


**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DO PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA**

ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG, ULIC I CHODNIKÓW W GMINIE BIERUŃ

Bieruń, dnia *26-XI-2013V*

BURMISTRZ MIASTA

mgr inż. BERNARD PUSTELNIK
Zatwierdził.....

I. Informacje wstępne

1. Zamawiający

Gmina Bieruń reprezentowana przez Burmistrza Miasta z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Bieruniu, 43-150 Bieruń, Rynek 14

Telefon: (32)324-24-00, Telefaks: (32)216-47-77

Strona internetowa: www.bierun.pl

Godziny urzędowania Urzędu Miejskiego:

w poniedziałki, wtorki i czwartki od 7:30 do 15:30,

w środy od 7:30 do 17:00,

w piątki od 7:30 do 14:00

Godziny otwarcia kasy:

w poniedziałki, wtorki i czwartki od 7:30 do 14:30,

w środy od 7:30 do 16:00,

w piątki od 7:30 do 13:00

Konto bankowe : Bank Spółdzielczy O/Tychy nr 26 8435 0004 0000 0000 6158 0001

NIP: 646-10-15-103, Regon: 276258285.

2. Numer sprawy: ZP.271.67.2013

3. Tryb postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami), zwana dalej ustawą pzp o wartości szacunkowej poniżej 200 000 euro.

4. Informacje uzupełniające

- 1) Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty.
- 2) Ilekroć w SIWZ zastosowane jest pojęcie "ustawa pzp", bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity: Dz.U. z 2013 poz.907 z późniejszymi zmianami).
- 3) Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi wykonawca, za wyjątkiem przypadku określonego w art. 93 ust. 4 ustawy pzp.
- 4) Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego może zostać unieważnione jedynie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy pzp. O fakcie unieważnienia postępowania, zamawiający poinformuje wszystkich wykonawców, zgodnie z art.93 ust.3 ustawy pzp.
- 5) Zamawiający, w uzasadnionych przypadkach zastrzega sobie prawo modyfikacji treści SIWZ. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego www.bip.bierun.pl (zakładka zamówienia publiczne) oraz przekazana wszystkim wykonawcom, którzy pobrali SIWZ w formie pisemnej i znajdują się na liście pobranych SIWZ prowadzonej przez zamawiającego. Wprowadzona zmiana będzie wiążąca.
- 6) Dokumentację z postępowania udostępnia się na zasadach określonych w ustawie pzp oraz w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. z 2010 r., Nr 223, poz.1458) wraz z aktami wykonawczymi.
- 7) Tajemnica przedsiębiorstwa - art.11 pkt 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz.U. 2003 r. Nr. 153 poz.1503 z późniejszymi zmianami) – „nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności”.
Jeżeli wykonawca w ofercie nie złoży oświadczenia w zakresie informacji stanowiących tajemnicę

przedsiębiorstwa, zamawiający uzna, że oferta jest jawna w całości.

- 8) Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy pzp.
- 9) Wszystkie rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą prowadzone będą w PLN.
- 10) W przypadku załączenia dokumentów potwierdzających spełnienie warunku, w których wartość zamówienia została określona w walucie innej niż PLN, zamawiający dokona przeliczenia wartości tego zamówienia wg kursu walut ogłoszonego przez Prezesa NBP na dzień ogłoszenia postępowania.
- 11) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 12) Zgodnie z ustawą z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U. Nr 88, poz. 553 z późn.zm.) art. 297 §1: „Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi - kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument, albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”
- 13) W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy ustawy pzp.

5. Sposób porozumiewania się stron postępowania:

1. Zgodnie z art. 27 ust. 1 Pzp w postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem (nr 32 216 47 77) lub drogą elektroniczną (e-mail: urząd@um.bierun.pl).
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Zamawiający nie przewiduje w postępowaniu porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami telefonicznie.
4. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego wykonawców.
5. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest: p. Żaneta Biros - Zastępca kierownika Referatu Zamówień Publicznych.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zimowe utrzymanie dróg, ulic i chodników, przystanków, kładek i parkingów w Gminie Bieruń:

– Rejon Bierunia Starego. Zakres prac obejmuje usuwanie śniegu z pasa drogowego (48,560 kmb drogi, 222 665 m²), ciągów pieszych (7 165 mb, 3 825 m²), kładek, i parkingów (13 610 m²) wraz z dostarczeniem i obsługą kosiaków.

– Rejon Bierunia Nowego. Zakres prac obejmuje usuwanie śniegu z pasa drogowego (43,921 kmb drogi, 189 072,4 m²), ciągów pieszych (5 606 mb), kładek i parkingów (23 230 m²) wraz z dostarczeniem i obsługą kosiaków.

Wykonując zamówienie wykonawca zobowiązany jest m.in. do:

- a) Podjęcia akcji czynnej tj. odśnieżania i zwalczania śliskości na drogach oraz innych prac związanych z akcją zimą, wprowadzając do akcji sprzęt pozwalający utrzymać należytą przejezdność dróg.
- b) Natychmiastowego zgłoszenia godziny rozpoczęcia prac, ilości i typu zaangażowanego sprzętu oraz zgłoszenia godziny zakończenia prac do dyżurnego Straży Miejskiej (tel. 986, 322163727)
- c) Przygotowanie 23 kosiaków (9 kosiaków - Bieruń Stary i 14 kosiaków - Bieruń Nowy, ich

obsługa oraz zabezpieczenie koksu w ilości 900 kg (400 kg -Bieruń Stary oraz 500 kg - Bieruń Nowy).

- d) Zapewnienia łączności telefonicznej (bezprzewodowej) z każdym operatorem sprzętu aktualnie używanego w akcji zima.
- e) Zabezpieczenia odpowiedniej ilości materiału uszorstniającego tj. mieszanki solno - piaskowej.
- f) Realizacji przedmiotu zamówienia sprzętem w minimalnej ilości: ciągnik z pługiem – 8 szt., piaskarko solarki – 8 szt., pług do chodników (ciężar do 1000 kg, szerokość odśnieżania od 1 do 1,2 m) – 4 szt., ładowarka lub koparko ładowarka – 2 szt.
- g) Wyposażenia w nadajniki gps wszystkich sprzętów pracujących przy realizacji umowy oraz nieodpłatnego udostępnienia zamawiającemu oprogramowania do monitorowania pracy sprzętu. Opłaty za przesył danych ponosi wykonawca.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają: załącznik nr 7 do SIWZ oraz załącznik nr 5 do SIWZ - wzór umowy.

- 2. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy pzp, polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, stanowiących wartość nie większą niż 50% wartości zamówienia.
- 3. Zamawiający nie przewiduje dynamicznego systemu zakupów, aukcji elektronicznej, zawarcia umowy ramowej w rozumieniu ustawy pzp oraz udzielania zaliczek na poczet wykonania umowy, stosowania wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy pzp.
- 4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 5. Kod Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
90620000-9– Usługi odśnieżania,
90630000-2– Usługi usuwania oblodzeń,

III. Terminy

- 1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po tym terminie, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
- 2. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania, zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie internetowej zamawiającego (zakładka zamówienia publiczne) oraz przekaże wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ w formie pisemnej i znajdują się na liście wydanych SIWZ prowadzonej przez zamawiającego.
- 3. Oferty należy składać do dnia **04.12.2013 r.** do godziny **14:00** w siedzibie zamawiającego: Bieruń, ul. Rynek 14, sekretariat - piętro I, segm. A, pokój nr 9.
- 4. Wadium musi być wniesione w nieprzekraczalnym terminie ustalonym dla składania ofert.
- 5. Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu **04.12.2013 r.** o godzinie **15:00** w siedzibie zamawiającego: Bieruń, ul. Rynek 14, pok. nr 23, segment B (mała sala szkoleń).
- 6. Wymagany termin zrealizowania umowy: **od daty zawarcia umowy – do dnia 30.04.2014 r.**
- 7. Wymagany termin związania ofertą: 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- 8. Termin podpisania umowy zostanie określony w zawiadomieniu wysłanym do wykonawców, którzy złożyli oferty.

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

- 1. W ubieganiu się o udzielenie zamówienia mogą uczestniczyć wykonawcy, którzy:
 - 1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
Ocena spełnienia warunku będzie dokonana wg zasady: spełnia / nie spełnia, na podstawie przedłożonego przez wykonawcę:
- oświadczenia (zgodnie z art. 22 ust.1 pkt. 1 ustawy pzp).

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wykazać, że warunek spełnia jeden z wykonawców.

2) Posiadają wiedzę i doświadczenie:

Wykonali należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej 2 usługi dotyczące utrzymania zimowego dróg lub dróg i chodników o łącznej wartości minimum 200 000,00 zł brutto, w tym jedna z tych usług o wartości minimum 100 000,00 zł brutto.

Ocena spełnienia warunku w każdym zadaniu będzie dokonana wg zasady spełnia/nie spełnia, na podstawie przedłożonych w ofercie:

- oświadczenia (zgodnie z art. 22 ust.1 pkt 2 ustawy pzp) ,
- dokumentu: wykazu wykonanych co najmniej 2 usług dotyczących utrzymania zimowego dróg lub dróg i chodników, o łącznej wartości minimum 200 000,00 zł brutto, w tym jedna z tych usług o wartości minimum 100 000,00 zł brutto wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane z załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie.

Dowodami są:

1. poświadczenie,
2. oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w ust.1.

W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego zostały wykonane usługi wskazane w wykazie usług wykonawcy nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa wyżej.

W postępowaniach wszczynanych w okresie do 20.02.2014 r., wykonawca w miejsce poświadczeń może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie (np. referencje, protokoły odbioru końcowego, określone w § 1 ust.1 pkt 2 i 3 Rozporządzenia Prezesa rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 roku w sprawie dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane – Dz. U. nr 226 poz.1817).

Przy ocenie spełnienia warunku za „wykonane”, zamawiający uzna te usługi, które zostały wykonane w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ocena oferty nastąpi łącznie tzn. należy wykazać, że warunek spełnia przynajmniej jeden z wykonawców w całej rozciągłości.

3) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia.

Dysponują co najmniej:

- a) 8 sztukami ciągników z pługiem,
- b) 8 sztukami piaskarko-solarek
- c) 4 sztukami pługów do chodników (ciężar do 1000 kg, szerokość odśnieżania od 1 do 1,2 m),
- d) 2 sztukami ładowarki lub koparko-ładowarki,

Ocena spełnienia warunku w każdym zadaniu będzie dokonana wg zasady: spełnia / nie spełnia, na podstawie przedłożonego przez wykonawcę:

- oświadczenia (zgodnie z art. 22 ust.1 pkt 3 ustawy pzp);
- wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ocena nastąpi łącznie.

4) Dysponują odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Ocena spełnienia warunku będzie dokonana wg zasady: spełnia / nie spełnia, na podstawie przedłożonego przez wykonawcę:

- oświadczenia (zgodnie z art. 22 ust.1 pkt 3 ustawy pzp),

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wykazać, że warunek spełnia przynajmniej jeden z wykonawców.

5) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:

Ocena spełnienia warunku będzie dokonana wg zasady: spełnia / nie spełnia, na podstawie przedłożonego przez wykonawcę:

- oświadczenia (zgodnie z art. 22 ust.1 pkt 4 ustawy pzp).

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wykazać, że warunek spełnia przynajmniej jeden z wykonawców.

V. Wymagane oświadczenia i dokumenty jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy pzp.

A. Lista wymaganych oświadczeń od Wykonawców składających ofertę.

Każdy wykonawca przystępujący do postępowania złoży następujące oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy pzp, że:

1. Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. Posiada wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;
3. Dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Wszystkie oświadczenia muszą być złożone w oryginale i podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy.

Jeżeli wykonawca reprezentowany jest w postępowaniu przez pełnomocnika do oferty należy załączyć pełnomocnictwo, w formie oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii.

B. Lista wymaganych dokumentów od Wykonawców składających ofertę.

Od wykonawców ubiegających się o przyznanie zamówienia wymagane jest, w celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, przedstawienie wymienionych niżej dokumentów.

1. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
2. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu do składania ofert.
4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z art. 24 ust.1 ustawy pzp.
5. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.Nr 50 poz.331 z późn. zmianami)

-w przypadku , gdy wykonawca należy do grupy kapitałowej

Lub

Informacja, że nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ww. ustawy.

C. Inne dokumenty

- 1) **Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej**

dostarcza oświadczenia i dokumenty wymienione w SIWZ w pkt. *Lista wymaganych oświadczeń* oraz w pkt. *Lista wymaganych dokumentów*.

