


**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DO PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA:**

**REMONTY DRÓG, CHODNIKÓW I PLACÓW
O NAWIERZCHNIACH INNYCH NIŻ ASFALTOWE
ORAZ URZĄDZEŃ ODWADNIAJĄCYCH**

BURMISTRZ MIASTA

Bieruń, dnia 20.11.14 ✓

Zatwierdził: mgr inż.  BERNARD PUSTELNIK

I. Informacje wstępne

1. Zamawiający

Gmina Bieruń reprezentowana przez Burmistrza Miasta z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Bieruniu, 43-150 Bieruń, Rynek 14

Telefon: (32) 324-24-00, Telefaks: (32) 216-47-77

Strona internetowa: www.bierun.pl

Godziny urzędowania Urzędu Miejskiego: w poniedziałki, wtorki i czwartki od 7:30 do 15:30, w środy od 7:30 do 17:00, w piątki od 7:30 do 14:00

Godziny otwarcia kasy: w poniedziałki, wtorki i czwartki od 7:30 do 14:30, w środy od 7:30 do 16:00, w piątki od 7:30 do 13:00

Konto bankowe: Bank Spółdzielczy Tychy nr 26 84350004 0000 0000 6158 0001

NIP: 646-10-15-103, Regon: 276258285.

2. Numer sprawy: ZP.271.6.2014

3. Tryb postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz.U. z 2013 poz.907 z późniejszymi zmianami) o wartości szacunkowej poniżej 5 186 000 euro.

4. Informacje uzupełniające

- 1) Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty.
- 2) Ilekroć w SIWZ zastosowane jest pojęcie "ustawa pzp", bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami).
- 3) Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi wykonawca, za wyjątkiem przypadku określonego w art. 93 ust. 4 ustawy pzp.
- 4) Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego może zostać unieważnione jedynie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 i 1 a) ustawy pzp. O fakcie unieważnienia postępowania, zamawiający poinformuje wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
- 5) Zamawiający, w uzasadnionych przypadkach zastrzega sobie prawo modyfikacji treści SIWZ. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego www.bierun.pl (zakładka zamówienia publiczne) oraz przekazana wszystkim wykonawcom, którzy pobrali SIWZ w formie pisemnej i znajdują się na liście pobranych SIWZ, prowadzonej przez zamawiającego. Wprowadzona zmiana będzie wiążąca.
- 6) Dokumentację z postępowania udostępnia się na zasadach określonych w ustawie pzp.
- 7) Tajemnica przedsiębiorstwa - art.11 pkt 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2003r. Nr 153 poz.1503 z późniejszymi zmianami) – „nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności”.
- 8) Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy pzp.
- 9) Wszystkie rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą prowadzone będą w PLN.
- 10) W przypadku załączenia dokumentów potwierdzających spełnienie warunku, w których wartość zamówienia została określona w walucie innej niż PLN, zamawiający dokona przeliczenia wartości tego zamówienia wg kursu walut ogłoszonego przez Prezesa NBP na dzień ogłoszenia postępowania.
- 11) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 12) Zgodnie z ustawą z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U. Nr 88, poz. 553 z późn.zm.) art. 297 §1: „Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi - kredytu, pożyczki pieniężnej,

fp
Aniela Dzielna

poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument, albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5."

13) W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy ustawy pzp.

5. Sposób porozumiewania się stron postępowania:

- 1) Zgodnie z art.27 ust.1 ustawy pzp, zamawiający wybiera formę porozumiewania się w postępowaniu **faxem** tj. oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje zamawiający i wykonawcy przekazują faxem. Nr faxu zamawiającego : 32 216 47 77
Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
- 2) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego wykonawców.
- 3) Wyjaśnienia warunków zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy pzp.
- 4) Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest:
Agata Żołneczek – inspektor Referatu Zamówień Publicznych.

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia są remonty bieżące dróg, chodników, placów o nawierzchniach innych niż asfaltowe (z kostki lub płyt betonowych, tłuczniowe, z frezu asfaltowego, gruntowe) oraz urządzeń odwadniających (kratki ściekowe, korytka ściekowe).

A. Zakres robót został określony w przedmiarze robót i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót remontowych i obejmuje:

1. roboty rozbiórkowe chodników z płyt betonowych - 300m²;
2. roboty rozbiórkowe obrzeży - 300 m;
3. roboty rozbiórkowe krawężników – 200 m;
4. remonty częściowe chodników z płyt i kostki brukowej betonowej – 450 m²;
5. montaż słupków aluminiowych/żeliwnych w nawierzchni z kostki brukowej (materiał inwestora) - 15 szt.;
6. wywóz gruzu na odległość do 5 km – 25 m³ i ziemi – 50 m³;
7. korytowanie ręczne na głębokość 10 cm – 400 m²;
8. koryta wykonywane mechanicznie na głębokość 20 cm – 200 m²;
9. mechaniczne profilowanie i zagęszczenie podłoża przy użyciu walca – 10 000 m²;
10. ręczne profilowanie i zagęszczenie podłoża – 300 m²;
11. wyrównanie dróg frezem asfaltowym – 380 m³, tłuczniem – 190 m³;
12. wykonanie podbudowy tłuczniowej: grub. 20 cm- 100 m², 10 cm – 400 m² ;
13. wykonanie nowej nawierzchni chodników z kostki betonowej – 400 m²;
14. zabudowę krawężników betonowych na ławie - 200m i obrzeży – 200 m ;
15. zabudowę betonowych korytek ściekowych na ławie betonowej – 50 m;
16. mechaniczne ścinanie poboczy – 350 m²;
17. humusowanie skarpz obsianiem trawą – 100 m²;
18. regulację pionową studzienek dla urządzeń podziemnych – 20 szt.

B. Zakres zamówienia obejmuje również:

1. Wykonanie projektu tymczasowej organizacji ruchu, uzyskanie uzgodnień i zatwierdzeń w/w projektu (1 egz. zatwierdzonego projektu należy przekazać zamawiającemu przed odbiorem oznakowania).
2. Prawidłowe oznakowanie miejsca robót wg w/w projektu tymczasowej organizacji ruchu oraz zapewnienie odpowiednich warunków bezpieczeństwa na drogach w trakcie wykonywania robót.

3. Utrzymanie w należytej czystości dróg z których będzie korzystał wykonawca w czasie realizacji zadania.
4. Naprawę szkód wyrządzonych osobom trzecim w toku realizacji robót.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia do robót związanych z remontami najpóźniej do 3 dni od dnia zgłoszenia (faksem, drogą elektroniczną lub telefoniczną) przez zamawiającego konieczności wykonania tych robót.

C. Informacje uzupełniające

1. Jeżeli w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) oraz SIWZ określone zostały materiały i urządzenia przy pomocy znaków towarowych, patentu lub pochodzenia, nie oznacza to, że nie można zastosować materiałów i urządzeń równoważnych, lecz o nie gorszych parametrach i spełniających wymogi podane w projekcie i STWiORB. Podane w opisach nazwy własne nie mają na celu naruszenia art.29 i 7 ustawy pzp, a mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych i technologicznych zamawiającego. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne, pod warunkiem spełnienia tego samego poziomu jakościowego, technologicznego i estetycznego. Zabudowane i dostarczone materiały budowlane muszą posiadać wszystkie wymagane Prawem budowlanym i polskimi normami, przenoszącymi zharmonizowane normy europejskie, atesty, certyfikaty i aprobaty techniczne. W świetle zapisów Prawa zamówień publicznych (art.30) należy stosować wyroby budowlane spełniające wymagania Polskich Norm przenoszących Normy Europejskie PN-EN (normy zharmonizowane). W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy uwzględnia się w kolejności:

- europejskie aprobaty techniczne;
- wspólne specyfikacje techniczne;
- normy międzynarodowe;

– inne techniczne systemy odniesienia ustanowione przez europejskie organy normalizacyjne.

W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy oraz aprobat, specyfikacji, norm i systemów, o których mowa w art. 30 ust. 2 ustawy pzp, uwzględnia się w kolejności:

- Polskie Normy;
- polskie aprobaty techniczne;
- polskie specyfikacje techniczne.

