

**Bieruń: UTRZYMANIE ZIELENI W GMINIE BIERUŃ W ROKU 2016:
Zadanie 1 - Trawniki, pobocza w rejonie Bierunia Nowego; Zadanie 2 -
Trawniki, pobocza w rejonie Bierunia Starego**

Numer ogłoszenia: 29369 - 2016; data zamieszczenia: 22.03.2016

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy:

- zamówienia publicznego
 zawarcia umowy ramowej
 ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Bieruń reprezentowana przez Burmistrza Miasta Bieruń , Rynek 14, 43-150 Bieruń, woj. śląskie, tel. 32 3242400, faks 32 2164777.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.bierun.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: UTRZYMANIE ZIELENI W GMINIE BIERUŃ W ROKU 2016: Zadanie 1 - Trawniki, pobocza w rejonie Bierunia Nowego; Zadanie 2 - Trawniki, pobocza w rejonie Bierunia Starego.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: 1. Przedmiotem zamówienia jest koszenie miejskich trawników i poboczny oraz zagospodarowanie skoszonej trawy i liści, obejmujące swoim zakresem w szczególności: a) Skoszenie trawy z trawników i poboczny do uzyskania równej powierzchni cięcia. b) Wycięcie samosiewów drzew, których obwód pnia na wysokości 5 cm nie przekracza: 35 cm - w przypadku topoli, wierzb, kasztanowca zwyczajnego, klonu jesionolistnego, klonu srebrzystego, robinii akacjowej oraz płatanu klonolistnego, 25 cm - w przypadku pozostałych gatunków drzew. c) Wycięcie wszystkich odrostów z pni. d) Zebranie i usunięcie odpadów nie ulegających biodegradacji. e) Zebranie skoszonej trawy z miejsc przyległych do trawników i poboczny np. chodników, ulic. f) Zebranie trawy i gałęzi w stopy - nie dotyczy trawników o koszeniu jednokrotnym (poza terenami innymi). g) Zebranie z trawników, poboczny i rowów skoszonej trawy, śmieci, liści, gałęzi. h) Przekazanie zebranej trawy, liści i gałęzi do kompostowni a śmieci na składowisko odpadów. i) Jesienne sprzątnięcie z trawników liści, gałęzi i śmieci. 2. W zależności od częstości koszeń trawniki podzielono na klasy. Szczegółowy podział znajduje się w załączniku nr 5, 6 i 7 do SIWZ. 3. Ogólny zakres szerokości

koszenia poboczy przedstawia poniższa tabela: CHARAKTER POBOCZA SZEROKOŚĆ KOSZENIA OD KRAWĘDZI JEZDNI Pobocze na równym terenie tzn. nachylenie jest mniejsze lub równe 5% 3 m na prostych odcinkach, 4 m w środku łuku zakrętu (lub do linii upraw na terenach rolniczych) Pobocze ze skarpą tzn. nachylenie jest większe od 5% Do podnóża skarpy, lecz nie dalej niż 12 m Pobocze z rowem odwadniającym Cały rów do wierzchołka skarpy zewnętrznej lecz nie dalej niż 14 m 4. Przy realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest: a) Poinformować, z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem, właścicieli samochodów parkujących przy trawnikach, o terminach koszenia (np. ulotki wywieszane w miejscu koszeń lub w pobliżu). b) Zwrócić szczególną uwagę na drzewa rosnące na terenie koszonym, zwłaszcza nowe nasadzenia. Jeżeli nie posiadają one zabezpieczenia przy podstawie pnia to należy zachować wokół niego strefę ochronną nie koszonej trawy o szerokości 5 cm. W przypadku zniszczenia nasadzeń wykonawca dokona nasadzenia tożsamego w zakresie gatunku i wieku, a w przypadku drzew i krzewów w wieku 10 lat i powyżej, zostanie naliczona kara administracyjna zgodnie z przepisami ustawy o ochronie przyrody (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r. , poz. 627 z późn. zm.) c) Prowadzić szczegółowy obmiar prac oraz terminów ich wykonania w rozbiciu na miesiące, określone w załącznikach 6 i 7 do SIWZ. Zapisy faktycznie wykonanych prac, wraz z określeniem krotności ich wykonania dołączone do faktury będą podstawą finansowego rozliczenia. 5. Powyższe usługi objęte są stawką VAT w wysokości 8%. 6. Wymagania w zakresie realizacji zamówienia zawiera również wzór umowy, stanowiący załącznik do SIWZ. 7. Prace będą zlecane przez inspektora GK wg potrzeb (w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Bieruniu) w dwóch trybach: a) tryb podstawowy - zlecenie przesłane pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną - termin realizacji do 72 godzin od wysłania zlecenia przez Zamawiającego; b) tryb priorytetowy - zlecenie przekazane telefonicznie w pilnych przypadkach (w miarę możliwości potwierdzone faksem lub pocztą elektroniczną) - termin realizacji do 24 godzin od wysłania zlecenia przez Zamawiającego. 8. Zamawiający zastrzega sobie: a) Możliwość wprowadzenia zmian w ilości zleconych powierzchni do koszenia. b) Ustalanie kolejności koszenia poszczególnych trawników. c) Możliwość zmian w lokalizacji powierzchni do koszenia - dotyczy pozycji: Tereny inne, w załącznikach nr 6 do SIWZ. O wszelkich w/w zmianach Wykonawca zostanie niezwłocznie powiadomiony (tj. do 24 godzin przed rozpoczęciem danego koszenia). 9. Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających na podstawie ustawy pzp. Zakres zamówienia zawiera załącznik nr 8 do SIWZ. 10. Zamawiający nie przewiduje dynamicznego systemu zakupów, aukcji elektronicznej, zawarcia umowy ramowej w rozumieniu ustawy pzp oraz udzielania zaliczek na poczet wykonania umowy, stosowania wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy pzp. 11. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. 12. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych (zadanie 1 lub zadanie 2). 13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. 14. Kody Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 77314100-5 Usługi w zakresie trawników.