Zamiast dokumentu, o którym mowa w punkcie 3 *Listy wymaganych dokumentów* wykonawca przedstawia dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokument, o którym mowa powyżej powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy złożone przed, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Termin ważności oświadczeń jest taki sam, jak dotyczący dokumentu, o którym mowa wyżej.

- 2) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 3) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art.26 ust. 2b ustawy pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
- 4) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Treść zobowiązania podmiotu trzeciego (złożonego w oryginale) powinna określać:

- kto jest podmiotem przyjmującym zasoby,
- zakres zobowiązania podmiotu trzeciego (wskazanie konkretnych zasobów podmiotu trzeciego, którymi wykonawca będzie dysponował przy realizacji zamówienia),
- czego konkretnie dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób będzie zobowiązanie wykonane przy realizacji zamówienia (w realizacji której części zamówienia będzie brał udział podmiot trzeci i w jakiej formie np. podwykonawstwo),
- jakiego okresu dotyczy zobowiązanie.

W sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.

- 5) Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez zamawiającego warunku.
- 6) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna) do oferty należy dołączyć: Pełnomocnictwo określające zasady reprezentacji ze wskazaniem pełnomocnika (lidera), jego zakresu działania i uprawnień do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

Pełnomocnictwo winno zawierać, w szczególności:

- nazwy wszystkich wykonawców wspólnie ubiegający się o realizację zamówienia i udzielających pełnomocnictwa,
- nazwę firmy Pełnomocnika/Lidera,
- zakres działania Pełnomocnika/Lidera, uprawnień do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy,
- czas trwania (zawiązania umowy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia tzn. co najmniej okres obejmujący realizację zamówienia),

- cel zawarcia (wspólny udział w postępowaniu przetargowym i wspólną realizację zamówienia publicznego),
- datę udzielenia pełnomocnictwa,
- podpisy wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodne z zasadą ich reprezentacji.

Pełnomocnictwo należy załączyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem / Liderem.

- 7) Oświadczenia wymienione w pkt. V.A SIWZ powinny być złożone w taki sposób, aby warunki, o których mowa w pkt. IV SIWZ, wykonawcy występujący wspólnie spełnili łącznie.
- a) Dokumenty wymienione w SIWZ w pkt. V B ppkt. 1, 2, *Listy wymaganych dokumentów*, powinny być złożone w taki sposób, aby warunki o których mowa w pkt. IV SIWZ, wykonawcy występujący wspólnie spełnili łącznie.
 - b) Dokumenty wymienione w SIWZ w pkt. V B ppkt. 3, 4 i 5 *Listy wymaganych dokumentów* składa każdy z wykonawców wchodzących w skład podmiotu występującego wspólnie.

VI. Opis sposobu obliczenia ceny

Cenę oferty należy obliczyć z uwzględnieniem pkt II SIWZ tj. Opis przedmiotu zamówienia, na podstawie załączonego do SIWZ formularza kalkulacyjnego. Ceny zawarte w kalkulacji są **cenami ryczałtowymi** w całym okresie realizacji zamówienia. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji cen w ciągu trwania umowy, dlatego należy uwzględniać wszelkie okoliczności mogące wpłynąć na wartość prac min. koszty zakupu materiałów, koszty paliwa, koszty obsługi programu gps. Należy również uwzględnić możliwy wzrost cen spowodowany inflacją. Podane w kolumnie 5 kalkulacji szacunkowe ilości jednostek są średnimi ilościami jednostek z trzech poprzednich sezonów, przyjętymi dla porównania i oceny złożonych ofert. Cena łączna oferty musi być podana jako cena netto i cena brutto – z wyszczególnieniem podatku VAT (w zł), wyrażona cyfrowo. VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami wynosi 8 i 23%. Wyniki działań arytmetycznych powyżej dwóch miejsc po przecinku zaokrągać: do cyfry 4 włącznie – w dół, od cyfry 5 – w górę. W przypadku podania cen jednostkowych powyżej dwóch miejsc po przecinku, zamawiający dokona jedynie korekty od wartości ceny całkowitej netto pozycji do dwóch miejsc po przecinku, pozostawiając niezmienną cenę jednostkową. Wg tej zasady nastąpi również rozliczenie usług.

VII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wymagania i zalecenia ogólne

Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:

- 1) Nie dopuszcza się składania ofert częściowych i wariantowych.
- 2) Wymaga się, by oferta była przygotowana na piśmie, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści, pod rygorem nieważności.
- 3) Ofertę należy sporządzić w języku polskim pod rygorem nieważności.
 - a) Zaleca się, by oferta była dostarczona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania, opatrzonym informacją o wykonawcy, adresacie, numerem sprawy oraz nazwą postępowania:

„ZP.271.67.2013: Przetarg nieograniczony na wybór wykonawcy zadania p.n.:

Utrzymanie zimowe dróg, ulic i chodników w gminie Bieruń,

W przypadku przesyłania oferty drogą pocztową, na opakowaniu należy umieścić napisy:

„Dostarczyć do Urzędu Miejskiego w Bieruniu – sekretariat, I piętro, pokój nr 9 przed godz.14:00 dnia 04.12.2013 r.”

„Nie otwierać przed godz. 15:00 dnia 04.12.2013 r.”

W przypadku niewłaściwego oznaczenia ofert, niewłaściwego zabezpieczenia oferty przed otwarciem, zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za jej otwarcie.

- 4) Wymaga się, by formularz ofertowy, kalkulacje, oświadczenia były podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy. Kopie mają zawierać adnotację „za zgodność z oryginałem”, oraz pieczęć imienną i podpis osoby potwierdzającej (wykonawcy/osoby uprawnionej przez wykonawcę) lub w przypadku braku pieczęci imiennej – czytelny/identyfikowalny podpis osoby potwierdzającej (wykonawcy/osoby uprawnionej przez wykonawcę).
- 5) Pełnomocnictwa należy załączyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 6) Zobowiązanie podmiotu trzeciego, który będzie uczestniczył w wykonaniu zamówienia, należy załączyć w formie oryginału.
- 7) Oświadczenia, informacje w zakresie należenia lub nie należenia do grupy kapitałowej mają być złożone w formie oryginału.

- 8) Zaleca się, aby oferta była trwale zszyta (spięta), a wszystkie karty oferty były ponumerowane. Wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone parafą osoby podpisującej ofertę. W przypadku braku spełnienia w/w wymogu, zamawiający uzna za właściwy zapis przed naniesieniem zmiany.
- 9) Zgodnie z § 7 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231): dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

2. Zmiany i wycofanie oferty

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać.
Zmiana może być dokonana przed upływem terminu składania ofert.
Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- 2) Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem WYCOFANIE. Odrębnie należy załączyć pismo przewodnie informujące o wycofaniu oferty.
- 3) Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA. Odrębnie należy załączyć pismo przewodnie informujące o zmianie oferty.

3. Zawartość oferty:

A. Oferta musi zawierać:

- 1) Wypełniony formularz ofertowy.
- 2) Wypełniony formularz kalkulacyjny.
- 3) Dokumenty i oświadczenia dla potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 ustawy pzp.
- 4) Pełnomocnictwo w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, jeżeli wykonawca reprezentowany jest w postępowaniu przez pełnomocnika oraz w przypadku udziału w postępowaniu podmiotów występujących wspólnie.

B. Do oferty zaleca się załączyć informacje w zakresie części zamówienia, która zostanie powierzona podwykonawcom.

W przypadku braku złożenia informacji w tym zakresie zamawiający uzna, że wykonawca wykona całość zamówienia siłami własnymi, bez powierzenia części zamówienia podwykonawcom.

VIII. Kryteria powodujące odrzucenie oferty i wykluczenie wykonawcy

Zgodnie z art. 89 ustawy pzp oraz art. 90 ust.3 ustawy pzp w ściśle określonych przypadkach, zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę.

Zamawiający wyklucza wykonawców z przyczyn podanych w art. 24 ustawy pzp. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

IX. Informacja o trybie otwarcia i oceny ofert

1. Otwarcie ofert

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **04.12.2013 r.** o godzinie **15:00** w siedzibie zamawiającego: Bieruń, ul. Rynek 14, segment B, pok. Nr 23 (mała sala szkoleń).
Otwarcie ofert jest jawne.
- 2) Nazwy i adresy wykonawców, których oferty zostaną otwarte oraz zaproponowane ceny podane zostaną osobom obecnym.
- 3) Informacje podane w trakcie otwarcia ofert zostaną doręczone wykonawcom nieobecnym, na ich wniosek.

2. Kryteria oceny ofert

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie przedstawione niżej kryterium:

1. Cena ofertowa - 100%

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie ceny najtańszej z ofert przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100.

Do oceny przyjmowane będą ceny brutto. Najkorzystniejszą będzie oferta, która spełnia wymogi SIWZ i uzyska największą ilość punktów według ww. kryterium. Porównanie ilości punktów otrzymanych przez poszczególne oferty i wybór oferty z najwyższą ilością punktów.

Zgodnie z art. 91 ust.3a ustawy pzp, jeżeli w złożonej ofercie, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Sposób poprawiania omyłek

Zamawiający poprawi:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki w ofercie, polegające na niezgodności z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w ofercie, na zasadach określonych w art. 87 ust. 2 ustawy pzp
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

X. Postanowienia umowy

- 1) Wzór umowy stanowi załącznik do SIWZ. W jej treści podano wszelkie istotne dla zamawiającego warunki realizacji zamówienia. Umowa z wybranym wykonawcą zostanie zawarta wg tego wzoru.
- 2) Zamawiający dopuszcza zmiany zawartej z wykonawcą umowy w zakresie wskazanym w umowie.

XI. Zawarcie umowy

- 1) Jeżeli zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z wykonawcą, który spełni wszystkie przedstawione wymagania oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza.
- 2) Zamawiający powiadomi na piśmie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze oferty najkorzystniejszej, wykonawcach wykluczonych i wykonawcach, których oferty zostały odrzucone oraz o terminie, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta. Ponadto informacje, o wyborze oferty najkorzystniejszej, zamawiający zamieści na stronie internetowej www.bip.bierun.pl (zakładka zamówienia publiczne) oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
- 3) Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5 dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu:
 - a) zostanie złożona tylko jedna oferta,
 - b) nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest, przed zawarciem umowy, do:
 - a) Dostarczenia umowy podmiotów występujących wspólnie (w przypadku wyboru ich oferty).
 - b) Wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wysokość oraz dopuszczalne formy wniesienia zabezpieczenia określone zostały w punkcie „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
 - c) Dołączenia kopii dowodów rejestracyjnych pojazdów wskazanych w ofercie w wykazie sprzętu jakim dysponuje wykonawca. Kopie dokumentów należy złożyć potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Jeżeli wykonawca załączył do oferty dokumenty wskazane w ppkt. a i c nie jest obowiązany do ich ponownego dostarczenia.
- 4) W przypadku, jeżeli okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy, zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art.93 ust.1 ustawy pzp.

XII. Wadium

1. Zasady wnoszenia wadium

Wykonawca winien wnieść wadium w wysokości **4 500,00 zł** (słownie: cztery tysiące pięćset złotych 0/100).

Wadium musi być wniesione w terminie, który został podany w SIWZ w punkcie *Terminy*.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem tzn. przelać z rachunku bankowego wykonawcy na rachunek bankowy zamawiającego w BS O/Tychy numer konta: 26 8435 0004 0000 0000 6158 0001 z adnotacją:

Wadium – Przetarg nieograniczony na wybór wykonawcy zamówienia pn. „Utrzymanie zimowe dróg, ulic i chodników w gminie Bieruń”.

Termin – *wniesienie wadium w pieniądzu* – oznacza uznanie kwoty wadium, wpłaconego przelewem, na rachunku zamawiającego nie później niż do godz. **14:00** w dniu wyznaczonym do składania ofert. Wadium wnoszone w innej formie niż pieniądź należy złożyć w kasie Urzędu Miejskiego w Bieruniu (I piętro, pokój nr 8, segment B) nie później niż do godz. **14:00** w dniu wyznaczonym do składania ofert. Termin ważności wadium wniesionego w innej formie niż pieniądź musi obejmować okres nie krótszy niż termin związania ofertą tj. nieprzerwanie obejmujący okres 30 dni włącznie z dniem wyznaczonym do składania ofert. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej i braku wskazania w formularzu ofertowym nr konta na które należy zwrócić wadium, zamawiający zwróci je na rachunek z którego zostało wniesione.