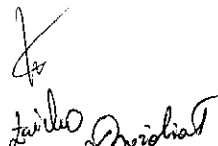
Zgodnie z art. 8 ust. 5 Ustawy o systemie oceny zgodności (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 138 poz.935 z późniejszymi zmianami) :*zabrania się wprowadzania do obrotu lub oddawania do użytku wyrobu nieposiadającego oznakowania zgodności, jeżeli wyrób ten podlega takiemu oznakowaniu.* W związku z powyższym zamawiający będzie wymagał od wykonawcy stosownego oświadczenia w stosunku do wyrobów, które podlegają takiemu oznakowaniu.

Przed wbudowaniem wykonawca przedstawi świadectwa dopuszczenia do stosowania materiałów i wyrobów do zabudowy - do akceptacji przez inspektora nadzoru.

2. Odpowiedzialność wykonawcy z tytułu gwarancji za wady w odniesieniu do całego przedmiotu zamówienia ma obejmować okres minimum 12 miesięcy, licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający nie przewiduje: zaliczek na poczet wykonania zamówienia, aukcji elektronicznej, zawarcia umowy ramowej, zamówień uzupełniających, dynamicznego systemu zakupów w rozumieniu ustawy oraz stosowania wymagań określonych w art.29 ust.4 ustawy. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.
4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
5. W kosztorysie ofertowym w kosztach pośrednich należy uwzględnić koszty oznakowania prowadzonych robót drogowych wraz z dostawą znaków, wynikających z organizacji ruchu na czas prowadzenia robót.
6. Powyższe roboty objęte są podatkiem VAT w wysokości 23%.

D. Kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) :

- 45233140-2 Roboty drogowe,
- 45233200-1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni,
- 45232451-8 Roboty odwadniające i nawierzchniowe.



III. Terminy

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po tym terminie, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
2. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania, zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie internetowej zamawiającego (zakładka zamówienia publiczne) oraz przekaze wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ w formie pisemnej i znajdują się na liście wydanych SIWZ prowadzonej przez zamawiającego.
3. Oferty należy składać do dnia ... 10.03.2014 r. do godziny 10:00 w siedzibie zamawiającego: Bieruń, ul. Rynek 14, sekretariat - piętro I, segm. A, pokój nr 9.
4. Wadium musi być wniesione w nieprzekraczalnym terminie ustalonym dla składania ofert.
5. Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu ... 10.03.2014 r. o godzinie 12:00 w siedzibie zamawiającego: Bieruń, ul. Rynek 14, pok. nr 23, segment B (mała sala szkoleń).
6. Wymagany termin zrealizowania umowy: od dnia zawarcia umowy do 31.12.2014 r.
7. Wymagany termin związania ofertą: 30 dni od upływu terminu składania ofert.

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

W ubieganiu się o udzielenie zamówienia mogą uczestniczyć wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
Ocena spełnienia warunku będzie dokonana wg zasady: spełnia/nie spełnia, na podstawie przedłożonego przez wykonawcę:
- oświadczenia (zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy pzp).
W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wykazać, że warunek spełnia przynajmniej jeden z tych wykonawców.
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia:
Wykonali w sposób należyty, zgodnie ze sztuką budowlaną i prawidłowo ukończyli w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest - to w tym okresie, roboty remontowe lub inwestycyjne w zakresie budowy lub remontu dróg, chodników lub placów o łącznej wartości brutto min. 300 000 zł.
Ocena spełnienia warunku będzie dokonana wg zasady spełnia/nie spełnia, na podstawie przedłożonego przez wykonawcę:
- oświadczenia (zgodnie z art.22 ust.1 pkt 2 ustawy pzp);
- dokumentów: wykazu robót budowlanych (roboty remontowe lub inwestycyjne w zakresie budowy , przebudowy, odbudowy lub remontu dróg, chodników lub placów o łącznej wartości brutto min. 300 000,00 zł) wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności był krótszy to w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót , określających, czy roboty te zostały wykonane należycie oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Dowodami są:

1. poświadczenie,
2. inne dokumenty, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie wykazać poświadczenia, o którym mowa wyżej.

W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie (wymaganych robót), zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa wyżej.

Przez *wykonali* zamawiający rozumie, że roboty zostały zakończone i odebrane protokołami końcowymi odbioru robót w ostatnich pięciu latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres jest krótszy - w tym okresie.

Zamawiający uzna za spełnienie wymaganego warunku również wykonanie jednej wymaganej roboty o wartości min. 300 000,00 zł.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ocena warunku nastąpi łącznie (np. jeden z podmiotów wchodzący w skład podmiotu wspólnego wykonał wymagane roboty na kwotę brutto 300 000,00 zł lub jeden z podmiotów wchodzący w skład podmiotu wspólnego wykonał wymagane roboty na kwotę brutto 100 000,00zł, a drugi z podmiotów wchodzących w skład podmiotu występującego wspólnie wykonał wymagane roboty za kwotę brutto 200 000,00 zł).

3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia.

Ocena spełnienia warunku będzie dokonana wg zasady: spełnia/nie spełnia, na podstawie przedłożonego przez wykonawcę:

- oświadczenia (zgodnie z art.22 ust.1 pkt 3 ustawy pzp).

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wykazać, że warunek spełnia przynajmniej jeden z tych wykonawców.

4. Dysponowania odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Dysponują co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń w zakresie kierowania robotami drogowymi bez ograniczeń, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.

Ocena spełnienia warunku będzie dokonana wg zasady: spełnia/ nie spełnia, na podstawie przedłożonego przez wykonawcę:

- oświadczenia (zgodnie z art.22 ust.1 pkt 3 ustawy pzp);

- dokumentu: wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia (uprawnienia budowlane w zakresie kierowania robotami drogowymi bez ograniczeń), a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wykazać, że warunek spełnia przynajmniej jeden z tych wykonawców.

5. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Ocena spełnienia warunku będzie dokonana wg zasady: spełnia/nie spełnia, na podstawie przedłożonego przez wykonawcę:

- oświadczenia (zgodnie z art.22 ust.1 pkt 4 ustawy pzp).

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wykazać, że warunek spełnia przynajmniej jeden z tych wykonawców.

V. Wymagane oświadczenia i dokumenty jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy pzp.

A. Lista wymaganych oświadczeń od wykonawców składających ofertę.

Każdy wykonawca przystępujący do postępowania złoży następujące oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy pzp, że spełnia warunki dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

10
Beata Proch

Oświadczenia muszą być złożone w oryginale i podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy.

Jeżeli wykonawca reprezentowany jest w postępowaniu przez pełnomocnika do oferty należy załączyć pełnomocnictwo, w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

B. Lista wymaganych dokumentów

Od wykonawców ubiegających się o przyznanie zamówienia wymagane jest, w celu oceny spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, przedstawienie wymienionych niżej dokumentów:

1. Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt 2 ustawy pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.
4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie z art. 24 ust.1 ustawy pzp.
5. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

C. Inne dokumenty/Informacje dodatkowe

1. **Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej** dostarcza oświadczenia i dokumenty wymienione w SIWZ pkt VA - *Lista wymaganych oświadczeń* oraz w SIWZ pkt VB - *Lista wymaganych dokumentów*. Zamiast dokumentów, o których mowa w ppkt 3 *Listy wymaganych dokumentów*, przedstawia dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem, przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się dokumentem zawierającym oświadczenie w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

Termin ważności oświadczeń jest taki sam, jak dotyczący dokumentów, o których mowa wyżej.

2. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art.26 ust. 2b ustawy pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do

Handwritten signature

realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Treść zobowiązania podmiotu trzeciego złożonego w oryginale, powinna określać w szczególności:

- kto jest podmiotem przyjmującym zasoby,
- zakres zobowiązania podmiotu trzeciego (wskazanie konkretnych zasobów podmiotu trzeciego, którymi wykonawca będzie dysponował przy realizacji zamówienia),
- czego konkretnie dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób będzie zobowiązanie wykonane przy realizacji zamówienia (w realizacji której części zamówienia będzie brał udział podmiot trzeci i w jakiej formie np. podwykonawstwo),
- jakiego okresu dotyczy zobowiązanie.

W sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.

W przypadku, gdy wykonawca polega na zasobach innych podmiotów przy wykazaniu spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, należy wykazać udział tych podmiotów w wykonaniu zamówienia.

5. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez zamawiającego warunku.
6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna) do oferty należy dołączyć :
 - a) Pełnomocnictwo określające zasady reprezentacji ze wskazaniem pełnomocnika (lidera), jego zakresu działania i uprawnień do reprezentowania wykonawców występujących w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

Pełnomocnictwo winno zawierać, w szczególności:

 - nazwy wszystkich wykonawców wspólnie ubiegający się o realizację zamówienia i udzielających pełnomocnictwa,
 - nazwę firmy Pełnomocnika/Lidera,
 - zakres działania Pełnomocnika/Lidera, uprawnień do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy,
 - czas trwania (zawiązania umowy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia tzn. co najmniej okres obejmujący realizację zamówienia),
 - cel zawarcia (wspólny udział w przetargu i wspólna realizacja zamówienia publicznego),
 - datę udzielenia pełnomocnictwa,
 - podpisy wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodne z zasadą ich reprezentacji.

Pełnomocnictwo należy załączyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem/ Liderem.
 - b) Oświadczenia wymienione w SIWZ pkt. V.A powinny być złożone w taki sposób, aby warunki , o których mowa w pkt. IV SIWZ, wykonawcy występujący wspólnie spełnili łącznie.
 - c) Dokumenty wymienione w SIWZ pkt. V B ppkt. 1 i 2 *Lista wymaganych dokumentów* powinny być złożone w taki sposób, aby warunki o których mowa w pkt. IV SIWZ, wykonawcy występujący wspólnie spełnili łącznie.
 - d) Dokumenty wymienione w SIWZ pkt. V B ppkt. 3, 4 i 5 *Listy wymaganych dokumentów*, składa każdy z wykonawców wchodzących w skład podmiotu występującego wspólnie.

VI. Opis sposobu obliczania ceny

Cena podana w ofercie musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zakresu zamówienia, określonego w pkt II SIWZ *Opis przedmiotu zamówienia*.

Kosztorys ofertowy, opracowany na podstawie załączonego przedmiaru, wraz z wprowadzonymi przez zamawiającego do upływu terminu składania ofert ewentualnymi zmianami, należy załączyć do oferty.

to zwrócić
projekt

Cenę ostateczną oferty należy podać w formie określonej w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ) jako cenę netto i cenę brutto – z wyszczególnieniem wysokości VAT (w złotych), wyrażone cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Cena ofertowa winna stanowić sumę wartości wszystkich pozycji kosztorysów ofertowych netto i należnego VAT.

Kosztorysy ofertowe zaleca się wykonać metoda uproszczoną. Nie należy dokonywać zmian ilości jednostek przedmiarowych oraz opisu pozycji przedmiarowej bez porozumienia z zamawiającym. Nie należy umieszczać „KROTNOŚCI” w osobnej kolumnie kosztorysu ofertowego – występujące w pozycjach krotności powinny pozostać w opisie pozycji przedmiarowej. Podając końcową wartość netto danej pozycji kosztorysowej, nie należy przemnażać ilości jednostek przedmiarowych, krotności i ceny jednostkowej danej pozycji – krotności **należy uwzględnić w cenie jednostkowej netto danej pozycji**. Kosztorys ofertowy wykonawczy musi być tożsamy z zakresem rzeczowym określonym w przedmiarze zamawiającego.

W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią opisu pozycji kosztorysowej w przekazanym przedmiarze, a kosztorysem ofertowym, zamawiający przyjmie, że skoro wykonawca zapoznał się z przedmiarem robót, to opis pozycji kosztorysowej z kosztorysu ofertowego jest tożsamy i odpowiada zakresowi opisanej pozycji kosztorysowej wskazanej w przedmiarze robót.

Kosztorys ofertowy musi być tak sporządzony, aby każda pozycja kosztorysowa zawierała całkowitą końcową wartość netto danej pozycji oraz jej cenę jednostkową netto (tj. cenę za jedną jednostkę przedmiaru – wraz z narzutami, uwzględniającą występującą krotność z przedmiaru), z dokładnością do 1 grosza, czyli podaną do dwóch miejsc po przecinku- wg wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ.

Ceny jednostkowe, które należy podawać do dwóch miejsc po przecinku, są cenami ryczałtowymi i nie podlegają waloryzacji w okresie realizacji zamówienia.

Cenę należy przedstawić w polskich jednostkach monetarnych, stosując do zaokrągleń n/w zasadę. Wyniki działań arytmetycznych powyżej dwóch miejsc po przecinku zaokrąślać: do cyfry 4 włącznie - w dół, od cyfry 5 - w górę.

W przypadku podania cen jednostkowych powyżej dwóch miejsc po przecinku, zamawiający dokona jedynie korekty wartości pozycji (do dwóch miejsc po przecinku), pozostawiając niezmienną cenę jednostkową. Wg tej zasady nastąpi również rozliczenie robót.

Brak pozycji kosztorysowej wymienionej w przedmiarach robót uważany będzie jako błąd w obliczeniu ceny i skutkować będzie odrzuceniem oferty, jeżeli zamawiający nie będzie mógł jej uzupełnić z uwagi na brak odpowiadającej jej pozycji w innym miejscu kosztorysu ofertowego, czyli nie będzie znał ceny jednostkowej.

W kosztorysie ofertowym w kosztach pośrednich należy uwzględnić koszty oznakowania prowadzonych robót drogowych wraz z dostawą znaków, wynikających z organizacji ruchu na czas prowadzenia robót oraz koszty związane z przeprowadzaniem raz w miesiącu objazdu dróg.

W kosztorysie ofertowym zaleca się umieścić zestawienia ilościowe i wartościowe użytych materiałów i urządzeń z podaniem typu i parametrów oraz pracy sprzętu, a także podać dane, na bazie których sporządzono kosztorys, tj.:

- 1) Stawki i ceny czynników produkcji:
 - R - stawka robocizny,
 - M - ceny materiałów (zestawienie cen materiałów),
 - S - ceny pracy sprzętu (zestawienie cen pracy sprzętu),
- 2) K_p - wskaźnik narzutu kosztów pośrednich,
- 3) Z - wskaźnik narzutu zysku kalkulacyjnego,
- 4) K_z - wskaźnik narzutu kosztów zakupu materiałów (jeżeli wykonawca stosuje taki wskaźnik).

które będą stanowiły bazę wyjściową przy sporządzaniu ewentualnych kosztorysów na roboty zamienne dla robót, których wcześniej nie można było przewidzieć.

UWAGA:

Ceny materiałów należy przyjmować jako ceny pierwszego gatunku.

Podatek VAT wynosi: 23 %.

Do oceny będą przyjmowane ceny brutto.

ROZLICZANIE ROBÓT

Wynagrodzenie za wykonane roboty będzie obliczane jako iloczyn ilości rzeczywiście wykonanych i odebranych robót oraz ceny jednostkowej netto danej pozycji kosztorysowej z kosztorysu ofertowego, powiększone o należny VAT.

VII. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wymagania i zalecenia ogólne

Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:

- a) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- b) Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych i częściowych.
- c) Wymaga się, by oferta była przygotowana na piśmie, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści, pod rygorem nieważności.
- d) Ofertę należy sporządzić w języku polskim pod rygorem nieważności.
- e) Zaleca się, by oferta była dostarczona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania przed otwarciem ofert, opatrzonym informacją o wykonawcy, adresacie, numerem sprawy oraz nazwą postępowania:

ZP.271.6.2014 „Remonty dróg, chodników i placów o nawierzchniach innych niż asfaltowe oraz urządzeń odwadniających”

W przypadku przesyłania oferty drogą pocztową, na opakowaniu należy umieścić napisy:

**1. „Dostarczyć do Urzędu Miejskiego w Bieruniu przed godz. 10:00 dnia ..10.03.2014 r.
miejsce: SEKRETARIAT- pok. nr 9, I piętro, segment A”**

2. „Nie otwierać przed godz.12:00 dnia ..10.03.2014 r.”

W przypadku niewłaściwego oznaczenia oferty, niewłaściwego zabezpieczenia oferty przed otwarciem, zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za jej otwarcie.

- f) Wymaga się, by formularz ofertowy, oświadczenia były podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy.