II.1.5)

przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających

Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających na podstawie ustawy pzp oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 77.31.41.00-5.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: tak, liczba części: 2.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 15.12.2016.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Wadium dla zadania nr 1 w wysokości 4 000,00 zł (słownie: cztery tysiące złotych 00/100) musi być wniesione w terminie, który został podany w SIWZ w punkcie Terminy. Wadium dla zadania nr 2 w wysokości 3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych 00/100) musi być wniesione w terminie, który został podany w SIWZ w punkcie Terminy

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

W ubieganiu się o udzielenie zamówienia mogą uczestniczyć Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące: Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Ocena spełnienia warunku będzie dokonana wg zasady: spełnia / nie spełnia, na podstawie przedłożonego przez Wykonawcę : - oświadczenia (zgodnie z art. 22 ust.1 pkt. 1 ustawy pzp). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ocena warunku nastąpi łącznie.

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

W ubieganiu się o udzielenie zamówienia mogą uczestniczyć Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące: Posiadania wiedzy i doświadczenia. Wykonali należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, usługę/usługi dotyczące koszenia trawników/poboczy, o łącznej ilości wykonanego koszenia minimum: a) 800 000 m² dla zadania nr 1, b) 600 000 m² dla zadania nr 2 . Ocena spełnienia warunku będzie dokonana wg zasady spełnia / nie

spełnia, na podstawie przedłożonego przez Wykonawcę : - oświadczenia (zgodnie z art. 22 ust.1 pkt 2 ustawy pzp), - dokumentów: wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług (usługi dotyczące koszenia trawników/poboczy) wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi te zostały wykonane oraz z załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami są: a) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; b) oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa wyżej. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie usług zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa wyżej. Zamawiający uzna również za spełnienie warunku wykonanie jednej usługi dotyczące koszenia trawników/poboczy, o ilości wykonanego koszenia minimum 800 000 m² (dla zadania 1) lub 600 000 m² (dla zadania 2) lub jednej usługi o ilości wykonanego koszenia minimum 1 400 000 m² (w przypadku składania oferty na całość zamówienia tj. zadanie 1 i zadanie 2). Jeżeli Wykonawca składa ofertę na dwie części zamówienia, należy wykazać się realizacją wymaganych usług o łącznej ilości koszenia min. 1 400 000m². W przypadku usług nadal wykonywanych (umów nie zakończonych np. z terminem realizacji w latach 2014-2017) dla spełnienia warunków należy wykazać wartości usług już wykonanych i odebranych (potwierdzonych dowodami) . Jeżeli Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów przy wykazaniu spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia należy wykazać udział tych podmiotów w wykonaniu zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ocena warunku nastąpi łącznie.