Wadium może być wniesione w następujących formach:

- 1) w pieniądzu przelewem,
- 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) w gwarancjach bankowych,
- 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. (Dz.U.2007.42.275 z późniejszymi zmianami) o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Jeżeli powyższe dokumenty wystawione są w języku obcym, należy przedłożyć je wraz z tłumaczeniem na język polski.

W przypadku wniesienia wadium przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego Zamówienia, należy informacyjnie wskazać wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wraz z podaniem ich nazw i siedzib.

Wykonawca, który nie wnieśli wadium, zostanie wykluczony z postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy pzp, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

2. Zasady zwrotu wadium.

Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający zwróci, zgodnie z art. 46 ust. 4 ustawy pzp wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wskazany przez wykonawcę.

- 1) Zgodnie z art. 46 ust.1 ustawy pzp, zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy pzp.
- 2) Wykonawcy którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 3) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podst. art. 46 ust.1 ustawy pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta zostanie

wybrana jako najkorzystniejsza. Wadium zostanie wniesione w terminie określonym przez zamawiającego.

3. Utrata wadium.

Zgodnie z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy pzp zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

Ponadto zgodnie z art. 46 ust. 5 ustawy pzp zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

XIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Od wykonawcy, który wygra przetarg wymagane będzie wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości **10%** ofertowej ceny brutto.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie może być wnoszone:

- a) w pieniądzu, przelewem na rachunek zamawiającego,
- b) w poręczeniach bankowych,
- c) w gwarancjach bankowych,
- d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. (Dz.U.2007.42.275 z późniejszymi zmianami) o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Dopuszcza się wnoszenie zabezpieczenia do ustalonej kwoty w jednej lub kilku określonych wyżej formach. Zabezpieczenie należy wnieść przed zawarciem umowy. Zabezpieczenie wnoszone w gwarancji bankowej może być wystawione przez bank krajowy lub zagraniczny. Gwarancja wystawiana przez bank zagraniczny powinna być potwierdzona przez bank krajowy. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

Szczegółowe zapisy dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy zawiera art. 147 – 151 ustawy pzp.

XIV. Środki ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy pzp.
3. Środkami ochrony prawnej są:
 - a) wniesienie informacji o nieprawidłowościach na podst. art. 181 ustawy pzp,
 1. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy pzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy pzp.
 2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie pzp dla tej czynności.
 3. Na czynności, o których mowa w ust. 2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy pzp.

b) odwołanie

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy pzp.
2. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - odrzucenia oferty odwołującego.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać zadanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Odwołujący przesyła kopie odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy pzp.

c) skarga do sądu.

Szczegółowe zapisy dotyczące środków odwoławczych znajdują się w dziale VI ustawy pzp (tekst jednolity Dz.U. z 2013r., poz.907 z późn. zm.).

XV. Lista załączników

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część SIWZ:

- 1) Wzór poglądowy formularza ofertowego - **załącznik nr 1** do SIWZ.
- 2) Wzory poglądowe oświadczeń - **załączniki nr 2a,2b** do SIWZ.
- 3) Wzór poglądowy wykazu wykonanych usług - **załącznik nr 3** do SIWZ.
- 4) Wzory poglądowe wykazu sprzętu i urządzeń niezbędnych do realizacji (**załączniki nr 4** do SIWZ.
- 5) Wzór umowy na „Zimowe utrzymanie dróg, ulic i chodników w gminie Bieruń” - **załącznik nr 5** do SIWZ.
- 6) Wzór formularza kalkulacyjnego dla zadania „Zimowe utrzymanie dróg, ulic i chodników w gminie Bieruń” - **załącznik nr 6** do SIWZ.
- 7) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla zadania „Zimowe utrzymanie dróg, ulic i chodników w gminie Bieruń” - **załącznik nr 7** do SIWZ.

Załącznik nr 1 do SIWZ

.....
Miejscowość , data

Do: **Burmistrza Miasta Bierunia, 43-150 Bieruń, ul. Rynek 14**

Od:
.....
(pełna nazwa, dokładny adres wykonawcy)

Faks:..... e-mail.....

Nr konta na które należy zwrócić wadium wpłacone w pieniądzu

.....

FORMULARZ OFERTOWY

W związku z ogłoszeniem o postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego na wybór wykonawcy zamówienia: „**Utrzymanie zimowe dróg, ulic i chodników w gminie Bieruń**”. Nr sprawy **ZP.271.67.2013**

1. Po zapoznaniu się z treścią SIWZ oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę:

CENA OFERTOWA NETTO w zł	
VAT 8 i 23% w zł	
CENA OFERTOWA BRUTTO w zł	

Powyższa kwota wynika z załączonego do formularza ofertowego dokumentu dotyczącego obliczenia ceny ofertowej – formularza kalkulacyjnego.

2. Przedmiot zamówienia wykonamy w całości siłami własnymi, bez powierzenia części zamówienia podwykonawcom *
/lub/

Usługi (wpisać jakie).....wykonamy siłami własnymi, a usługi (wymienić rodzaj usług).....zostaną zlecone podwykonawcom*.

3. Oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

UWAGA*: W przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej, wówczas należy wykreślić treść ww. oświadczenia, a do oferty załączyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

.....dnia

.....
Podpis i pieczęć imienna osoby/osób uprawnionej
/uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy
i składania oświadczeń woli w jego imieniu.

Załącznikami do niniejszego formularza ofertowego są:

1.
2.
3.
4.
5.

(*)Niepotrzebne skreślić

.....
PIECZĘĆ WYKONAWCY

O Ś W I A D C Z E N I E

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: „**Utrzymanie zimowe dróg, ulic i chodników w gminie Bieruń**”. Nr sprawy **ZP.271.67.2013**

oświadczam / oświadczamy*, że zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych spełniam warunki dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem / potwierdzamy własnoręcznymi podpisami * świadom / świadomi * odpowiedzialności karnej z art. 297 § 1 Kodeksu Karnego.

....., dnia.....

.....
Podpis i pieczęć imienna osoby/osób uprawnionej /uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu.

(*) Niepotrzebne skreślić

.....
PIECZĘĆ WYKONAWCY

O Ś W I A D C Z E N I E

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: „**Utrzymanie zimowe dróg, ulic i chodników w gminie Bieruń**”. Nr sprawy **ZP.271.67.2013**

Oświadczam*, że brak jest podstaw do wykluczenia mnie z postępowania o udzielenie ww. zamówienia publicznego z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem / potwierdzamy własnoręcznymi podpisami * świadom / świadomi * odpowiedzialności karnej z art. 297 § 1 Kodeksu Karnego.

....., dnia.....

.....
Podpis i pieczęć imienna osoby/osób uprawnionej /uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu.

* Uwaga

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składa każdy z nich.

(* Niepotrzebne skreślić

Treść art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

1. wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wyniosły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 1 a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5 % wartości umowy;
2. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
3. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zabronionych za czyny zabronione pod groźbą kary;
10. wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2013 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
11. wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2013 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

Treść art. 297 § 1 Kodeksu karnego

„Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi - kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument, albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”

Zamawiający nie wymaga załączania do oferty treści art.24 ust.1 ustawy pzp oraz 297 § 1 Kodeksu karnego

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

W IMIENIU WYKONAWCY OŚWIADCZAM(Y), IŻ SPEŁNIAM(Y) WARUNEK POLEGAJĄCY NA WYKONANIU W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT, (JEŻELI OKRES DZIAŁALNOŚCI JEST KRÓTSZY – TO W TYM OKRESIE) CO NAJMNIEJ 2 USŁUG W ZAKRESIE UTRZYMANIA ZIMOWEGO DRÓG LUB DRÓG I CHODNIKÓW O WARTOŚCI ŁĄCZNEJ BRUTTO: MINIMUM 200 000 ZŁ, W TYM JEDNA Z TYCH USŁUG O WARTOŚCI BRUTTO CO NAJMNIEJ 100 000 ZŁ.

Wykonanych faktycznie przez (podać nazwę wykonawcy*)

	RODZAJ USŁUG	WARTOŚĆ USŁUG BRUTTO W ZŁ	MIEJSCE WYKONYWANIA USŁUG	DATA WYKONANIA (dzień - m - c i rok zakończenia)
1.		Wartość ogółem W tym wartość dot. utrzymania zimowego dróg lub dróg, chodników		
2.		Wartość ogółem W tym wartość dot. utrzymania zimowego dróg lub dróg i chodników		
3.		Wartość ogółem W tym wartość dot. utrzymania zimowego dróg lub dróg i chodników		
4.				
		(Wpisać wartość łącznie):		

.....
Podpis i pieczęć imienna osoby/osób uprawnionej /uprawnionych do reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu.

* patrz pkt V.C.4 SIWZ

WYKAZ SPRZĘTU I URZĄDZEŃ NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZADANIA.

LP.	Wyszczególnienie narzędzi, urządzeń	ILOŚĆ (szt.)	Rodzaj, numer rejestracyjny	Podstawa dysponowania zasobami* wpisać: zasoby własne lub zasoby innych podmiotów*
1	Ciągnik z pługiem	..... szt.		
2	Piaskarko-solarka	..... szt.		
3	Pług do chodników (ciężar do 1000 kg, szerokość odśnieżania od 1 do 1,2 m)	.... szt.		
4	Ładowarka lub koparko ładowarka	.... szt.		

.....
*Podpis i pieczęć imienna osoby/osób uprawnionej
 /uprawnionych do reprezentowania wykonawcy
 i składania oświadczeń woli w jego imieniu.*

* w przypadku wykazania w podstawie dysponowania – zasoby innych podmiotów, do oferty należy dołączyć zobowiązanie, o którym mowa w dziale V.C pkt.4 SIWZ .

Umowa nr ZP.272. 2013

W dniu r. w Bieruniu
 pomiędzy:
 Gminą Bieruń , 43-150 Bieruń ul. Rynek 14,
 zwaną dalej „Zamawiającym”
 reprezentowanym przez:

.....

a

zwanym dalej w tekście „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

.....

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w przetargu nieograniczonym w systemie zamówień publicznych została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi związane z realizacją zamówienia pn. **„Zimowe utrzymanie dróg, ulic i chodników w gminie Bieruń”**

§2

Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:

1. Podjęcia akcji czynnej tj. odśnieżania i zwalczania śliskości na drogach oraz innych prac związanych z akcją zima, wprowadzając do akcji sprzęt pozwalający utrzymać należyłą przejezdność dróg.
2. Natychmiastowego zgłoszenia godziny rozpoczęcia prac, ilości i typu zaangażowanego sprzętu oraz zgłoszenia godziny zakończenia prac do dyżurnego Straży Miejskiej (986, 322163727)
3. Przygotowania 23 kosiaków (9 kosiaków - Bieruń Stary i 14 kosiaków - Bieruń Nowy) ich obsługi oraz zabezpieczenia koks w ilości 400 kg (na Bieruń Stary) oraz w ilości 500 kg (na Bieruń Nowy).
4. Zapewnienia łączności telefonicznej (bezprowodowej) z każdym operatorem sprzętu aktualnie używanego w akcji zima.
5. Zabezpieczenia odpowiedniej ilości materiału tj. mieszanki solno – piaskowej.
6. Realizacji przedmiotu zamówienia sprzętem zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
7. Wyposażenia w nadajniki gps wszystkich sprzętów pracujących przy realizacji umowy oraz nieodpłatnego udostępnienia oprogramowania do monitorowania pracy sprzętu. Opłaty za przesył danych ponosi Wykonawca.

§ 3

1. Termin rozpoczęcia przedmiotu umowy ustala się z dniem zawarcia umowy.
2. Termin zakończenia przedmiotu umowy ustala się na 30.04.2014 r.

§ 4

1. Zakres świadczenia wynikający z umowy jest tożsamy z zobowiązaniem zawartym w ofercie.
2. Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 3 do umowy.