Wymagane dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Kopie mają zawierać adnotację „za zgodność z oryginałem”, oraz pieczęć imienną i podpis osoby potwierdzającej (wykonawcy/osoby uprawnionej przez wykonawcę) lub w przypadku braku pieczęci imiennej – czytelny/identyfikowalny podpis osoby potwierdzającej (wykonawcy/osoby uprawnionej przez wykonawcę).

Pełnomocnictwa należy załączyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

Zobowiązanie podmiotu trzeciego, który będzie uczestniczył w wykonaniu zamówienia, należy załączyć w formie oryginału.

Oświadczenia, informacje w zakresie należenia lub nie należenia do grupy kapitałowej mają być złożone formie oryginału.

- g) Zgodnie z § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2013 r. poz. 231): dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art.26 ust. 2b ustawy pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

- h) Zaleca się, aby oferta była trwale zszyta (spięta), a wszystkie karty oferty były ponumerowane.
- i) Zaleca się, aby pierwsza i ostatnia strona kosztorysu ofertowego (strony zawierające wartość kosztorysową) były podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy.
- j) Wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny, opatrzone parafą osoby podpisującej ofertę. W przypadku braku spełnienia w/w wymogów, zamawiający uzna za właściwy zapis przed naniesieniem zmiany.

2. Zmiany i wycofanie oferty

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać.
- 2) Zmiana może być dokonana przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- 4) Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA.
- 5) Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem WYCOFANIE.

3. Zawartość oferty

A) Oferta winna zawierać:

1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy.
2. Dokumenty i oświadczenia dla potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków oraz niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art.24 ust. 1 ustawy pzp.
3. Kosztorys ofertowy, sporządzony zgodnie z zapisami działu VI SIWZ.
4. Pełnomocnictwo w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, jeżeli wykonawca reprezentowany jest w postępowaniu przez pełnomocnika oraz w przypadku udziału w postępowaniu podmiotów występujących wspólnie.

B) Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia w treści oferty informacji w zakresie części zamówienia, która zostanie powierzona podwykonawcom.

W przypadku braku złożenia informacji w tym zakresie zamawiający uzna, że wykonawca wykona całość zamówienia siłami własnymi, bez powierzenia części zamówienia podwykonawcom.

VIII. Kryteria powodujące odrzucenie oferty i wykluczenie wykonawcy

Zgodnie z art. 89 oraz art. 90 ust. 3 ustawy pzp w ściśle określonych przypadkach, zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę. Zamawiający wyklucza wykonawców z przyczyn podanych w art.24 ustawy pzp.

IX. Informacja o trybie otwarcia i oceny ofert

1. Otwarcie ofert

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 10.03.2014 r. o godzinie **12:00** w siedzibie zamawiającego: Bieroń, ul. Rynek 14, II piętro, pok. nr 23 segment B (mała sala szkoleń). Otwarcie ofert jest jawne.
- 2) Nazwy i adresy wykonawców, których oferty zostaną otwarte oraz zaproponowane ceny brutto, ogłaszane będą osobom obecnym.
- 3) Informacje ogłaszane w trakcie otwarcia ofert zostaną doręczone wykonawcom nieobecnym na ich wnioski.

2. Kryteria oceny ofert

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie przedstawione niżej kryterium:

Cena ofertowa - 100%

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie ceny najtańszej z ofert przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100.

Do oceny przyjmowane będą ceny brutto.

Najkorzystniejszą będzie oferta, która spełni wymogi SIWZ i uzyska największą ilość punktów według ww. kryterium.

Zgodnie z art.91 ust.3a ustawy pzp, jeżeli w złożonej ofercie, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie obowiązującymi przepisami.

3. Sposób poprawiania omyłek

Zamawiający poprawi:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki w ofercie, polegające na niezgodności z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w ofercie, na zasadach określonych w art. 87 ust. 2 ustawy pzp,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

X. Postanowienia umowy

1. Wzór umowy stanowi załącznik do SIWZ. W jej treści, podano wszelkie istotne dla zamawiającego warunki realizacji zamówienia.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany zawartej z wykonawcą umowy w zakresie wskazanym we wzorze umowy.

XI. Wadium

1. Zasady wnoszenia wadium

Wadium w wysokości **4 000,00 zł (słownie: cztery tysiące zł 00/100)** musi być wniesione w terminie, który został podany w SIWZ punkcie III.3 -Terminy.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego w BS O/Tychy numer konta: 26 84350004 0000 0000 6158 0001 z adnotacją:

Wadium – nr sprawy: ZP.271.6 .2014 Przetarg nieograniczony na wybór wykonawcy zamówienia „Remonty dróg, chodników i placów o nawierzchniach innych niż asfaltowe oraz urządzeń odwadniających”.

Termin - *wniesienie wadium w pieniądzu* – oznacza uznanie kwoty wadium, wpłaconego przelewem, na rachunku zamawiającego nie później niż do godz. **10:00** w dniu wyznaczonym do składania ofert.

Wadium wnoszone w innej formie niż pieniądź należy złożyć w kasie Urzędu Miejskiego w Bieruniu (I piętro, pokój nr 8, segment B) nie później niż do godz. **10:00** w dniu wyznaczonym do składania ofert.

Termin ważności wadium wniesionego w innej formie niż pieniądź musi obejmować okres nie krótszy niż termin związania ofertą tj. nieprzerwanie obejmujący okres 30 dni włącznie z dniem wyznaczonym do składania ofert.

W przypadku przesyłania wadium pocztą, należy na opakowaniu umieścić zapis:

Wadium do przetargu (*nazwa postępowania*).

Należy przekazać do kasy Urzędu Miejskiego w Bieruniu, 43-150 Bieruń, Rynek 14 do godz. **10:00** (*wpisać dzień składania ofert*).

Wadium może być wniesione w następujących formach:

- 1) w pieniądzu przelewem,
- 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) w gwarancjach bankowych,
- 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6 b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109 poz.1158 z późniejszymi zmianami).

Jeżeli powyższe dokumenty wystawione są w języku obcym, należy przedłożyć je wraz z tłumaczeniem na język polski.

W przypadku wniesienia wadium przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie nin. zamówienia, zaleca się wskazać informacyjnie wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wraz z podaniem ich nazw i siedzib.

Wykonawca, który nie wnieśli wadium, zostanie wykluczony z postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy pzp, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

2. Zasady zwrotu wadium

Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający zwróci, zgodnie z art. 46 ust. 4 ustawy pzp wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.

- 1) Zgodnie z art. 46 ust.1 ustawy pzp, zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 4a.
- 2) Wykonawcy którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 3) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

fu zaido
Orniel

- 4) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podst. art. 46 ust.1 ustawy pzp, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Wadium zostanie wniesione w terminie określonym przez zamawiającego.

3. Utrata wadium

Zgodnie z zastrzeżeniem art.46 ust.4a ustawy pzp zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.26 ust.3 ustawy pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art.25 ust.1 ustawy pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

Ponadto zgodnie z art.46 ust.5 ustawy pzp zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

XII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Od wykonawcy, który wygra przetarg wymagane będzie wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 10 % ofertowej ceny brutto.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie może być wnoszone:

- a) w pieniądzu, przelewem na rachunek zamawiającego,
- b) w poręczeniach bankowych,
- c) w gwarancjach bankowych,
- d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. (Dz.U.2007.42.275 z późniejszymi zmianami) o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Dopuszcza się wnoszenie zabezpieczenia do ustalonej kwoty w jednej lub kilku określonych wyżej formach. Zabezpieczenie należy wnieść przed zawarciem umowy. Zabezpieczenie wnoszone w gwarancji bankowej może być wystawione przez bank krajowy lub zagraniczny. Gwarancja wystawiana przez bank zagraniczny powinna być potwierdzona przez bank krajowy. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.

Najpóźniej w dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy wykonawca wniesie zamawiającemu 30% z kwoty zabezpieczenia, celem zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi. Kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

Szczegółowe zapisy dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy zawiera art. 147 – 151 ustawy pzp.