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

W ubieganiu się o udzielenie zamówienia mogą uczestniczyć Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące: Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia. Ocena spełnienia warunku będzie dokonana wg zasady: spełnia/ nie spełnia, na podstawie przedłożonego przez Wykonawcę: - oświadczenia (zgodnie z art. 22 ust.1 pkt 3 ustawy pzp). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ocena warunku nastąpi łącznie.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

W ubieganiu się o udzielenie zamówienia mogą uczestniczyć Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące: Dysponowania odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania

zamówienia. Ocena spełnienia warunku będzie dokonana wg zasady: spełnia / nie spełnia, na podstawie przedłożonego przez Wykonawcę : - oświadczenia (zgodnie z art. 22 ust.1 pkt 3 ustawy pzp). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ocena warunku nastąpi łącznie.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

W ubieganiu się o udzielenie zamówienia mogą uczestniczyć Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące: Sytuacji ekonomicznej i finansowej. Ocena spełnienia warunku będzie dokonana wg zasady: spełnia/ nie spełnia, na podstawie przedłożonego przez Wykonawcę: - oświadczenia (zgodnie z art.22 ust.1 pkt 4 ustawy pzp). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ocena warunku nastąpi łącznie.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

A. Lista wymaganych oświadczeń. Wykonawca przystępujący do postępowania złoży oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy pzp, że spełnia warunki dotyczące: 1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. 2. Posiadania wiedzy i doświadczenia. 3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. 4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej. Wszystkie oświadczenia muszą być złożone w oryginale i podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy. Jeżeli Wykonawca reprezentowany jest w postępowaniu przez pełnomocnika do oferty należy załączyć pełnomocnictwo, w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii. B. Inne dokumenty 1. Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej dostarcza oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. A Lista wymaganych oświadczeń oraz w pkt. B Lista wymaganych dokumentów. Zamiast dokumentu, o których mowa w punkcie 2 Listy wymaganych dokumentów, przedstawia dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert). Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Termin ważności oświadczeń jest taki sam, jak dotyczący

dokumentu, o którym mowa wyżej. 2. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. 3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty. 4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Treść zobowiązania podmiotu trzeciego złożonego w oryginale, powinna określać w szczególności: - kto jest podmiotem przyjmującym zasoby; - zakres zobowiązania podmiotu trzeciego (wskazanie konkretnych zasobów podmiotu trzeciego, którymi Wykonawca będzie dysponował przy realizacji zamówienia); - czego konkretnie dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób będzie zobowiązanie wykonane przy realizacji zamówienia (w realizacji której części zamówienia będzie brał udział podmiot trzeci i w jakiej formie np. podwykonawstwo); - jakiego okresu dotyczy zobowiązanie. W sytuacji, gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy. 5. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku. 6. Podmioty występujące wspólnie W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum/spółki cywilnej) do oferty należy dołączyć: a) Pełnomocnictwo określające zasady reprezentacji ze wskazaniem pełnomocnika (lidera), jego zakresu działania i uprawnień do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno zawierać, w szczególności: - nazwy wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegający się o realizację zamówienia i udzielających pełnomocnictwa, - nazwę firmy Pełnomocnika/Lidera, - zakres działania Pełnomocnika/Lidera, uprawnień do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, - czas trwania (zawiazania umowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia tzn. co najmniej okres obejmujący realizację zamówienia), - cel zawarcia (wspólny udział w przetargu i wspólna realizacja zamówienia publicznego), -