§ 5

1. Wartość umowy ustala się do kwoty:
brutto:
w tym VAT: zgodnie z obowiązującymi przepisami
2. Obowiązującą formą wynagrodzenia jest rozliczenie ryczałtowo – ilościowe w oparciu o ceny jednostkowe zawarte w kalkulacji stanowiącej załącznik nr 2 do umowy.
3. Ostateczne rozliczenie usług odbywać się będzie w okresach miesięcznych, na podstawie faktycznie wykonanych (wynikających z odpowiednio skonfigurowanych odczytów GPS) ilości prac zgłoszonych uprzednio do dyżurnego Straży Miejskiej i potwierdzonych przez inspektora nadzoru protokołem odbioru.
4. Poprzez „odpowiednie skonfigurowanie odczytów GPS” rozumie się rejestrację przez program jedynie maszynogodzin faktycznie wykonanych usług na drogach gminnych w okresie zgłoszonego wyjazdu i powrotu u dyżurnego Straży Miejskiej. Nie będzie się uwzględniać czasu przebywania sprzętu na drogach innej kategorii (krajowych, wojewódzkich i powiatowych), czasu przerw, postojów.
5. Ceny jednostkowe, przedłożone w ofercie nie podlegają waloryzacji przez cały okres trwania umowy.
6. Należności płatne będą w ciągu 21 dni, od daty otrzymania poprawnie wystawionej faktury VAT przez Zamawiającego wraz z dokumentami rozliczeniowymi, sprawdzonymi przez inspektora nadzoru.
7. Należność Wykonawcy regulowana będzie z konta Zamawiającego w Banku Spółdzielczym o/Tychy: 26 8435

0004 0000 6158 0001 na konto Wykonawcy.....

§ 6

Zamawiający podejmuje decyzję o wprowadzeniu dyżuru I stopnia, jednakże w przypadku nagłego załamania pogody obowiązkiem Wykonawcy jest zasygnalizowanie potrzeby uruchomienia sprzętu w zakresie wymaganym dla utrzymania założonego standardu odśnieżania danej drogi.

§ 7

Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia odpowiednich umów ubezpieczeniowych z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi (np. uszkodzeniami infrastruktury drogowej, wiat przystankowych, koszy ulicznych) oraz od odpowiedzialności cywilnej w okresie od dnia rozpoczęcia prac będących przedmiotem zamówienia do ich zakończenia. Wykonawca jest odpowiedzialny i ponosi wszystkie koszty z tytułu szkód wyrządzonych osobom trzecim, powstałych w związku z prowadzonymi usługami.

§ 8

1. Zamawiający ustanawia inspektora nadzoru w osobie Pani Agnieszki Szczygieł, przedstawicielem Wykonawcy będzie
2. Dodatkowo nadzór nad wykonywaniem usługi w terenie (w tym wprowadzenie dyżuru I stopnia) w godzinach poza pracą urzędu, sprawować będzie Straż Miejska.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania warunków bezpieczeństwa i higieny pracy w trakcie wykonywania usługi.
4. W przypadku nie podjęcia przez Wykonawcę prac wynikłych z zawartej umowy, Zamawiający zaangażuje do ich wykonania inne podmioty a kosztami obciąży Wykonawcę.
5. Strony zgodnie oświadczają, że w przypadku bardzo trudnych warunków zimowych lub klęski żywiołowej Zamawiający udzieli Wykonawcy (na jego wniosek) pomocy w zorganizowaniu dodatkowego sprzętu.

§ 9

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za każdy dzień, w którym umowa była niewykonywana (pomimo istnienia warunków powodujących obowiązek wykonywania usługi) lub nienależycie wykonywana, w wysokości 5% wartości brutto umowy, o której mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy;
 - b) za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w wykonywaniu usługi, w wysokości 1% ceny całkowitej brutto dla danego rodzaju usługi, określonej w kolumnie 9 załącznika nr 2 do umowy;
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wartości brutto umowy, o której mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wartości brutto umowy, o której mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, za wyjątkiem przyczyn określonych w § 10 lit. e niniejszej umowy.
4. Kary umowne mogą być kumulowane tzn. strona dokonująca naruszenia skutkującego obowiązkiem zapłaty kary umownej jest zobowiązana do zapłaty tejże kary umownej za każdorazowe naruszenie.
5. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do stosowania instytucji potrącenia z art. 498 i dalszych Kodeksu Cywilnego z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich możliwych należności z tytułu kar umownych i innych odszkodowań.

§ 10

Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:

- a) Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku lub rozwiązanie jego firmy;
- b) Wykonawca przerwał realizację prac i nie realizuje ich pomimo potwierdzonego pisemnie (np. pismo, e-mail, notatka służbowa) jednokrotnego wezwania, przez okres 24 godzin od wystąpienia warunków zimowych (np. opady, gołoledź itp.)
- c) Wykonawca nie wykonuje prac zgodnie z umową;
- d) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; Zamawiający w takim przypadku może odstąpić od umowy w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, natomiast Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy (art. 145 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych)

§ 11

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany zawartej z Wykonawcą umowy w zakresie:
 - a. wartości umownej, w przypadku wprowadzenia zmian VAT, który będzie naliczany zgodnie z obowiązującą stawką;
 - b. zwiększenia ilości jednostek, w przypadku zwiększonych opadów,
 - c. terminu realizacji, w przypadku utrzymywania się zimowych warunków atmosferycznych,
 - d. okoliczności, których nie można było przewidzieć przy udzielaniu zamówienia, siły wyższej;
 - e. mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy, w przypadku gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
 - f. innych zmian, których nie można było przewidzieć na etapie sporządzania SIWZ, a które nie wykraczają poza zakres art. 140 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 12

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wartości brutto umowy tj..... w formie
2. Wniesiona kwota zostanie zwolniona w ciągu 30 dni od dnia uznania należytego wykonania przedmiotu umowy.

§ 13

Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie. Dotyczy to również potwierdzenia cesji wierzytelności pod kredyt bankowy, którego zabezpieczeniem byłyby zobowiązania z zawartej umowy.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy:

1. Kodeksu Cywilnego,
2. Prawa zamówień publicznych.

§ 15

Umowę niniejszą sporządzono w 2 egzemplarzach, 1 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

WYKAZ SPRZĘTU I URZĄDZEŃ NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZADANIA.

LP.	SPRZĘT	ILOŚĆ	Rodzaj, numer rejestracyjny
1	Ciągnik z pługiem	.... szt.	
2	Piaskarko-solarka	.... szt.	
3	Pług do chodników (ciężar do 1000 kg, szerokość odśnieżania od 1 do 1,2 m)	.... szt.	
4	Ładowarka lub koparko ładowarka	.... szt.	

.....
 Podpis i pieczęć wykonawcy

713

Załącznik nr 2 do umowy
dla zadania 1

1 Lp.	2 Rodzaj usługi	3 Jednostka	4 Cena jednostkowa netto [zł]	5 Podatek VAT [%]	6 Szacunkowa ilość jednostek	7 Cena całkowita netto [zł]	8 Podatek VAT [zł]	9 Cena całkowita brutto [zł]
1	Odsnieżanie – ciągnik z pługiem	m-g		8	340			
2	Posypywanie – piaskarko-solarka	m-g		8	550			
3	Odsnieżanie z posypywaniem – pług do chodników	m-g		8	180			
4	Dyżur I stopnia	doba		8	120			
5	Obsługa kosiaków (kpl. tj. 23 szt)	doba		23	10			
6	Roboty inne	r-g		8	800			
Razem cena oferty:								

.....
Podpis i pieczęć wykonawcy

Cena całkowita netto (kolumna 7) powstaje w wyniku przemnożenia kolumny 4 i kolumny 6. Cena całkowita brutto (kolumna 9) powstaje przez zsumowanie kolumny 7 i kolumny 8, określającej wysokość podatku VAT. Podatek VAT w kolumnie 8 wartość podatku od ceny całkowitej netto z kolumny 7. „Razem cena oferty” powstaje przez zsumowanie wierszy od 1 do 6 w kolumnach 7, 8 i 9. Wyniki działań arytmetycznych powyżej dwóch miejsc po przecinku zaokrąglają: do cyfry 4 włącznie – w dół, od cyfry 5 – w górę.

FORMULARZ KALKULACYJNY

Lp.	1 Rodzaj usługi	2 Jednostka	3 Cena jednostkowa netto [zł]	4 Podatek VAT [%]	5 Szacunkowa ilość jednostek	6 Cena całkowita netto [zł]	7 Podatek VAT [zł]	8 Cena całkowita brutto [zł]
1	Odsnieżanie – ciągnik z pługiem	m-g	...../m-g	8	340			
2	Posypywanie – piaskarko-solarka	m-g	...../m-g	8	550			
3	Odsnieżanie z posypywaniem – pług do chodników	m-g	...../m-g	8	180			
4	Dyżur I stopnia	doba	...../dobę	8	120			
5	Obsługa kosiaków (kpl. tj.23 szt)	doba	...../kpl /dobę	23	10			
6	Roboty inne	r-g	...../r-g	8	800			
Razem cena oferty:								

.....
*Podpis i pieczęć imienna osoby/osób uprawnionej
 /uprawnionych do reprezentowania wykonawcy
 i składania oświadczeń woli w jego imieniu.*

Cena całkowita netto (kolumna 6) powstaje w wyniku przemnożenia kolumny 3 i kolumny 5. Cena całkowita brutto (kolumna 8) powstaje przez zsumowanie kolumny 6 i kolumny 7, określającej wysokość podatku VAT. Podatek VAT w kolumnie 7 wartość podatku od ceny całkowitej netto z kolumny 6. „Razem cena oferty” powstaje przez zsumowanie wierszy od 1 do 6 w kolumnach 6, 7 i 8. Wyniki działań arytmetycznych powyżej dwóch miejsc po przecinku zaokrąglac: do cyfry 4 włącznie – w dół, od cyfry 5 – w górę.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla zadania „Zimowe utrzymanie dróg, ulic i chodników w gminie Bieruń”.

Rejon Bierunia Starego

I. WSTĘP

1. Przedmiotem niniejszej specyfikacji są wymagania dotyczące wykonania, wymogów i sposobu prowadzenia Akcji Zima na terenie gminy Bieruń. Przystępując do przetargu, a w późniejszym czasie do realizacji zadania należy spełniać wszystkie zawarte tutaj wymagania i zalecenia. Każdorazowe odstępstwo lub niespełnienie któregoś z warunków powoduje naliczenie odpowiednich i zgodnych z umową kar pieniężnych.
2. Umowa zawarta będzie na okres od daty podpisania umowy do 30.04.2014 z możliwością przedłużenia w razie długotrwałej zimy.
3. Mapy zawierająca lokalizację obiektów podlegających zimowemu utrzymaniu zostaną udostępnione wybranemu Wykonawcy wraz z umową.
4. W przypadku prognoz zapowiadających zaistnienie warunków zimowych, zostanie wprowadzony przez pracownika Wydziału Gospodarki Komunalnej dyżur I stopnia. W sytuacji gdy zaistnienie warunków zimowych nastąpi poza godzinami pracy urzędu, zobowiązany do wprowadzenia dyżuru jest Komendant Straży Miejskiej w Bieruniu. W przypadku prognoz zapowiadających ustąpienie warunków zimowych, dyżur I stopnia zostanie po ich faktycznym ustąpieniu odwołany przez pracownika Wydziału Gospodarki Komunalnej.

II. MATERIAŁY I ŚRODKI CHEMICZNE

Całkowita odpowiedzialność za stosowanie materiałów niezgodnych z normami ciąży na wykonawcy robót.

1. Materiały uszorstniające, stosowane do posypywania lodu, zlodowaciałego i ubitego śniegu, powinny spełniać poniższe wymagania:
 - zapewnić odpowiedni współczynnik tarcia,
 - nie być toksyczne i szkodliwe dla środowiska,
 - nie powodować zanieczyszczeń nawierzchni i pojazdów,
 - dać się łatwo rozsypywać po nawierzchni.
2. Do usuwania i łagodzenia skutków śliskości należy stosować środki spełniające odpowiednie normy:
 - PN-86/C-84081/02 – Sól (chlorek sodowy)- „Wymagania”
 - PNEN-12620 – „Materiały kamienne”
3. Materiały stosowane do usuwania śliskości zimowej powinny być składowane w specjalnie do tego celu przygotowanych magazynach stałych lub tymczasowych. Środki chemiczne, głównie chlorek sodu (sól drogowa NaCl) w stanie luźnym musi być składowany w szczelnych workach lub magazynach zamkniętych. Materiały uszorstniające z dodatkiem środków chemicznych lub same materiały powinny być składowane w przykrywanych przyzmacach.

III. SPRZĘT

Należy dokonać przeglądu i remontu sprzętu do odśnieżania i usuwania śliskości. Sprzęt powinien być przygotowany, by mógł być użyty w ciągu 2 godzin od uruchomienia dyżuru w Akcji Zima. Pługi sprzętów nie mogą uszkadzać nawierzchni jezdni, chodnika, krawężników itd.