XIII. Zawarcie umowy

1. Jeżeli zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z wykonawcą, który spełni wszystkie przedstawione wymagania oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza.
2. Zamawiający powiadomi wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze oferty najkorzystniejszej, wykonawcach wykluczonych i wykonawcach, których oferty zostały odrzucone oraz o terminie, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta. Ponadto informacje o wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający zamieści na stronie internetowej www.bip.bierun.pl (zakładka zamówienia publiczne) oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
3. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub krótszym, jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 94 ust.2 ustawy pzp.

Handwritten signature

4. Wykonawca zobowiązany jest , przed zawarciem umowy, do:
 - a) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy; wysokość oraz dopuszczalne formy wniesienia zabezpieczenia określone zostały w punkcie „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy”;
 - b) dostarczenia umowy podmiotów występujących wspólnie (w przypadku wyboru ich oferty);
 - c) dostarczenia kserokopii uprawnień do kierowania robotami drogowymi bez ograniczeń osoby wskazanej w ofercie wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwego miejscowo samorządu zawodowego, potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę;
 - d) dostarczenia kosztorysu szczegółowego wraz z podanymi składnikami cenotwórczymi .

Jeżeli wykonawca załączył do oferty dokumenty wskazane w ppkt.b-d, nie jest obowiązany do ich ponownego dostarczenia.

5. W przypadku, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art.93 ust.1 ustawy pzp.

XIV. Środki ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art.154 pkt 5 ustawy pzp.
3. Środkami ochrony prawnej są:
 - a) wniesienie informacji o nieprawidłowościach na podst. art. 181 ustawy pzp,
 1. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy pzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy pzp.
 2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie pzp dla tej czynności.
 3. Na czynności, o których mowa w ust. 2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy pzp.
 - b) odwołanie
 1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy pzp.
 2. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - odrzucenia oferty odwołującego.
 3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać zadanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.



5. Odwołujący przesyła kopie odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy pzp.

c) skarga do sądu.

Szczegółowe zapisy dotyczące środków odwoławczych znajdują się w Dziale VI ustawy pzp (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r. poz.907 z późniejszymi zmianami).

XV. Lista załączników

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część SIWZ.

1. Wzór poglądowy formularza ofertowego .
2. Wzory poglądowe oświadczeń (2a, 2b).
3. Wzór poglądowy wykazu robót.
4. Wzór poglądowy wykazu osób.
5. Wzór kosztorysu ofertowego.
6. Wzór umowy.
7. Przedmiary robót.
8. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.

Załącznik nr 1 do SIWZ

.....
Miejscowość, data

Do: **Burmistrza Miasta Bierunia, 43-150 Bieruń, ul. Rynek 14**

Od:

.....
(pełna nazwa i dokładny adres wykonawcy)

Nr faxu

.....
(nr konta, na który należy zwrócić wadium wpłacone w formie pieniężnej)

FORMULARZ OFERTOWY

W związku z ogłoszeniem o postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego na wybór wykonawcy zamówienia: „**Remonty dróg, chodników i placów o nawierzchniach innych niż asfaltowe oraz urządzeń odwadniających**” .

1. Po zapoznaniu się z treścią SIWZ oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę:

nettozł

VAT 23%zł

bruttozł

Powyższa kwota wynika z załączonego do formularza ofertowego dokumentu dotyczącego obliczenia ceny ofertowej.

2. Przedmiot zamówienia wykonamy w całości siłami własnymi, bez powierzenia części zamówienia podwykonawcom. *

/lub/

Część zamówienia dot. zakresu wskazanego w opisie przedmiotu zamówienia (*wymienić jaki zakres*):..... wykonamy osobiście siłami własnymi,

a część zamówienia dot. zakresu wskazanego w opisie przedmiotu zamówienia (*wymienić jaki zakres*):..... zostanie powierzona podwykonawcom*.

3. **Oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

UWAGA*: W przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej, wówczas należy wykreślić treść ww. oświadczenia, a do oferty załączyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

..... dnia

.....
Podpis i pieczęć imienna osoby/osób uprawnionej /uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu.

Załącznikami do niniejszego formularza ofertowego są:

1.

2.

3. itd

..(*) Niepotrzebne skreślić

.....
PIECZĘĆ WYKONAWCY

O Ś W I A D C Z E N I E

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego p.n.:
**„Remonty dróg, chodników i placów o nawierzchniach innych niż asfaltowe
oraz urządzeń odwadniających”**

oświadczam / oświadczamy*, że zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
spełniam warunki dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

**Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem/potwierdzamy
własnoręcznymi podpisami * świadom/świadomi * odpowiedzialności karnej z art. 297 § 1
Kodeksu Karnego.**

....., dnia.....

.....
*Podpis i pieczęć imienna osoby/osób uprawnionej
/uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy
i składania oświadczeń woli w jego imieniu.*

(*) Niepotrzebne skreślić

.....
PIECZĘĆ WYKONAWCY

O Ś W I A D C Z E N I E

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego p.n.:
**„Remonty dróg, chodników i placów o nawierzchniach innych niż asfaltowe
oraz urządzeń odwadniających”**

Oświadczam*, że zapoznałem się z treścią art.24 ust.1 pkt 1 – 11 Prawa zamówień publicznych i brak jest podstaw do wykluczenia mnie z postępowania o udzielenie ww. zamówienia publicznego z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r, poz. 907 z późniejszymi zmianami)

**Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem/potwierdzamy
własnoręcznymi podpisami * świadom/świadomi * odpowiedzialności karnej z art. 297
§ 1 Kodeksu Karnego.**

....., dnia.....

.....
*Podpis i pieczęć imienna osoby/osób uprawnionej
/uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy
i składania oświadczeń woli w jego imieniu.*

*** Uwaga**

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składa każdy z nich .

Treść art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 1 a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5 % wartości umowy;
2. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
3. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zabronionych za czyny zabronione pod groźbą kary;
10. wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2013 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
11. wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2013 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

Treść art.297 § 1 Kodeksu karnego

„Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi - kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument, albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”

.....
 PIECZĘĆ WYKONAWCY

**WYKAZ WYKONANYCH ZGODNIE ZE SZTUKĄ BUDOWLANĄ ORAZ PRAWIDŁOWO UKOŃCZONYCH
 W OKRESIE OSTATNICH PIĘCIU LAT PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT,
 (JEŻELI OKRES DZIAŁALNOŚCI JEST KRÓTSZY – TO W TYM OKRESIE)
 ROBÓT REMONTOWYCH LUB INWESTYCYJNYCH W ZAKRESIE BUDOWY , PRZEBUDOWY, ODBUDOWY
 LUB REMONTU DRÓG, CHODNIKÓW LUB PLACÓW O ŁĄCZNEJ WARTOŚCI BRUTTO MIN. 300 000 ZŁ.**

wykonanych faktycznie przez (podać nazwę wykonawcy)

.....

.....

| | RODZAJ ROBÓT | WARTOŚĆ ROBÓT W ZAKRESIE ROBÓT REMONTOWYCH LUB INWESTYCYJNYCH W ZAKRESIE BUDOWY , PRZEBUDOWY, ODBUDOWY LUB REMONTU DRÓG, CHODNIKÓW, PLACÓW BRUTTO W ZŁ | MIEJSCE WYKONYWANIA ROBÓT | Data wykonania – zakończenia (dzień, m-c i rok zakończenia) |
|-----|--------------|---|------------------------------|---|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| ... | | | | |
| | | (Wpisać wartość łącznie): | | |

W załączeniu przekładam dowody potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.*

.....
 Podpis i pieczęć imienna osoby/osób uprawnionej
 /uprawnionych do reprezentowania wykonawcy
 i składania oświadczeń woli w jego imieniu.

* patrz pkt V.C.4 SIWZ

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA
W SZCZEGÓLNOŚCI ODPOWIEDZIALNYCH ZA KIEROWANIE ROBOTAMI BUDOWLANYMI WRAZ
Z INFORMACJAMI NA TEMAT ICH KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH W ZWIĄZKU
Z WYMOGAMI ROZDZ. IV.PKT 4 SIWZ, A TAKŻE ZAKRESU WYKONYWANYCH PRZEZ NICH CZYNNOŚCI
ORAZ INFORMACJĄ O PODSTAWIE DYSPONOWANIA TYMI OSOBAMI**

| Imię i nazwisko | Kwalifikacje zawodowe dot. posiadania uprawnień | Zakres wykonywanych czynności przy realizacji przedmiotowego zamówienia | Podstawa dysponowania wpisać: zasoby własne lub zasoby innych podmiotów* |
|-----------------|--|---|--|
| | uprawnienia do kierowania robotami drogowymi bez ograniczeń Nr uprawnień | kierownik budowy | zasoby własne |

.....
pieczęć i podpis osoby uprawnionej do zaciągania
zobowiązań w imieniu wykonawcy

* w przypadku wykazania w podstawie dysponowania – zasoby innych podmiotów, do oferty należy dołączyć zobowiązanie, o którym mowa w pkt. V.C.4 SIWZ .

