy.
  - c) gdy suma kar umownych, należnych od Wykonawcy przekroczy 30% wynagrodzenia brutto Wykonawcy ustalonego w § 4 ust. 2.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie oraz być złożone w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o przyczynach uzasadniających odstąpienie.

## § 11

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wartości brutto umowy tj. **zł.** w formie .....
2. Wniesiona kwota zostanie zwolniona w ciągu 30 dni od dnia uznania należytego wykonania przedmiotu umowy.

## § 12

W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy, organem rozstrzygającym będzie Sąd

właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych, a do spraw procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego

§ 14

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

**RADCA PRAWNY**

Katarzyna Morawska-Paterek  
KT-3042

**NACZELNIK  
WYDZIAŁU OCHRONY ŚRODOWISKA  
I GOSPODARKI ODBIÓRAMI**

Grzegorz Plewniok