1. Wykonawca musi posiadać następujący sprzęt:
 - a) minimum 4 ciągniki z pługiem, dodatkowo posiadające posypywarki do likwidowania śliskości,
 - b) 2 pługi do chodników – o ciężarze do 1000 kg, o szerokości odśnieżania od 1 do 1,2 m,
 - c) ładowarkę lub koparko ładowarkę,
 - d) 9 kosiaków z podkładkami do opadającego popiołu, zapobiegającymi zniszczeniu nawierzchni.
2. Pracownik wykonawcy wykonujący usługę oraz koordynator winni posiadać telefony komórkowe w celu szybkiej łączności z koordynatorem Akcji Zima.
3. Sprzęt wymieniony w punkcie 1 musi być wyposażony w system lokalizacji położenia typu GPS, który będzie spełniał następujące założenia: możliwość kontroli położenia urządzenia w dowolnej chwili i w czasie rzeczywistym, przedstawienie na mapie oraz w formie

tabelarycznej położenia, kreślenie na mapie przebytej trasy, przedstawienie historii przebytej w formie tabelarycznej oraz graficznej, automatyczna archiwizacja danych, kontrola dostępu do urządzenia i programu. Zdalna transmisja może odbywać się w dowolny sposób, który zapewni kontrolę w czasie rzeczywistym. Opłaty za przesyłanie danych ponosi Wykonawca. Wykonawca na czas realizacji zamówienia nieodpłatnie udostępni Zamawiającemu dostęp do powyższych danych – dostęp do stanowiska na bazie wykonawcy oraz w razie zgłoszenia konieczności udostępnienie wydruków w/w danych. Jednocześnie zamawiającemu należy udostępnić podgląd pracy sprzętu w siedzibie urzędu przy ul. Rynek 14 pokój nr 19 (komputer wraz z oprogramowaniem lub oprogramowanie) na czas trwania Akcji Zima w sezonie 2013/2014.

IV. UTRZYMANIE DRÓG, CHODNIKÓW.

1. Odśnieżanie dróg i chodników ma na celu usunięcie śniegu z jezdni i poboczy dróg. Drogi w gminie Bieruń utrzymywane są na biało.
2. Odśnieżaniu podlegają również wszystkie przejścia dla pieszych znajdujące się w obrębie wymienionych dróg gminnych. Rozliczenie powyższego w ramach robót innych – pozycja 6 formularza kalkulacyjnego.
3. Odśnieżaniu podlegają wszystkie ulice wymienione w tabeli 1 oraz chodniki wymienione w zestawieniu poniżej. Spośród wymienionych dróg pogrubioną czcionką wydzielono te, które będą posypywane mieszanką piaskowo – solną. Pozostałe będą posypywane jedynie na żądanie. Polecenie sypania materiałem uszorstniającym wydaje Inspektor Wydziału Gospodarki Komunalnej, Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej lub dyżurny Komendy Straży Miejskiej, poza godzinami pracy urzędu.
4. Koszty związane z załadunkiem i przygotowaniem mieszanki piaskowo - solnej dla dróg należy wliczyć w cenę maszynogodziny pozycji 2 formularza kalkulacyjnego tj. „posypywanie piaskowo – solarko”. Natomiast koszty związane z załadunkiem i przygotowaniem mieszanki piaskowo – solnej dla chodników należy wliczyć w cenę maszynogodziny pozycji 3 formularza kalkulacyjnego tj. „Odśnieżanie z posypywaniem – pług do chodników”.

Wykaz chodników do odśnieżania i posypywania piaskiem:

- Oświęcimska (obustronnie) od osiedla Homera do mostu włącznie (490 mb)
- Homera zieleniec (85 mb)
- Marcina (jednostronnie) od ul. Oświęcimskiej do zabudowań (250 mb)
- Licealna (od ul. Macieja) do Liceum włącznie (270 mb)
- Jerzego (160 mb)
- Macieja do Ratuszowej (od ul. Licealnej) (80 mb)
- Ratuszowa (40 mb)
- Rynek (250 mb)
- Spiżowa (35 mb)
- Hejnałowa (75 mb)
- Trochy od Hejnałowej do Macierzyńskiego + rejon parkingu (75 mb)
- Macierzyńskiego (100 mb)
- Krakowska rejon szkoły skrzyżowanie(100 mb), „plac przy pomniku Św. Walentego (500 m²), rejon „Stylowej” (90 mb), przy ogrodzeniu Domu Przedpogrzebowego (90 mb)
- Dworzec Autobusowy ,wokół parkingu(3 325 m²), ul. Zdrowia (za „Stylową”) (400 mb)
- Dojście od SP – 1 wzdłuż ul. Kadłubowej, Kopcowej, do Chemików + parking przy basenie (210 mb)
- Dojście ul. Chemików – Rędzinna (80 mb)
- dojście do ZOZ i do nowy ZOZ, (od głównej ul. Chemików do ronda przy ZOZ, dalej do następnej przychodni + cały parking) (300 mb)
- Dom Kultury (60 mb)
- dojście od DK do bud. 41b (50 mb)
- dojście od DK do bud. 45a (90 mb)
- dojście od bud. 45c do bud. 73 (wzdłuż ogródków) (135 mb)
- Dojście od Za Kopcem do Łysinowa (90 mb)
- Dojście od Za Kopcem do Chemików (80 mb)
- Dojście od Kopcowej do Za Kopcem (220 mb)
- Szynowa – jednostronny (450 mb)
- Świerczyńska – dwustronny (860 mb)
- Szarych Szeregów (350 mb)

- Ścieżka rowerowa – od ul. Baryki do ul. Turystycznej (1600 mb)

Tabela nr 1

WYKAZ I ŁĄCZNA ILOŚĆ DRÓG / ULIC PRZEWIDZIANYCH DO ZIMOWEGO UTRZYMANIA

Rejon Bieruń Stary

Lp.	Droga/ulica przewidziana do zimowego utrzymania	Długość jezdni w kilometrach	Powierzchnia jezdni w metrach kwadratowych	Standardy utrzymania
1	Adama	0,166	845	3
2	Andrzeja	0,059	196	3
3	Barańcowa	0,745	3265	3
4	Baryki	0,262	850	3
5	Borowinowa + boczna do 31	2,129	9340	3
6	Bratków	0,150	750	3
7	Brzozowa	0,200	1000	3
8	Bursztynowa	0,269	869	3
9	Chemików osiedle	2,086	8344	3
10	Dębowa	0,625	2312	3
11	Dojazdowa	0,373	1380	3
12	Domy Polne	0,369	1440	3
13	Fałata	0,120	420	3
14	Gajowa	0,200	900	3
15	Gołysowa + łącznik	1,111	5027	3
16	Hejnałowa	0,075	600	3
17	Hodowlana	0,808	3636	3
18	Homera	0,147	588	3
19	Homera osiedle	0,269	1479	3
20	Jana	0,070	280	3
21	Jerzego	0,162	680	2
22	Jodłowa	0,120	540	3
23	Kadłubowa	0,201	1100	3
24	Kamieniczna	0,123	430	3
25	Klasztorna	0,323	968	3
26	Kocyndra	0,414	1490	3
27	Kolejowa	0,697	2419	3
28	Kolumba	0,087	435	3
29	Konarskiego	0,180	810	3
30	Kopańska	2,306	9224	3
31	Kopcową	0,350	2396	3

Lp.	Droga/ulica przewidziana do zimowego utrzymania	Długość jezdni w kilometrach	Powierzchnia jezdni w metrach kwadratowych	Standardy utrzymania
32	Krakowska	0,300	1800	3
33	Kryształowa	0,170	765	3
	Królikowskiego	3,000	12000	3
34	Krótką	0,162	518	3
35	Ks. Kudery	0,126	679	3
36	Ks. Trochy	0,209	1260	3
37	Kusocińskiego	0,160	620	3
38	Księżycowa	0,162	598	3
39	Latochy	0,083	420	3
40	Leśna (od Borowinowej do Borowinowej)	0,456	1824	3
41	Licealna	0,527	3375	3
42	Łowiecka	0,256	1280	3
43	Łysinowa	1,260	6930	3
44	Macieja + boczna (obok myjni)	0,450	3200	3
45	Macierzyńskiego	0,515	2575	3
46	Marcina	0,665	3990	3
47	Marcina – boczne (obok stacji paliw)	0,063	220	3
48	Mikołaja	0,120	600	3
49	Miła	0,350	1400	3
50	Mleczna	0,431	2155	3
51	Modrzewiowa	0,257	450	3
52	Myśliwska	0,170	770	3
53	Narcyzów	0,200	900	3
54	Onufrego	0,556	1650	3
55	Okrężna	0,835	2505	3
56	Oświęcimska	0,900	5040	2
57	Perłowa	0,235	697	3
58	Peryferyjna	2,291	9164	3
59	Peryferyjna – boczna	0,150	600	3
60	Pilnikowa + boczna Marcina	0,658	1974	3
61	Polna	0,540	1728	3
62	Potokowa	0,960	3264	3
63	Ratuszowa	0,044	198	3
64	Rędzinna	0,750	3750	3
65	Romera	0,127	762	3
66	Rubinowa + boczna	0,272	764	3

Lp.	Droga/ulica przewidziana do zimowego utrzymania	Długość jezdni w kilometrach	Powierzchnia jezdni w metrach kwadratowych	Standardy utrzymania
67	Rycerska	0,461	2489	3
68	Rynek	0,340	5328	3
69	Schillera	0,133	792	3
70	Sekretna	0,150	600	3
71	Skrajna	0,100	675	3
72	Skrzetuskiego	0,205	615	3
73	Słoneczna	0,500	2250	3
74	Słowackiego	0,260	1360	3
75	Słowiańska + łącznik	0,450	1616	3
76	Solidarności	0,252	1512	3
77	Solskiego	0,187	1204	3
78	Sosnowa	0,200	900	3
79	Sowińskiego	0,244	1400	3
80	Spacerowa	0,391	1411	3
81	Spizowa	0,041	200	3
82	Sportowa	0,205	1230	3
83	Spyry	0,135	904	3
84	Staromłyńska	0,615	3405	3
85	Szarych Szeregów	0,450	2700	3
86	Szlaku Solnego	0,150	675	3
87	Szostka	0,415	1250	3
88	Szybowa	0,810	2835	3
89	Szymanowskiego	0,218	654	3
90	Szynowa	0,460	2530	3
91	Świerczyńska	0,832	8320	3
92	Świerczyńska – boczne	0,300	1050	3
93	Świerkłowa	0,478	1912	3
94	Tęczowa	0,300	1350	3
95	Torowa	0,280	1400	3
96	Wita	1,670	8350	3
97	Wodna	0,230	1035	3
98	Wspólna	0,555	2220	3
99	Wrześniowa	0,718	3978	3
100	Wrzosowa	0,220	770	3
101	Wylotowa	0,700	3850	3
102	Za Kopcem	0,480	1638	3

Lp.	Droga/ulica przewidziana do zimowego utrzymania	Długość jezdni w kilometrach	Powierzchnia jezdni w metrach kwadratowych	Standardy utrzymania
103	Zdrowia + Dworzec autobusowy	0,413	2065	3 + 2
104	Żwirki i Wigury	0,406	1754	3
	SUMA	48,560,00	222 665,00	

V. UTRZYMANIE PRZYSTANKÓW AUTOBUSOWYCH, PRZEJAZDÓW KOLEJOWYCH, PARKINGÓW, KŁADEK I PRZEJŚĆ DLA PIESZYCH, KONTENERÓW NA PIASEK.

- Do bieżącego odśnieżania przystępuje 4 pracowników wykonawcy. Odśnieżanie należy zorganizować w taki sposób, aby śnieg usuwany z ulic przez sprzęt zmechanizowany nie był odkładany na chodnikach, przejściach dla pieszych i przystankach.
- Odśnieżaniu podlegają wszystkie przystanki wymienione w tabeli nr 4. Polegać ono będzie na uprzątnięciu błota, śniegu i lodu z całej powierzchni przystanków komunikacyjnych oraz gromadzenia uprzątniętych zanieczyszczeń poza terenem przystanków w sposób nie utrudniający zatrzymywania pojazdów oraz wsiadania i wysiadania pasażerów. Dodatkowo w tabeli 4 załącznika nr 7 do SIWZ pogrubieniem i kursywą oznaczone są przystanki, na których ustawione będą kosiaki, z jednoczesnym określeniem w nawiasie ich ilości. Oprócz przystanków, miejscem, na którym będzie ustawiony kosiak jest Rynek. Wykonawca zobowiązany jest do transportu "kosiaków", montażu, rozpalenia, uzupełniania koksu w wyznaczonych punktach miasta, przy utrzymującej się przez okres co najmniej 3 kolejnych dni temperaturze poniżej minus 12° C (temperaturę określa się na wysokości 1,5 m od powierzchni gruntu) oraz ich demontażu po zakończeniu dyżuru.
- Punkty 1 i 2 rozliczane będą w ramach Robót innych – pozycja nr 6 formularza kalkulacyjnego.
- Koszty zakupu i dowozu materiałów oraz koszt dowozu ludzi do powyższych prac rozliczane będą w ramach Robót innych – pozycja nr 6 formularza kalkulacyjnego.