WYTYCZNE DOTYCZĄCE OBLICZANIA WARTOŚCI POZYCJI W KOSZTORYSIE OFERTOWYM
(zgodnie z zapisami SIWZ zaleca się sporządzić go **metodą uproszczoną**).

CENA JEDNOSTKOWA I WARTOŚĆ POZYCJI
MAX. 2 miejsca po przecinku!

| L.p. | Podstawa wyceny | Opis pozycji kosztorysowej | Ilość | j.m. | Cena jednostkowa netto (z narzutami)* | Wartość pozycji netto |
|------|----------------------|--------------------------------|--------|----------------|---------------------------------------|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Np. | D-06.01.01 | Plantowanie i niwelacja terenu | 304,51 | m ² | 10,56 | 3 215,63 |
| Np. | Analiza indywidualna | Sadzenie drzew | 20,00 | szt. | 1,00 | 20,00 |

W tabeli wpisano przykładowe obliczenia.

Wartość pozycji (kol.7) - **podana do dwóch miejsc po przecinku** ma stanowić iloczyn ilości z kol.4 oraz ceny jednostkowej z kol.6 (również **podanej do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z polskimi jednostkami monetarnymi**).

Wszelkie obliczenia - każdej pozycji kosztorysowej, jak i ceny ofertowej - należy wykonać zgodnie z zapisami SIWZ podanymi w rozdziale VI. Opis sposobu obliczania ceny.

* cena jednostkowa netto (z narzutami), ale bez VAT-u

Zasada zaokrąglania :

1,234 zł = 1,23 zł

1,235 zł = 1,24 zł

zawarta w dniu w Bieruniu pomiędzy:
 Gminą Bieruń
 43-150 Bieruń
 ul. Rynek 14,
 zwaną dalej w tekście "Zamawiającym"
 reprezentowanym przez:

.....
 a

zwanym dalej w tekście "Wykonawcą" reprezentowanym przez:

1.
 2.

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w przetargu nieograniczonym w systemie zamówień publicznych (nr sprawy: ZP.271.6.2014) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty związane z realizacją zamówienia pn.:
„Remonty dróg, chodników i placów o nawierzchniach innych niż asfaltowe oraz urządzeń odwadniających”
 zwane dalej przedmiotem umowy.
2. Przedmiot umowy jest tożsamy z zobowiązaniami Wykonawcy zawartymi w ofercie oraz z zapisami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
 Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) część ogólna oraz Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB) stanowi załącznik nr 1 do umowy.
3. Realizacja przedmiotu umowy określonego w ust. 1 nastąpi sukcesywnie na podstawie zleceń cząstkowych w terminach określonych w § 3.

§ 2.

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia za roboty zgodnie ze SIWZ oraz ofertą Wykonawcy wybraną w trybie przetargu będzie wynagrodzenie ryczałtowo-ilościowe.
2. Wartość wynagrodzenia całkowitego ustala się do kwoty:

| | |
|----------------|-----------|
| wartość netto |zł. |
| wartość brutto | zł. |
| VAT 23 % |zł. |

Wynagrodzenie ustalone zostało na podstawie kosztorysu ofertowego, sporządzonego i obliczonego zgodnie z warunkami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w oparciu o przedmiar robót i specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych.

Wynagrodzenie za wykonane roboty będzie obliczane jako iloczyn ilości faktycznie wykonanych i odebranych robót oraz ceny jednostkowej netto danej pozycji kosztorysowej (niezmiennej w okresie realizacji robót) z kosztorysu ofertowego, powiększone o należny VAT.

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania pełnej kwoty umowy i ilości jednostek podanych w przedmiarze.

§ 3. Terminy wykonania

Strony ustalają następujące terminy realizacji przedmiotu umowy:

- 1) Termin rozpoczęcia umowy – ustala się z dniem zawarcia umowy.
- 2) Termin zakończenia umowy - **31.12.2014 r.**
- 3) Termin rozpoczęcia zlecenia częściowego – najpóźniej do 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności wykonania robót (drogą elektroniczną bądź faksową).
Adres e-mail Wykonawcy:.....
Faks Wykonawcy:.....
- 4) Termin zakończenia zlecenia częściowego – zostanie określony odrębnie dla każdego zlecenia częściowego przez Zamawiającego.
- 5) Termin ustalony w zleceniu częściowym ulegnie przesunięciu w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:
 - a) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe i inne) mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót,
 - b) wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie robót fakt ten musi mieć odzwierciedlenie w protokole konieczności i musi być potwierdzony przez inspektora nadzoru Zamawiającego,
 - c) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć.

§ 4. Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy obowiązany jest do:

- 1) Potwierdzania na kopii zleceń częściowych przyjęcia określonego w nim zakresu i miejsca oraz terminu wykonania robót na warunkach określonych w SIWZ i niniejszej umowie.
- 2) Realizacji robót przy zachowaniu ruchu kołowego.
- 3) Prawidłowego wykonania robót związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie ze zleceniem częściowym, STWiORB stanowiącą integralną część SIWZ i warunkami określonymi w niniejszej umowie.
- 4) Wykonania typowego projektu tymczasowej organizacji ruchu na czas robót, uzyskanie uzgodnień i zatwierdzeń ww. projektu (1 egz. zatwierdzonego projektu należy przekazać zamawiającemu przed odbiorem oznakowania). W przypadku wystąpienia robót, których nie można będzie wykonać w oparciu o typowy projekt organizacji ruchu, Wykonawca sporządzi projekt organizacji ruchu oddzielnie dla tychże robót oraz wystąpi o zaopiniowanie i zatwierdzenie przez właściwe organy.
Bez projektu organizacji ruchu na czas realizacji robót Wykonawca nie może rozpocząć robót.
- 5) Ustawienia oznakowania tymczasowego zgodnie z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach – Dz.U. Załącznik do nru 220, poz. 2181 z dnia 23 grudnia 2003 r., zapewniającego jednocześnie płynność ruchu kołowego i pieszego.
- 6) Zapewnienia dojazdu w trakcie wykonywania robót do istniejących zakładów i posesji.
- 7) Przestrzegania przepisów bhp i ppoż.
- 8) Przygotowania dokumentów odbiorowych (szkice, obmiar robót) do dokonania odbioru przez zamawiającego.
- 9) Sporządzania raz na miesiąc notatek z objazdu dróg gminnych i wewnętrznych i przedkładanie ich inspektorowi nadzoru.
- 10) Zgłaszania robót do odbioru.
- 11) Zapewnienia kadry i nadzoru z wymaganymi uprawnieniami.
- 12) Zapewnienia sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych.
- 13) Utrzymania porządku w czasie realizacji robót.
- 14) Uporządkowania miejsca wykonywania robót po zakończeniu robót.

§ 5. Wymagania jakościowe

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie i pełną kontrolę robót, oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonanych robót, za ich zgodność z wymaganiami STWiORB oraz poleceniami inspektora nadzoru.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
3. Materiały, o których mowa w ust. 2 powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą Prawo Budowlane.
4. Przed przystąpieniem do robót wykonawca przedłoży inspektorowi nadzoru zaświadczenia o jakości tj. aktualne atesty, aprobaty techniczne lub deklarację zgodności wydaną przez producenta dla wszystkich materiałów.
5. Koszt dostarczania próbek i przeprowadzania badań na żądanie zamawiającego ponosi wykonawca.
6. Wyniki badań jakościowych wykonawca niezwłocznie przekazuje zamawiającemu.

§ 6. Odbiory

Odbiór wykonanych robót nastąpi protokolarnie, dla każdego zlecenia cząstkowego oddzielnie, przy czym zamawiający zobowiązuje się dokonać odbioru robót w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia do odbioru.