datę udzielenia pełnomocnictwa, - podpisy wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodne z zasadą ich reprezentacji. Pełnomocnictwo należy załączyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem/Liderem. b) Oświadczenia wymienione w SIWZ punkcie V.A SIWZ powinny być złożone w taki sposób, aby warunki, o których mowa w punkcie IV SIWZ, Wykonawcy występujący wspólnie spełnili łącznie. c) Dokumenty wymienione w SIWZ pkt. V B ppkt. 2,3 i 4 Listy wymaganych dokumentów, składa każdy z Wykonawców wchodzących w skład podmiotu występującego wspólnie. d) Dokument wymieniony w pkt. V B ppkt. 1 Listy wymaganych dokumentów, powinien być złożony w taki sposób, aby warunki o których mowa w pkt. IV SIWZ, Wykonawcy występujący wspólnie spełnili łącznie. Spełnienie warunku wskazanego w pkt. IV.1 SIWZ będzie uznane, jeżeli wymagane uprawnienia posiadał będzie co najmniej jeden z konsorcjantów, który w ramach przyjętego wewnątrznie podziału zadań, wyznaczony został do realizowania tej części zamówienia, z którym wiąże się obowiązek posiadania danych uprawnień. e) Zgodnie z art. 141 ustawy pzp, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. C. Do oferty należy załączyć informacje w zakresie części zamówienia, które zostaną powierzone Podwykonawcom lub podania przez Wykonawcę nazw (firm) Podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

- 1 - Cena - 90
- 2 - Termin realizacji - 10

IV.2.2)

przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna, adres strony, na której będzie prowadzona:

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień umowy w zakresie: a) Wartości umownej, w przypadku wprowadzenia zmian VAT, który będzie naliczany zgodnie z obowiązującą stawką. b) Zmiany podwykonawcy lub powierzenia podwykonawcy części zakresu zamówienia w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie sporządzania oferty.

Jeżeli zmiana lub rezygnacja podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ww. ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. c) Mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy, w przypadku gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa. e) Innych zmian, których nie można było przewidzieć na etapie sporządzania SIWZ, a które nie wykraczają poza zakres art. 140 ustawy Prawo zamówień publicznych.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.bierun.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Miejski w Bieruniu, 43-150 Bieruń, ul. Rynek 14.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:

01.04.2016 godzina 11:00, miejsce: Urząd Miejski w Bieruniu - Kancelaria, parter, 43-150 Bieruń, ul. Rynek 14.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA: UTRZYMANIE ZIELENI W GMINIE BIERUŃ W ROKU 2016: Zadanie 1 - Trawniki, pobocza w rejonie Bierunia Nowego.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: 1. Przedmiotem zamówienia jest koszenie miejskich trawników i poboczy oraz zagospodarowanie skoszonej trawy i liści, obejmujące swoim zakresem w szczególności: a) Skoszenie trawy z trawników i poboczy do uzyskania równej powierzchni cięcia. b) Wycięcie samosiewów drzew, których obwód pnia na wysokości 5 cm nie przekracza: 35 cm - w przypadku topoli, wierzb, kasztanowca zwyczajnego, klonu jesionolistnego, klonu srebrzystego, robinii akacjowej oraz płatanu klonolistnego, 25 cm - w przypadku pozostałych gatunków drzew. c) Wycięcie wszystkich odrostów z pni. d) Zebranie i usunięcie odpadów nie ulegających biodegradacji. e) Zebranie skoszonej trawy z miejsc przyległych do trawników i poboczy np. chodników, ulic. f) Zebranie trawy i gałęzi w stopy - nie