5. Parkingi:

- ul. Chemików (obok cmentarza), (1950 m²)
- ul. Homera / Oświęcimska wewnętrzne, (350 m²)
- ul. Licealna, (2050 m²)
- ul. Kadłubowa (basen, SP1), (800 m²)
- ul. Krakowska (Styłowa), (800 m²)
- ul. Ks. Trochy, (150 m²)
- Rynek, (150 m²)
- ul. Szarych Szeregów, (5000 m²)
- ul. Zdrowia, (200 m²)
- Dworzec Autobusowy, (150 m²)
- Osiedle ERG – wewnętrzne ZOZ x2, blok 35, 41, 45, 51, 75, (1660 m²)
- UM Bieruń wewnętrzny + od ul. Macieja.(350 m²)

6. Wykaz kładek, schodów do odśnieżania i posypywania piaskiem:

- Licealna zejście do Kusocińskiego
- Kładka dojście do Za Kopcem x2 (nad potokiem Stawowym i nad rzeką Mleczną)
- Kładka Staromłyńska-Rędzina
- Schody Chemików (Rędzina)
- Schody Chemików-Romera
- Schody Chemików DK-41b
- Schody Chemików 49b-45a
- Schody Chemików 69
- Kładka nad torami KWK Czeczot (w ciągu Szlaku Solnego)
- Kładka w ciągu Grobli – nad ul. Chemików + zejścia
- Kładka Mleczna

7. Kontenery na piasek:

- Kontenery zapewni zamawiający, uzupełnianie piasku należy do obowiązków wykonawcy.
 - Urząd Miejski

- Gimnazjum nr 1
- SP 1
- ZOZ (Familiamed, Medicor)
- Dworzec autobusowy
- DK GAMA

2. Punkt 1 rozliczany będzie w ramach Robót innych – pozycja nr 6 formularza kalkulacyjnego.

VI. ZASADY ODBIORU ROBÓT ZIMOWEGO UTRZYMANIA DRÓG

1. Do rozliczenia będą brane jedynie czasy faktycznych przejazdów po drogach gminnych, wynikające z odpowiednio skonfigurowanych odczytów GPS.
Nie będzie uwzględniany czas przebywania sprzętu na drogach innej kategorii (krajowych, wojewódzkich i powiatowych), czas przerw, postojów.
2. Każdorazowy wyjazd do akcji zima oraz powrót do bazy musi być zgłoszony do Komendy Straży Miejskiej, z podaniem charakteru wyjazdu, rodzaju sprzętu i jego ilości. W okresie zgłoszonego wyjazdu i powrotu będą dokonywane odliczenia postojów, przerw i przejazdów po drogach innych niż gminne.

VII. STANDARDY UTRZYMANIA ZIMOWEGO OBOWIĄZUJĄCE NA TERENIE GMINY BIERUŃ

Tabela 2. Opis usług podstawowych:

LP	Rodzaj usługi	Jakość	Termin	Zakres	Jednostka
1	2	3	4	5	6
1	Odsnieżanie	Powierzchnia wolna od luźnego śniegu lub błota pośniegowego	Do 2 godzin od zakończenia opadu (podczas dyżuru)	Drogi 3 standardu odsnieżania na całej szerokości wraz ze skrzyżowaniami i parkingami niezależnie od temperatury	Maszyno - godzina
			Do 1 godziny od wystąpienia opadu	Drogi 2 standardu odsnieżania na całej szerokości wraz ze skrzyżowaniami i parkingami	
			Do 4 godzin od zakończenia opadu (podczas dyżuru)	Chodniki z kładkami na szerokość od 1 do 1,2 m	
2	Posypywanie mieszanką piaskowo – solną w ilości minimalnej 40 g/m ² (10% soli * wagowo)	Powierzchnia pokryta lodem lub zamrożonym śniegiem posypana w sposób zapobiegający poślizgom	Do 4 godzin od zakończenia opadu (podczas dyżuru)	Drogi 3 standardu odsnieżania na całej szerokości wraz ze skrzyżowaniami i parkingami niezależnie od temperatury	Maszyno - godzina
			Do 2 godzin od zakończenia opadu (podczas dyżuru)	Drogi 2 standardu odsnieżania na całej szerokości wraz ze skrzyżowaniami i parkingami do temperatury -7 °C	
3	Posypywanie piaskiem w ilości minimalnej 40 g/m ²		Do 4 godzin od zakończenia opadu (podczas dyżuru)	Chodniki z kładkami na szerokość od 1 do 1,2 m	
4	Dyżur I stopnia	Dyżur dyspozytorski pod telefonem przez całą dobę, lekki sprzęt gotowy do natychmiastowego wyjazdu (zał.6 pozycje od 1 do 3 oraz 5 i 6)	Niezwłocznie po wprowadzeniu	-	Doba

Tabela 3. Opis usług pozostałych:

Lp	Rodzaj usługi	Jakość	Zakres	Termin	Jednostka
1	Obsługa kosiaków	Materiał opałowy: koks lub brykiet bez zanieczyszczeń Kosiak: pojemność minimum 35 l	Transport, montaż, rozpalenie, uzupełnianie koksu, demontaż w wyznaczonych punktach miasta	Utrzymująca się przez 72 godziny temperatura poniżej -12°C	9 szt. / dobę
2	Roboty inne	Minimum 4 ludzi z narzędziami do dyspozycji na terenie miasta (należy skalkulować 1 osobę w cenie roboczo-godziny pozycji 6 formularza kalkulacyjnego – „Roboty inne”)	Usuwanie sopli, kucie lodu, oczyszczanie terenu itp., uzupełnianie piasku w kontenerach	Podjęcie prac do 2 godzin od zgłoszenia	Roboczo - godzina

Tabela 4. Przystanki

Lp.	Nazwa przystanku	Ulica	Kierunek	Opis
PRZYSTANKI SYMETRYCZNE – ZNAJDUJĄCE SIĘ PO DWÓCH STRONACH ULICY				
1	<u>Bieruń Dom Kultury (1)</u>	Chemików	Bieruń Stary Centrum	po lewej stronie w kierunku Placu Autobusowego na ul. Chemików słupek przystankowy, po prawej wiata przystankowa
2	Bieruń Baraniec	Krakowska	Oświęcim	po obu stronach ul. Krakowskiej – wiata przystankowa
3	Bieruń Stacja Paliw	Krakowska	Oświęcim	po obu stronach ul. Krakowskiej – wiata przystankowa
4	Bieruń Borowinowa	Turystyczna	Ściernie	po obu stronach ul. Turystycznej – słupek przystankowy
5	<u>Bieruń Jajosty (1)</u>	Turystyczna	Ściernie	po obu stronach ul. Turystycznej – wiata przystankowa

KOKSIAKI (ilość)

Lp.	Nazwa przystanku	Ulica	Kierunek	Opis
PRZYSTANKI ZNAJDUJĄCE SIĘ PO JEDNEJ STRONIE ULICY				
1	Bieruń Bojszowska 25	Bojszowska	Jajosty	słupek przystankowy po prawej stronie ul. Bojszowskiej w kierunku Jajost
2	Bieruń Bojszowska Sklep	Bojszowska	Jajosty	słupek przystankowy po prawej stronie ul. Bojszowskiej w kierunku Jajost
3	Bieruń Bojszowska 124	Bojszowska	Jajosty	słupek przystankowy po prawej stronie ul. Bojszowskiej w kierunku Jajost
4	Bieruń Bojszowska 168	Bojszowska	Bieruń Stary Centrum	słupek przystankowy po lewej stronie ul. Bojszowskiej w kierunku Jajost
5	Bieruń Bojszowska 196	Bojszowska	Jajosty	słupek przystankowy po prawej stronie ul. Bojszowskiej w kierunku Jajost
6	Bieruń Bojszowska 187	Bojszowska	Jajosty	słupek przystankowy po prawej stronie ul. Bojszowskiej w kierunku Jajost
7	<u>Bieruń Plac Autobusowy (6)</u>	Chemików	Plac Autobusowy	6 wiat przystankowych na Placu Autobusowym w Bieruniu Starym przy ul. Chemików
8	Bieruń Potok Stawowy	Chemików	Zakład Nitroerg	wiata przystankowa po prawej stronie na ul. Chemików w kierunku Zakładu Nitroerg

9	Bieruń Ośrodek Zdrowia	Chemików	Bieruń Stary Centrum	stupek przystankowy przy Ośrodku Zdrowia na Osiedlu Chemików – „FAMILIAMED”
10	Bieruń Plac Nobla	Chemików	Bieruń Stary Centrum	stupek przystankowy na pięli przy Zakładzie Nitroerg
11	Bieruń Dębowa	Dębowa	Bieruń Stary Centrum	stupek przystankowy po prawej stronie na ul. Dębowej w kierunku ul. Patriotów
12	Bieruń FSM II	Droga wew. Fiata	Tychy	stupek przystankowy po prawej stronie drogi wew. Fiata w kierunku Tychów
13	Bieruń Hodowlana	Hodowlana	Bieruń Stary Centrum	stupek przystankowy przy blokach na ul. Hodowlanej
14	Bieruń Licealna	Licealna	Firma Danone	Stupek przystankowa po prawej stronie na ul. Jerzego w kierunku Tychów
15	Bieruń Market	Marcina	Bieruń Stary Centrum	stupek przystankowy po lewej stronie na ul. Marcina w kierunku ul. Łysinowej
16	Bieruń Osiedle Wygoda	Oświęcimska	Bieruń Stary Centrum	wiąta przystankowa po prawej stronie na ul. Oświęcimskiej w kierunku Oświęcimia
17	Bieruń Osiedle Homera	Oświęcimska	Bieruń Stary Centrum	wiąta przystankowa po prawej stronie na ul. Oświęcimskiej w kierunku Oświęcimia
18	Bieruń Jajosty Sklep	Peryferyjna	Bieruń Stary Centrum	wiąta przystankowa po prawej stronie na ul. Peryferyjnej w kierunku ul. Bojszowskiej
19	Bieruń Peryferyjna 20	Peryferyjna	Bieruń Stary Centrum	stupek przystankowy po lewej stronie na ul. Peryferyjnej w kierunku ul. Bojszowskiej
20	Bieruń Peryferyjna 8	Peryferyjna	Bieruń Stary Centrum	stupek przystankowy po prawej stronie na ul. Peryferyjnej w kierunku ul. Bojszowskiej
21	Bieruń Rudnik	Rozjazd Jędzińskiego - bieruński	Bieruń Stary	stupek przystankowy po prawej stronie w kierunku ul. Turyńskiej
22	Bieruń Szynowa	Szynowa	Bieruń Stary Centrum	stupek przystankowy po prawej stronie na ul. Szynowej w kierunku ul. Łysinowej
23	Bieruń Rycerska	Szynowa	Firma Danone	stupek przystankowy po lewej stronie na ul. Szynowej w kierunku ul. Łysinowej
24	Bieruń Baza Transportowa	Świerczyniecka	Bieruń Stary Centrum	wiąta przystankowa po prawej stronie na ul. Świerczynieckiej w kierunku ul. Łysinowej
25	Bieruń Domy Polne	Świerczyniecka	Pętla	wiąta przystankowa po lewej stronie na ul. Świerczynieckiej w kierunku ul. Łysinowej

KOKSIAKI (ilość)

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla zadania „Zimowe utrzymanie dróg, ulic i chodników w gminie Bieruń”.