§ 7. Podwykonawcy

1. *Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca wykona cały zakres robót, stanowiący przedmiot umowy siłami własnymi.*
lub
2. Wykonawca we własnym zakresie powierza roboty podwykonawcom.
Wykonawca zrealizuje następujący zakres robót przy pomocy podwykonawców:
a)
b)
3. Zatrudnienie przez Wykonawcę innych podwykonawców niż wskazani w ust. 2 wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
5. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej, usługi bądź dostawy materiałów, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
6. Zamawiający, w terminie do 10 dni roboczych od daty złożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku gdy:
 - 1) nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 5.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Zamawiający, w terminie do 10 dni roboczych od daty złożenia Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 6 pkt 1) i 2).

9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w SIWZ, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
10. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
11. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 10, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy i usługi.
12. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
13. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić wykonawcy lub podwykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 9. Zamawiający informuje wykonawcę o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
14. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 12, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
15. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 9, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
16. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 10, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
17. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
18. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od wykonawcy zmiany podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, jeżeli ten realizuje roboty w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami i przepisami.
19. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami takiego okresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady wykonawcy wobec Zamawiającego.
20. Rozliczenia z podwykonawcami prowadzi Wykonawca.
21. Złożenie projektu umowy bądź umowy o podwykonawstwo naruszające postanowienia SIWZ, będzie stanowiło podstawę do złożenia zastrzeżeń bądź odpowiednio sprzeciwu do projektu umowy lub umowy.
22. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do projektu umowy o podwykonawstwo, zastrzeżeń do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie do 10 dni roboczych od daty ich złożenia Zamawiającemu, uważa się ich za akceptację przez Zamawiającego.
23. Zasady wskazane w ust. 1 do 22 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.

§ 8. Warunki płatności

1. Rozliczenie Wykonawcy za wykonane roboty nastąpi na podstawie faktur częściowych wystawianych za wykonane remonty bieżące dróg ujęte w kosztorysach powykonawczych, zatwierdzonych przez Zamawiającego.
2. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru robót wraz z kosztorysem powykonawczym potwierdzony przez inspektora nadzoru, podpisany przez kierownika budowy, a w przypadku zakresu robót wykonanego przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców dodatkowo przez właściwego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
3. Zapłata na rzecz Wykonawcy faktur za roboty wykonane przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców nastąpi po dostarczeniu przez Wykonawcę dowodów zapłaty podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o uregulowaniu przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań finansowych wobec niego z tego tytułu.
4. Rozliczenie końcowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury końcowej, po przekazaniu Zamawiającemu wymaganych umową dokumentów, min. kosztorysu powykonawczego.
5. Płatności będą realizowane przelewem wg faktur wykonawcy w ciągu 21 dni od daty wpływu poprawnie wystawionej faktury wraz z niezbędnymi dokumentami rozliczeniowymi z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w
Faktury należy wystawiać na: Gminę Bieruń, 43-150 Bieruń, Rynek 14, NIP: 646-10-15-103.
6. W przypadku, gdy Zamawiający zostanie zmuszony do zapłaty za roboty wykonane przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, temu podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, kwota uiszczona z tego tytułu pomniejsza wynagrodzenie o którym mowa w § 2 ust. 2.
Ustęp niniejszy ma odpowiednie zastosowanie w sytuacji, gdy Zamawiający zmuszony został do zapłaty za roboty więcej niż jednemu podwykonawcy.
7. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy następuje z chwilą obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 9. Rękojmia za wykonanie przedmiotu umowy

1. Uprawnienia z tytułu rękojmi przysługują Zamawiającemu niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji – wszelkie postanowienia zawarte w ofercie Wykonawcy, a sprzeczne z powyższym uważa się za bezskuteczne wobec stron.
2. Warunki rękojmi określa niniejsza umowa, oferta Wykonawcy oraz przekazane Zamawiającemu dokumenty gwarancyjne dotyczące materiałów, urządzeń stanowią integralną część umowy.
W przypadku rozbieżności postanowień, pierwszeństwo mają postanowienia korzystniejsze dla Zamawiającego.
3. Wykonawca udziela zamawiającemu rękojmi na wykonany przedmiot umowy w zakresie wykonania remontów nawierzchni asfaltowo-bitumicznych na okres **12 miesięcy** licząc od dnia zakończenia umowy.
4. Rękojmia nie obejmuje zniszczeń wynikłych z aktów wandalizmu, kolizji drogowych i wypadków losowych.

§ 10. Gwarancja jakości

1. Na wykonane w ramach niniejszej umowy roboty budowlane Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości przez okres 12 miesięcy licząc od dnia odbioru poszczególnych robót.
2. W okresie gwarancyjnym Wykonawca jest zobowiązany usunąć wady i usterki zgłoszone przez Zamawiającego, na pierwsze wezwanie, w terminie 14 dni.
3. Wezwanie do usunięcia usterek może zostać dokonane w formie pisemnej lub za pomocą innych środków komunikacji, w tym także telefoniczne.
4. W przypadku odmowy usunięcia wady lub usterki Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni złożyć pisemne oświadczenie o odmowie wykonania naprawy gwarancyjnej z uzasadnieniem podjętej decyzji.
5. W przypadku nieprzystąpienia do wykonania naprawy gwarancyjnej w terminie 14 dni oraz wobec braku oświadczenia o odmowie wykonania naprawy gwarancyjnej, Zamawiający zleci wykonanie naprawy innemu podmiotowi, na koszt Wykonawcy.

6. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości także w przypadku wad i usterek robót wykonanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
7. W trakcie trwania gwarancji Wykonawca zobowiązany jest posiadać polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej OC do kwoty nie niższej niż 50 000 zł.

§ 11.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie
w wysokości 10 % wartości brutto umowy tj.:
Zabezpieczenie to zostanie zwolnione w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
2. Najpóźniej w dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy Wykonawca wniesie Zamawiającemu 30% z kwoty określonej w ust.1, celem zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi wady. Kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W przypadku jej niedochowania Zamawiający przeznaczy na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy należności z faktur, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 12.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a). za nieterminowe przystąpienie do wykonania robót, o którym mowa w § 3 pkt. 3 w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto za poszczególne zlecenie częściowe, za każdy dzień opóźnienia;
 - b). za nieterminowe wykonanie robót poszczególnego zlecenia częściowego, za każdy dzień opóźnienia ponad czas określony w zleceniu częściowym w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto za poszczególne zlecenie częściowe;
 - c). za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 2 za wykonanie przedmiotu umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie poszczególnych wad;
 - d). za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od wykonawcy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 2 za wykonanie przedmiotu umowy, za każdy dzień przerwy;
 - e). w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 10 % wynagrodzenia za poszczególne zlecenie częściowe za każdy dzień opóźnienia zapłaty;
 - f). w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 2 ust. 2, za wykonanie przedmiotu umowy;
 - g). w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 2 ust. 2, za wykonanie przedmiotu umowy;
 - h). za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 2,
 - i). za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 2.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
 - a). za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego (innych niż wymienione w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych) w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 2;
 - b). w przypadku nieterminowego dokonania odbioru zgłoszonych do odbioru robót w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto za poszczególne zlecenie częściowe, za każdy dzień opóźnienia.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez zamawiającego kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zapłaty kary umownej.