dotyczy trawników o koszeniu jednokrotnym (poza terenami innymi). g) Zebranie z trawników, poboczy i rowów skoszonej trawy, śmieci, liści, gałęzi. h) Przekazanie zebranej trawy, liści i gałęzi do kompostowni a śmieci na składowisko odpadów. i) Jesienne sprzątnięcie z trawników liści, gałęzi i śmieci. 2. W zależności od częstości koszeń trawniki podzielono na klasy. Szczegółowy podział znajduje się w załączniku nr 5, 6 i 7 do SIWZ. 3. Ogólny zakres szerokości koszenia poboczy przedstawia poniższa tabela: CHARAKTER POBOCZA SZEROKOŚĆ KOSZENIA OD KRAWĘDZI JEZDNI Pobocze na równym terenie tzn. nachylenie jest mniejsze lub równe 5% 3 m na prostych odcinkach, 4 m w środku łuku zakrętu (lub do linii upraw na terenach rolniczych) Pobocze ze skarpą tzn. nachylenie jest większe od 5% Do podnóża skarpy, lecz nie dalej niż 12 m Pobocze z rowem odwadniającym Cały rów do wierzchołka skarpy zewnętrznej lecz nie dalej niż 14 m 4. Przy realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest: a) Poinformować, z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem, właścicieli samochodów parkujących przy trawnikach, o terminach koszenia (np. ulotki wywieszane w miejscu koszeń lub w pobliżu). b) Zwrócić szczególną uwagę na drzewa rosnące na terenie koszonym, zwłaszcza nowe nasadzenia. Jeżeli nie posiadają one zabezpieczenia przy podstawie pnia to należy zachować wokół niego strefę ochronną nie koszonej trawy o szerokości 5 cm. W przypadku zniszczenia nasadzeń wykonawca dokona nasadzenia tożsamego w zakresie gatunku i wieku, a w przypadku drzew i krzewów w wieku 10 lat i powyżej, zostanie naliczona kara administracyjna zgodnie z przepisami ustawy o ochronie przyrody (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r. , poz. 627 z późn. zm.) c) Prowadzić szczegółowy obmiar prac oraz terminów ich wykonania w rozbiciu na miesiące, określone w załącznikach 6 i 7 do SIWZ. Zapisy faktycznie wykonanych prac, wraz z określeniem krotności ich wykonania dołączone do faktury będą podstawą finansowego rozliczenia. 5. Powyższe usługi objęte są stawką VAT w wysokości 8%. 6. Wymagania w zakresie realizacji zamówienia zawiera również wzór umowy, stanowiący załącznik do SIWZ. 7. Prace będą zlecane przez inspektora GK wg potrzeb (w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Bieruniu) w dwóch trybach: a) tryb podstawowy - zlecenie przesłane pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną - termin realizacji do 72 godzin od wysłania zlecenia przez Zamawiającego; b) tryb priorytetowy - zlecenie przekazane telefonicznie w pilnych przypadkach (w miarę możliwości potwierdzone faksem lub pocztą elektroniczną) - termin realizacji do 24 godzin od wysłania zlecenia przez Zamawiającego. 8. Zamawiający zastrzega sobie: a) Możliwość wprowadzenia zmian w ilości zleconych powierzchni do koszenia. b) Ustalanie kolejności koszenia poszczególnych trawników. c) Możliwość zmian w lokalizacji powierzchni do koszenia - dotyczy pozycji: Tereny inne, w załącznikach nr 6 do SIWZ. O wszelkich w/w zmianach Wykonawca zostanie niezwłocznie powiadomiony (tj. do 24 godzin przed rozpoczęciem danego koszenia). 9. Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających na podstawie ustawy pzp. Zakres zamówienia zawiera załącznik nr 8 do SIWZ. 10. Zamawiający nie przewiduje dynamicznego systemu zakupów, aukcji elektronicznej, zawarcia umowy ramowej w rozumieniu

ustawy pzp oraz udzielania zaliczek na poczet wykonania umowy, stosowania wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy pzp. 11. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. 12. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych (zadanie 1 lub zadanie 2). 13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. 14. Kody Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 77314100-5 Usługi w zakresie trawników.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 77.31.41.00-5.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Zakończenie: 15.12.2016.

4) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

1. Cena - 90
2. Termin realizacji - 10

CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA: UTRZYMANIE ZIELENI W GMINIE BIERUŃ W ROKU 2016: Zadanie 2 -