Rejon Bierunia Nowego

I. WSTĘP

1. Przedmiotem niniejszej specyfikacji są wymagania dotyczące wykonania, wymogów i sposobu prowadzenia Akcji Zima na terenie gminy Bieruń. Przystępując do przetargu, a w późniejszym czasie do realizacji zadania należy spełniać wszystkie zawarte tutaj wymagania i zalecenia. Każdorazowe odstępstwo lub niespełnienie któregoś z warunków powoduje naliczenie odpowiednich i zgodnych z umową kar pieniężnych.
2. Umowa zawarta będzie na okres od daty podpisania umowy do 30.04.2014 z możliwością przedłużenia w razie długotrwałej zimy.
3. Mapy zawierająca lokalizację obiektów podlegających zimowemu utrzymaniu zostaną udostępnione wybranemu Wykonawcy wraz z umową.
4. W przypadku prognoz zapowiadających zaistnienie warunków zimowych, zostanie wprowadzony przez pracownika Wydziału Gospodarki Komunalnej dyżur I stopnia. W sytuacji gdy zaistnienie warunków zimowych nastąpi poza godzinami pracy urzędu, zobowiązany do wprowadzenia dyżuru jest Komendant Straży Miejskiej w Bieruniu. W przypadku prognoz zapowiadających ustąpienie warunków zimowych, dyżur I stopnia zostanie po ich faktycznym ustąpieniu odwołany przez pracownika Wydziału Gospodarki Komunalnej.

II. MATERIAŁY I ŚRODKI CHEMICZNE

Całkowita odpowiedzialność za stosowanie materiałów niezgodnych z normami ciąży na wykonawcy robót.

1. Materiały uszorstniające, stosowane do posypywania lodu, zlodowaciałego i ubitego śniegu, powinny spełniać poniższe wymagania:
 - zapewnić odpowiedni współczynnik tarcia,
 - nie być toksyczne i szkodliwe dla środowiska,
 - nie powodować zanieczyszczeń nawierzchni i pojazdów,
 - dać się łatwo rozsypywać po nawierzchni.
2. Do usuwania i łagodzenia skutków śliskości należy stosować środki spełniające odpowiednie normy:
 - PN-86/C-84081/02 – Sól (chlorek sodowy)- „Wymagania”
 - PNEN-12620 – „Materiały kamienne”
3. Materiały stosowane do usuwania śliskości zimowej powinny być składowane w specjalnie do tego celu przygotowanych magazynach stałych lub tymczasowych.

Środki chemiczne, głównie chlorek sodu (sól drogowa NaCl) w stanie luźnym musi być składowany w szczelnych workach lub magazynach zamkniętych.

Materiały uszorstniające z dodatkiem środków chemicznych lub same materiały powinny być składowane w przykrywanych przyzmacach.

III. SPRZĘT

Należy dokonać przeglądu i remontu sprzętu do odśnieżania i usuwania śliskości. Sprzęt powinien być przygotowany, by mógł być użyty w ciągu 2 godzin od uruchomienia dyżuru w Akcji Zima. Pługi sprzętów nie mogą uszkadzać nawierzchni jezdni, chodnika, krawężników itd.

1. Wykonawca musi posiadać następujący sprzęt:
 - minimum 4 ciągniki z pługiem, dodatkowo posiadające posypywarki do likwidowania śliskości,
 - 2 pługi do chodników – o ciężarze do 1000 kg, o szerokości odśnieżania od 1 do 1,2 m,
 - ładowarkę lub koparko ładowarkę,
 - 14 kosiaków z podkładkami do opadającego popiołu, zapobiegającymi zniszczeniu nawierzchni.
2. Pracownik wykonawcy wykonujący usługę oraz koordynator winni posiadać telefony komórkowe w celu szybkiej łączności z koordynatorem Akcji Zima.
3. Sprzęt wymieniony w punkcie 1 musi być wyposażony w system lokalizacji położenia typu GPS, który będzie spełniał następujące założenia: możliwość kontroli położenia urządzenia w dowolnej chwili i w czasie rzeczywistym, przedstawienie na mapie oraz w formie

tabelarycznej położenia, kreślenie na mapie przebytej trasy, przedstawienie historii przebytej w formie tabelarycznej oraz graficznej, automatyczna archiwizacja danych, kontrola dostępu do urządzenia i programu. Zdalna transmisja może odbywać się w dowolny sposób, który zapewni kontrolę w czasie rzeczywistym. Opłaty za przesyłanie danych ponosi Wykonawca. Wykonawca na czas realizacji zamówienia nieodpłatnie udostępni Zamawiającemu dostęp do powyższych danych – dostęp do stanowiska na bazie wykonawcy oraz w razie zgłoszenia konieczności udostępnienie wydruków w/w danych. Jednocześnie zamawiającemu należy udostępnić podgląd pracy sprzętu do siedziby urzędu przy ul. Rynek 14 pokój nr 19 (komputer wraz z oprogramowaniem lub oprogramowanie) na czas trwania Akcji Zima w sezonie 2013/2014.

IV. UTRZYMANIE DRÓG, CHODNIKÓW.

1. Odśnieżanie dróg i chodników ma na celu usunięcie śniegu z jezdni i poboczy dróg. Drogi w gminie Bieruń utrzymywane są na biało.
2. Odśnieżaniu podlegają również wszystkie przejścia dla pieszych znajdujące się w obrębie wymienionych dróg gminnych. Rozliczenie powyższego w ramach robót innych – pozycja 6 formularza kalkulacyjnego.
3. Odśnieżaniu podlegają wszystkie ulice wymienione w tabeli 1 oraz chodniki wymienione w zestawieniu poniżej. Spośród wymienionych dróg pogrubioną czcionką wydzielono te, które będą posypywane mieszanką piaskowo – solną. Pozostałe będą posypywane jedynie na żądanie. Polecenie sypania materiałem uszorstniającym wydaje Inspektor Wydziału Gospodarki Komunalnej, Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej lub dyżurny Komendy Straży Miejskiej, poza godzinami pracy urzędu.
4. Koszty związane z załadunkiem i przygotowaniem mieszanki piaskowo solnej dla dróg należy wliczyć w cenę maszynogodziny pozycji 2 formularza kalkulacyjnego tj „Posypywanie: piasko-solką”. Natomiast koszty związane z załadunkiem i przygotowaniem mieszanki piaskowo solnej dla chodników należy wliczyć w cenę maszynogodziny pozycji 3 formularza kalkulacyjnego tj. „Odśnieżanie z posypywaniem – pług do chodników”.

Wykaz chodników do odśnieżania i posypywania piaskiem:

- Rejon wokół ronda, (230 mb)
- Ciąg pieszo jezdny wzdłuż ul. Warszawskiej (od Kościelnej do Soleckiej (strona od osiedla), (1000 mb)
- ul. Warszawska 292, (35 mb)
- dojście do G1, (120 mb)
- Granitowa – od Warszawskiej do Powiatowego Zespołu Szkół, (220 mb)
- Granitowa od ronda do bloków, (150 mb)
- Węglowa – rejon SP3, (360 mb)
- Św. Barbary, (250 mb)
- Królowej Jadwigi, (400 mb)
- Wawelska 27, od 31 do 35, 55, Triada (300 mb)
- Kossaka – skwery przed DH sezam, (85 mb)
- pętla Zabrzeg, (160 mb)
- ul. Ogrodowa, (200 mb)
- ul. Sucharskiego, (96 mb)
- ścieżka rowerowa – od ul. Turystycznej do ul. Kościelnej. (2000 mb)

Wykaz zatok przystankowych z chodnikami do odśnieżania i posypywania piaskiem:

Wzdłuż Warszawskiej

1. Ściernie – dwa przystanki po przeciwnych stronach ulicy.
2. Zarzyna - dwa przystanki po przeciwnych stronach ulicy.
3. Granitowa - dwa przystanki po przeciwnych stronach ulicy.
4. KWK Piast - dwa przystanki po przeciwnych stronach ulicy.
5. Osiedle - dwa przystanki po przeciwnych stronach ulicy.
6. Warszawska (światła) – jeden przystanek.
7. Kościół – jeden przystanek.
8. Zabrzeg – trzy przystanki – Zabrzeg, most, Bieruń Nowy pętla.

Tabela nr 1

WYKAZ I ŁĄCZNA ILOŚĆ DRÓG / ULIC PRZEWDZIANYCH DO ZIMOWEGO UTRZYMANIA

Rejon Bierunia Nowego

Lp.	Droga / ulica przewidziana do zimowego utrzymania	Długość jezdni w kilometrach	Powierzchnia jezdni w metrach kwadratowych	Standardy utrzymania
1	Barbórki	0,586	2696	3
2	Bazaltowa	0,690	2275	3
3	Bażantów	0,220	1320	3
4	Bijasowicka gminna – do ul. Peryferyjnej	0,880	3256	3
5	Bijasowicka – Lipcowa-łącznik	0,158	690	3
6	Bijasowicka – boczna	0,180	630	3
7	Bogusławskiego – lokalna	0,524	2672	3
8	Budzyńskiej	0,685	2877	3
9	Dąbrówki	0,241	896	3
10	Diamentowa	0,275	907	3
11	Dolomitowa	0,414	1342	3
12	Dolomitowa – boczna	0,150	450	3
13	Dyrdy	1,434	4588	3
14	Działkowców	0,525	1837	3
15	Granitowa	1,075	6880	3
16	Granitowa za Powiatowym Zespołem Szkół	0,225	1350	3
17	Grafitowa	0,120	600	3
18	Groblana	0,620	1860	3
19	Jagielly Dworek	0,600	3000	3
20	Jagielly za Dworkiem	1,090	5200	3
21	Jedwabna	0,160	640	3
22	Kamienna	0,650	2600	3
23	Kamienna – boczna	0,150	450	3
24	Kolonia Leśna	1,086	5104	3
25	Kossaka	0,237	1351	3
26	Kościelna	0,941	3293	3
27	Korfanego + boczne	1,047	5086	3
28	Królowej Jadwigi	0,393	2476	2
29	Królowej Bony	0,050	250	3
30	Krupnicza lokalna	0,999	4600	3
31	Krzemowa	0,100	500	3
32	Letnia	0,173	536	3
33	Lipcowa + boczna	1,330	4855	3

Lp.	Droga / ulica przewidziana do zimowego utrzymania	Długość jezdni w kilometrach	Powierzchnia jezdni w metrach kwadratowych	Standardy utrzymania
34	Majowa	1,089	3267	3
35	Margłowa	0,155	744	3
36	Mieszka I	0,910	4732	3
37	Mieszka I boczne	0,644	2344	3
38	Nadbrzeżna	1,310	5037	3
39	Nasypowa	0,635	2858	3
40	Niedługa	0,064	365	3
41	Ogrodowa	0,170	850	3
42	Piaskowcowa	0,373	1377	3
43	Piastowska	0,190	950	3
44	Porąbek	0,518	1795	3
45	Promienna	0,149	536,4	3
46	Prywatna	0,607	2050	3
47	Przyjaźni	0,650	2145	3
48	Przecznica	0,968	2904	3
49	Przecznica – boczna	0,150	450	3
50	Pszenna	0,500	2000	3
51	Pszenna – boczne	0,300	1050	3
52	Remizowa	0,337	2025	3
53	Równoległa	1,193	5368	3
54	Sadowa	0,394	1970	3
55	Satynowa	0,150	750	3
56	Skalna	0,356	1549	3
57	Skowronków	1,246	5482	3
58	Skowronków – boczne	0,500	2000	3
59	Słowików	0,250	1000	3
60	Solecka	1,163	6158	3
61	Sokolska	0,090	540	3
62	Soplicy	0,323	824	3
63	Starowiślana	0,796	4299	3
64	Sucharskiego	0,190	825	3
65	Św. Barbary	0,225	844	3
66	Św. Kingi	0,060	300	3
67	Tatarakowa	0,524	2096	3

Lp.	Droga / ulica przewidziana do zimowego utrzymania	Długość jezdni w kilometrach	Powierzchnia jezdni w metrach kwadratowych	Standardy utrzymania
68	Wapienna	0,340	918	3
69	Wapienna – boczna	0,100	350	3
70	Warszawska – boczne (pętla, dojdzie do G1: od Warszawskiej do Zuchowa)	0,350	2100	3
71	Węglowa wewnętrzne: osiedle	1,332	6660	2
72	Węglowa: główna	1,050	8295	3
73	Wiosenna	0,227	726	3
74	Wiślana	2,190	9855	3
75	Wiślana – boczne	0,330	1237	3
76	Zabrzeg	0,146	394	3
77	Zarzyna	1,770	6726	3
78	Zuchowa	0,319	1340	3
79	Żywiczna	0,580	1920	3
	SUMA	43,921	189 072,4	

V. UTRZYMANIE PRZYSTANKÓW AUTOBUSOWYCH, PRZEJAZDÓW KOLEJOWYCH, PARKINGÓW, KŁADEK I PRZEJŚĆ DLA PIESZYCH, KONTENERÓW NA PIASEK.