§ 13. Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności tej zmiany, w granicach określonych ustawą Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień umowy w zakresie:
 - a) wartości umownej, w przypadku wprowadzenia zmian VAT, który będzie naliczany zgodnie z obowiązującą stawką;
 - b) zmiany osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu umowy z zachowaniem wymagań określonych w SIWZ, jakie osoby te powinny spełniać;
 - c) zmiany podwykonawcy lub powierzenia podwykonawcy części zakresu zamówienia w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie sporządzania oferty; Jeżeli zmiana lub rezygnacja podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ww. ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d) mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy, w przypadku gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
 - e) innych zmian, których nie można było przewidzieć na etapie sporządzania SIWZ, a które nie wykraczają poza zakres art. 140 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 14. Odpowiedzialność

Oprócz przypadków wymienionych w odpowiednich przepisach Kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 2) gdy zostanie ogłoszone rozwiązanie przedsiębiorstwa Wykonawcy,
 - 3) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 4) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął robót lub przerwał roboty i ich nie wznowił, mimo wezwań Zamawiającego przez okres dłuższy niż 7 dni kalendarzowych;
 - 5) w przypadku trzykrotnego nie wykonania zleceń częściowych;
 - 6) w przypadku konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy o których mowa w art. 143c ust.1 Prawa zamówień publicznych, lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy określonej w § 2 ust.2.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
 - 1) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
 - 2) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia bez uzasadnionej przyczyny podpisania protokołu odbioru robót,
 - 3) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur pomimo dodatkowego wezwania w terminie trzech miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktur określonego w niniejszej umowie.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy strony są zobowiązane do następujących czynności:
 - 1) Wykonawca zgłosi do odbioru przez Zamawiającego wykonane roboty do czasu odstąpienia od umowy;

- 2) Zamawiający jest zobowiązany do odbioru wykonanych robót i zapłaty za wykonane roboty do dnia odstąpienia od umowy.
Jeżeli Wykonawca ponosi winę za odstąpienie od umowy, Zamawiający stosuje wszystkie kary i potrącenia, jakie wynikają z umowy.
5. Wykonawca od daty rozpoczęcia robót będących przedmiotem zamówienia do chwili ich zakończenia ponosi odpowiedzialność na zasadach Kodeksu cywilnego za wszelkie szkody spowodowane działaniem lub niedopatrzaniem wykonawcy oraz za utrzymanie porządku na terenie wykonywanych robót.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia odpowiednich umów ubezpieczeniowych z tytułu szkód w wysokości 50 000 zł, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej w okresie od dnia rozpoczęcia robót będących przedmiotem zamówienia do ich zakończenia.
7. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
- roboty, materiały, sprzęt oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem robót – od utraty i uszkodzenia oraz zdarzeń losowych,
 - odpowiedzialność cywilna za wszelkie szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe oznakowanie miejsca robót oraz pokrywa koszty wykonania i utrzymania wszelkich osłon, ogrodzeń, oświetleń, znaków ostrzegawczych i informacyjnych.
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za urządzenia, sprzęt, materiały itp. należące do wykonawcy a znajdujące się na terenie wykonywanych robót.

§ 16.

Postanowienia końcowe

1. Strony wyznaczają swoich przedstawicieli :
- Zamawiający:
- a) inspektor nadzoru -nr uprawnień
- Wykonawca:
- b) kierownik budowy -nr uprawnień
2. Zamawiający oświadcza, że powołany przez niego inspektor nadzoru będzie działał w oparciu o przepisy Ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo Budowlane wraz z późniejszymi zmianami.
3. Zmiana przedstawicieli na budowie wymaga pisemnego powiadomienia stron z podaniem daty zmiany oraz dołączenia oświadczenia o przejęciu obowiązków.
4. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności ustalenia kompromisu będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego oraz nie wykorzystywać tychże wierzytelności jako zabezpieczenia.
6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego i Prawa zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw a do spraw procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.
7. Niniejszą umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA :

.....

.....

PRZEDMIAR ROBÓT
REMONTY DRÓG, CHODNIKÓW I PLACÓW O NAWIERZCHNIACH
INNYCH NIŻ ASFALTOWE

| LP | PODSTAWA | RODZAJ ROBÓT | Ilość |
|-----|----------------------------------|--|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | KNR 2-31 0815-02 | Rozebranie chodników z płyt betonowych 50x50x7 cm, na podsypce piaskowej | 300 m ² |
| 2. | KNR 2-31 0814-02 | Rozebranie obrzeży trawnikowych 8x30 cm na podsypce piaskowej | 300 m |
| 3. | KNR 2-31 0812-03 | Rozebranie ław z betonu pod krawężnikami | 4 m ³ |
| 4. | KNR 2-31 0813-03 | Rozebranie krawężników betonowych na podsypce cementowo-piaskowej | 200 m |
| 5. | KNR 2-31 1207-06 | Remonty cząstkowe chodników z płyt na podsypce piaskowej z wypełnieniem spoin piaskiem – płyty betonowe 50x50x7 cm – w tym 10% płytek nowych | 200 m ² |
| 6. | KNR 2-31 1207-01 | J.w. lecz płyty betonowe 35x35x5, w tym 10% płytek nowych | 50 m ² |
| 7. | KNR 2-31 1104-02 analogia | Remonty cząstkowe nawierzchni z kostki betonowej grub. 8 cm na podsypce piaskowej z wypełnieniem spoin piaskiem – w tym 10% kostki nowej | 200 m ² |
| 8. | KNR 2-31 0702 -02 analogia | Montaż słupków aluminiowych / żeliwnych w nawierzchni z kostki betonowej (materiał inwestora) | 15 szt. |
| 9. | KNR 4-01 0108-11 | Wywóz gruzu samochodami samowyladowczymi do 5 t na odległość 1 km wraz z utylizacją | 25 m ³ |
| 10. | KNR 4-01 0108-12 | J.w. lecz na następne 4 km | 25 m ³ |
| 11. | KNR 2-31 0101-07/08 | Koryta wykonywane na całej szerokości jezdni i chodników, ręcznie, gł.10 cm, grunt kat.III-IV | 400 m ² |
| 12. | KNNR 6 0101-02 | Koryta wykonywane mechanicznie na całej szerokości jezdni głęb. 20 cm , grunt kat. III-IV | 200 m ² |
| 13. | KNNR 6 0103-03 | Profilowanie i zagęszczenie podłoża pod warstwy konstrukcyjne nawierzchni, ręcznie, grunt kat. II-IV | 300 m ² |
| 14. | KNNR 6 0101-02 | J.w. lecz mechanicznie przy użyciu odpowiedniego sprzętu (spycharka, walec) | 10 000 m ² |
| 15. | KNR 2-31 1401-05 analogia | Naprawy dróg gruntowych oraz plantowanie poboczy, wyrównywanie z zagęszczeniem materiałem – frez asfaltowy | 380 m ³ |
| 16. | KNNR 6 0107-01 | Wyrównanie istniejącej podbudowy tłuczniem , z zagęszczeniem mechanicznym , warstwa po zagęszczeniu do 10 cm | 190 m ³ |
| 17. | KNNR 6 0113-02 | Podbudowy z kruszyw łamanych, warstwa dolna , po zagęszczeniu 20 cm | 100 m ² |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|-----|---------------------|---|--------------------|
| 18. | KNNR 6 0113-05 | J.w. lecz warstwa górna , po zagęszczeniu 10 cm | 400 m ² |
| 19. | KNR 2-31 0511-03 | Chodniki z kostki betonowej grub. 8 cm, podsypka cementowo-piaskowa z wypełnieniem spoin piaskiem, kostka szara | 400 m ² |
| 20. | KNR 2-31 0403-03 | Krawężniki betonowe wystające 15x30 cm, podsypka cem.-piaskowa | 200 m |
| 21. | KNR 2-31 0402-04 | Ławy pod krawężniki, betonowe z oporem | 10 m ³ |
| 22. | KNR 2-31 0407-05 | Obrzeża betonowe 20x6 cm, na podsypce piaskowej z wypełnieniem spoin zaprawą cementową | 200 m |
| 23. | KNR 2-31 1406-02 | Regulacja pionowa studzienek dla urządzeń podziemnych – kratki ściekowe uliczne | 20 szt. |
| 24. | KNR 2-31 1402-05 | Ścinanie poboczy mechanicznie, grubość warstwy ścinanej 10 cm, wraz z odwozem ścinki na odkład | 350 m ² |
| 25. | KNR 4-01 0108-06 | Wywóz ziemi samochodami samowładowczymi do 5 t na odl. do 1 km | 50 m ³ |
| 26. | KNR 4-01 0108-08 | J.w. lecz na następne 4 km | 50 m ³ |
| 27. | KNR 2-01 0510-01 | Humusowanie skarp z obsianiem , przy grub. warstwy humusu 5 cm | 100 m ² |
| 28. | KNR 2-31 0606-03 | Ułożenie ścieków z elementów prefabrykowanych na podsypce cementowo – piaskowej, grub. prefabrykatu 15 cm | 50 m |

Handwritten signature