Trawniki, pobocza w rejonie Bierunia Starego.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: 1. Przedmiotem zamówienia jest koszenie miejskich trawników i poboczy oraz zagospodarowanie skoszonej trawy i liści, obejmujące swoim zakresem w szczególności: a) Skoszenie trawy z trawników i poboczy do uzyskania równej powierzchni cięcia. b) Wycięcie samosiewów drzew, których obwód pnia na wysokości 5 cm nie przekracza: 35 cm - w przypadku topoli, wierzb, kasztanowca zwyczajnego, klonu jesionolistnego, klonu srebrzystego, robinii akacjowej oraz platanu klonolistnego, 25 cm - w przypadku pozostałych gatunków drzew. c) Wycięcie wszystkich odrostów z pni. d) Zebranie i usunięcie odpadów nie ulegających biodegradacji. e) Zebranie skoszonej trawy z miejsc przyległych do trawników i poboczy np. chodników, ulic. f) Zebranie trawy i gałęzi w stopy - nie dotyczy trawników o koszeniu jednokrotnym (poza terenami innymi). g) Zebranie z trawników, poboczy i rowów skoszonej trawy, śmieci, liści, gałęzi. h) Przekazanie zebranej trawy, liści i gałęzi do kompostowni a śmieci na składowisko odpadów. i) Jesienne sprzątnięcie z trawników liści, gałęzi i śmieci. 2. W zależności od częstości koszeń trawniki podzielono na klasy. Szczegółowy podział znajduje się w załączniku nr 5, 6 i 7 do SIWZ. 3. Ogólny zakres szerokości koszenia poboczy przedstawia poniższa tabela: CHARAKTER POBOCZA SZEROKOŚĆ KOSZENIA OD KRAWĘDZI JEZDNI Pobocze na równym terenie tzn. nachylenie jest mniejsze lub równe 5% 3 m na prostych odcinkach, 4 m w środku łuku zakrętu (lub do linii upraw na terenach rolniczych) Pobocze ze skarpą tzn. nachylenie jest większe od 5% Do podnóża skarpy, lecz nie dalej niż 12 m Pobocze z rowem odwadniającym Cały rów do wierzchołka skarpy zewnętrznej lecz nie dalej niż 14 m 4. Przy realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest: a) Poinformować, z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem, właścicieli samochodów parkujących przy trawnikach, o terminach koszenia (np. ulotki wywieszane w miejscu koszeń lub w pobliżu). b) Zwrócić szczególną uwagę na drzewa rosnące na terenie koszonym, zwłaszcza nowe nasadzenia. Jeżeli nie posiadają one

zabezpieczenia przy podstawie pnia to należy zachować wokół niego strefę ochronną nie koszonej trawy o szerokości 5 cm. W przypadku zniszczenia nasadzeń wykonawca dokona nasadzenia tożsamego w zakresie gatunku i wieku, a w przypadku drzew i krzewów w wieku 10 lat i powyżej, zostanie naliczona kara administracyjna zgodnie z przepisami ustawy o ochronie przyrody (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r. , poz. 627 z późn. zm.) c) Prowadzić szczegółowy obmiar prac oraz terminów ich wykonania w rozbiciu na miesiące, określone w załącznikach 6 i 7 do SIWZ. Zapisy faktycznie wykonanych prac, wraz z określeniem krotności ich wykonania dołączone do faktury będą podstawą finansowego rozliczenia. 5. Powyższe usługi objęte są stawką VAT w wysokości 8%. 6. Wymagania w zakresie realizacji zamówienia zawiera również wzór umowy, stanowiący załącznik do SIWZ. 7. Prace będą zlecane przez inspektora GK wg potrzeb (w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Bieruniu) w dwóch trybach: a) tryb podstawowy - zlecenie przesłane pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną - termin realizacji do 72 godzin od wysłania zlecenia przez Zamawiającego; b) tryb priorytetowy - zlecenie przekazane telefonicznie w pilnych przypadkach (w miarę możliwości potwierdzone faksem lub pocztą elektroniczną) - termin realizacji do 24 godzin od wysłania zlecenia przez Zamawiającego. 8. Zamawiający zastrzega sobie: a) Możliwość wprowadzenia zmian w ilości zleconych powierzchni do koszenia. b) Ustalanie kolejności koszenia poszczególnych trawników. c) Możliwość zmian w lokalizacji powierzchni do koszenia - dotyczy pozycji: Tereny inne, w załącznikach nr 6 do SIWZ. O wszelkich w/w zmianach Wykonawca zostanie niezwłocznie powiadomiony (tj. do 24 godzin przed rozpoczęciem danego koszenia). 9. Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających na podstawie ustawy pzp. Zakres zamówienia zawiera załącznik nr 8 do SIWZ. 10. Zamawiający nie przewiduje dynamicznego systemu zakupów, aukcji elektronicznej, zawarcia umowy ramowej w rozumieniu ustawy pzp oraz udzielania zaliczek na poczet wykonania umowy, stosowania wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy pzp. 11. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. 12. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych (zadanie 1 lub zadanie 2). 13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. 14. Kody Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 77314100-5 Usługi w zakresie trawników.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 77.31.41.00-5.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Zakończenie: 15.12.2016.

4) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

1. Cena - 90
2. Termin realizacji - 10