1. Do bieżącego odśnieżania przystępuje 4 pracowników wykonawcy. Odśnieżanie należy zorganizować w taki sposób, aby śnieg usuwany z ulic przez sprzęt zmechanizowany nie był odkładany na chodnikach, przejściach dla pieszych i przystankach.

2. Odśnieżaniu podlegają wszystkie przystanki wymienione w tabeli nr 4. Polegać ono będzie na uprzątnięciu błota, śniegu i lodu z całej powierzchni przystanków komunikacyjnych oraz gromadzenia uprzątniętych zanieczyszczeń poza terenem przystanków w sposób nie utrudniający zatrzymywania pojazdów oraz wsiadania i wysiadania pasażerów. Dodatkowo w tabeli 4 załącznika nr 7 do SIWZ pogrubieniem i kursywą oznaczone są przystanki, na których ustawione będą koksiki, z jednoczesnym określeniem w nawiasie ich ilości. Wykonawca zobowiązany jest do transportu "koksików", montażu, rozpalenia, uzupełniania koksu w wyznaczonych punktach miasta, przy utrzymującej się przez okres co najmniej 3 kolejnych dni temperaturze poniżej minus 12° C (temperaturę określa się na wysokości 1,5 m od powierzchni gruntu) oraz ich demontażu po zakończeniu dyżuru.

3. Punkty 1 i 2 rozliczane będą w ramach Robót innych – pozycja nr 6 formularza kalkulacyjnego.

4. Koszty zakupu i dowozu materiałów oraz koszt dowozu ludzi do powyższych prac rozliczane będą w ramach Robót innych – pozycja nr 6 formularza kalkulacyjnego.

5. Parkingi:

- ul. Budzyńskiej (kościół NSPJ), (1656 m²)
- ul. Kossaka (321 m²),
- ul. Remizowa (640 m²),
- ul. Solecka (cmentarz) (2875 m²),
- ul. Warszawska:
 - Przedszkole nr 2 (2200 m²),
 - Górka (wjazd za ul. Warszawską 258) (2380 m²),
 - Gimnazjum nr 1 (864 m²),
 - Hala sportowa przy Gimnazjum nr 1 (799 m²),
- ul. Węglowa :
 - wzdłuż drogi (4200 m²),
 - wewnątrz osiedla przy „rondkach” (1440 m²),

- Szkoła Podstawowa nr 3 (1440 m²),
 - ul. Kościelna (Kościół Św. Barbary) (420 m²),
 - ul. Jagiełły (Triada) (1320 m²),
 - Filie SP3 (Bijasowice, Czarnuchowice, Ściernie) (800 m²: 600, 100, 100)
 - ul. Granitowa (1875 m²).

6. Kontenery na piasek

- Kontenery zapewni zamawiający, uzupełnianie piasku należy do obowiązku wykonawcy.
 - Ściernie CIG, ul. Turystyczna,
 - Rondo – przystanek,
 - Wawelska – poczta,
 - Triada ul. Jagiełły,
 - Parking przy SP3 – ul. Węglowa,
 - parking za kościołem NSPJ (ul. Budzyńskiej).
- Punkt 1 rozliczany będzie w ramach Robót innych – pozycja nr 6 formularza kalkulacyjnego.

VI. ZASADY ODBIORU ROBÓT ZIMOWEGO UTRZYMANIA DRÓG

- Do rozliczenia będą brane jedynie czasy faktycznych przejazdów po drogach gminnych, zgodnie z tabelą nr 1, wynikające z odpowiednio skonfigurowanych odczytów GPS. Nie będzie uwzględniany czas przebywania sprzętu na drogach innej kategorii (krajowych, wojewódzkich i powiatowych), czas przerw, postojów.
- Każdorazowy wyjazd do akcji zima oraz powrót do bazy musi być zgłoszony do Komendy Straży Miejskiej, z podaniem charakteru wyjazdu, rodzaju sprzętu i jego ilości. W okresie zgłoszonego wyjazdu i powrotu będą dokonywane odliczenia postojów, przerw i przejazdów po drogach innych niż gminne.

VII. STANDARDY UTRZYMANIA ZIMOWEGO OBOWIĄZUJĄCE NA TERENIE GMINY BIERUŃ

Tabela 2. Opis usług podstawowych:

LP	Rodzaj usługi	Jakość	Termin	Zakres	Jednostka
1	2	3	4	5	6
1	Odśnieżanie	Powierzchnia wolna od luźnego śniegu lub błota pośniegowego	Do 2 godzin od zakończenia opadu (podczas dyżuru)	Drogi 3 standardu odśnieżania na całej szerokości wraz ze skrzyżowaniami i parkingami niezależnie od temperatury	Maszyno - godzina
			Do 1 godziny od wystąpienia opadu	Drogi 2 standardu odśnieżania na całej szerokości wraz ze skrzyżowaniami i parkingami	
			Do 4 godzin od zakończenia opadu (podczas dyżuru)	Chodniki z kładkami na szerokość od 1 do 1,2 m	
2	Posypywanie mieszanką piaskowo – solną w ilości minimalnej 40 g/m ² (10% soli * wagowo)	Powierzchnia pokryta lodem lub zamrożonym śniegiem posypana w sposób zapobiegający poślizgom	Do 4 godzin od zakończenia opadu (podczas dyżuru)	Drogi 3 standardu odśnieżania na całej szerokości wraz ze skrzyżowaniami i parkingami niezależnie od temperatury	Maszyno - godzina
			Do 2 godzin od zakończenia opadu (podczas dyżuru)	Drogi 2 standardu odśnieżania na całej szerokości wraz ze skrzyżowaniami i parkingami do temperatury -7 °C	
3	Posypywanie piaskiem w ilości minimalnej 40 g/m ²		Do 4 godzin od zakończenia opadu (podczas dyżuru)	Chodniki z kładkami na szerokość od 1 do 1,2 m	
4	Dyżur I stopnia	Dyżur dyspozytorski pod telefonem przez całą dobę, lekki sprzęt gotowy do natychmiastowego wyjazdu (zał.6 pozycje od 1 do 3 oraz 5 i 6)	Niezwłocznie po wprowadzeniu	-	Doba

Tabela 3. Opis usług pozostałych:

Lp	Rodzaj usługi	Jakość	Zakres	Termin	Jednostka
1	Obsługa kosiaków	Materiał opałowy: koks lub brykiet bez zanieczyszczeń Kosiak: pojemność minimum 35 l	Transport, montaż, rozpalenie, uzupełnianie koksu, demontaż w wyznaczonych punktach miasta	Utrzymująca się przez 72 godziny temperatura poniżej -12°C	14 szt. / dobę
2	Roboty inne	Minimum 4 ludzi z narzędziami do dyspozycji na terenie miasta (należy skalkulować 1 osobę w cenie roboczo-godziny pozycji 6 formularza kalkulacyjnego – „Roboty inne”	Usuwanie sopli, kucie lodu, oczyszczanie terenu itp., uzupełnianie piasku w kontenerach	Podjęcie prac do 2 godzin od zgłoszenia	Roboczo - godzina

Tabela 4. Przystanki autobusowe

Lp.	Nazwa przystanku	Ulica	Kierunek	Opis
PRZYSTANKI SYMETRYCZNE – ZNAJDUJĄCE SIĘ PO DWÓCH STRONACH ULICY				
1	Bieruń Groblana	Bijasowicka	Kopań	Po lewej stronie w kierunku Kopani wiata przystankowa, po prawej słupek przystankowy
2	<u>Bieruń Ściernie (2)</u>	Warszawska	Bieruń Stary	po obu stronach ul. Warszawskiej – wiata przystankowa
3	Bieruń Zarzyna	Warszawska	Bieruń Stary	po obu stronach ul. Warszawskiej – wiata przystankowa
4	<u>Bieruń Granitowa (2)</u>	Warszawska	Bieruń Stary	po obu stronach ul. Warszawskiej – wiata przystankowa
5	<u>Bieruń KWK Piast(2)</u>	Warszawska	Bieruń Stary	po obu stronach ul. Warszawskiej – wiata przystankowa
6	<u>Bieruń Osiedle (2)</u>	Warszawska	Bieruń Stary	po obu stronach ul. Warszawskiej – wiata przystankowa
7	<u>Bieruń Zabrzeg (2)</u>	Warszawska	Bieruń Stary	po obu stronach ul. Warszawskiej – wiata przystankowa
8	Bieruń Wawelska Skrzyżowanie	Wawelska	Czarnuchowice/ Bieruń Stary	po prawej stronie ul. Wawelskiej w kierunku Kopani wiata przystankowa, po lewej słupek przystankowy
9	Bieruń Wawelska	Wawelska	Imielin	po obu stronach ul. Wawelskiej – wiata przystankowa
PRZYSTANKI ZNAJDUJĄCE SIĘ PO JEDNEJ STRONIE ULICY				
1	Bieruń Bijasowicka 23	Bijasowicka	Pętla	wiata przystankowa po lewej stronie ul. Bijasowickiej w kierunku Kopani
2	Bieruń Filia SP 3	Bijasowicka	Kopań	Słupek przystankowy po prawej stronie ul. Bijasowickiej w kierunku Kopani
3	Bieruń Bohaterów Westerplatte 57	Bohaterów Westerplatte	Bieruń Nowy Centrum	słupek przystankowy po prawej stronie ul. Bohaterów Westerplatte w kierunku ul. Wawelskiej
4	Bieruń Bohaterów Westerplatte 7	Bohaterów Westerplatte	Bieruń Nowy Centrum	słupek przystankowy po prawej stronie ul. Bohaterów Westerplatte w kierunku ul. Wawelskiej
5	Bieruń Przychodnia	Granitowa	Bieruń Nowy Centrum	słupek przystankowy przy przychodni na osiedlu przy Kopalni KWK Piast

6	Bieruń Majowa	Jagielny	Kopań	wiata przystankowa po prawej stronie na ul. Jagielny w kierunku Kopani
7	Bieruń Mielęckiego	Mielęckiego	Bieruń Nowy Centrum	stłpek przystankowy po prawej stronie na ul. Mielęckiego w kierunku ul. Bohaterów Westerplatte
8	Bieruń Potok Goławiecki	Mielęckiego	Czarnuchowice Pętla	stłpek przystankowy po prawej stronie na ul. Mielęckiego w kierunku siedziby OSP na Czarnuchowicach
9	Bieruń Czarnuchowice I	Mielęckiego	SP 3/Bieruń Nowy Centrum	wiata przystankowa po prawej stronie na ul. Mielęckiego w kierunku siedziby OSP na Czarnuchowicach
10	Bieruń Czarnuchowice II	Mielęckiego	SP 3/Bieruń Nowy Centrum	wiata przystankowa po lewej stronie na ul. Mielęckiego w kierunku siedziby OSP na Czarnuchowicach
11	Bieruń Czarnuchowice Pętla	Mielęckiego	Pętla	wiata przystankowa na pętli w Czarnuchowicach przy ul. Mielęckiego
12	Bieruń Patriotów	Patriotów	Czarnuchowice	Wiata przystankowa po lewej stronie na ul. Patriotów w kierunku ul. Warszawskiej
13	Bieruń Ściernie Rynek	Pszenna	ul. Warszawska	stłpek przystankowy po prawej stronie na ul. Pszennej w kierunku ul. Warszawskiej
14	Bieruń Równoległa	Równoległa	Czarnuchowice	stłpek przystankowy po prawej stronie na ul. Równoległej w kierunku ul. Wawelskiej
15	Bieruń Skalna	Skalna	Ściernie Rynek	stłpek przystankowy po lewej stronie na ul. Skalnej w kierunku ul. Warszawskiej
<u>16</u>	<u>Bieruń Warszawska Skrzyżowanie (1)</u>	Warszawska	Bieruń Stary	wiata przystankowa po prawej stronie na ul. Warszawskiej w kierunku Tychów
<u>17</u>	<u>Bieruń Kościół (1)</u>	Warszawska	Oświęcim	wiata przystankowa po prawej stronie na ul. Warszawskiej w kierunku Oświęcimia
18	Bieruń Pętla	Warszawska	Bieruń Stary	wiata przystankowa na pętli w Zabrzegu po prawej stronie na ul. Warszawskiej w kierunku Tychów

KOKSIAKI (Ilość)